

Ατομική Διπλωματική Εργασία

**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ
ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ORACLE APEX**

Λεόντιος Ιωάννου

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ



ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Μάιος 2026

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ανάπτυξη Συστήματος Υποβολής και Διαχείρισης Αίτησεων

Υποτροφιών με τη χρήση Oracle APEX

Λεόντιος Ιωάννου

Επιβλέπων Καθηγητής

Χρύσης Γεωργίου

Η Ατομική Διπλωματική Εργασία υποβλήθηκε προς μερική εκπλήρωση των απαιτήσεων
απόκτησης του πτυχίου Πληροφορικής του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου

Κύπρου

Μάιος 2026

Υπεύθυνη Δήλωση

Δηλώνω ότι η παρούσα διατριβή και οποιοδήποτε συνοδευτικό λογισμικό αποτελούν δικό μου πρωτότυπο έργο, εκπονημένο σε πλήρη συμμόρφωση με τον Κώδικα Δεοντολογίας για την Έρευνα του Πανεπιστημίου Κύπρου (<https://www.ucy.ac.cy/legislation/kodikas-deontologias-kai-politikes/>), και με πλήρη ευθύνη εκ μέρους μου για την ακρίβεια, την ακεραιότητα και την εγκυρότητα όλου του περιεχομένου.

Ευχαριστίες

Θα ήθελα αρχικά να ευχαριστήσω τον επιβλέποντα καθηγητή μου στη Διπλωματική Ατομική Εργασία, καθ. Χρύση Γεωργίου, για την καθοδήγηση, τις συμβουλές και τη στήριξη που μου παρείχε σε όλη τη διάρκεια της εργασίας. Παράλληλα, θα ήθελα να ευχαριστήσω την Υπηρεσία Πληροφοριακών Εφαρμογών του Πανεπιστημίου Κύπρου και ιδιαίτερα την κα. Ελένη Φελλουκά και τον κ. Αλέξανδρο Κωνσταντίνου για τη συνεργασία και τη βοήθειά τους κατά την ανάπτυξη του συστήματος. Ακόμη, ευχαριστώ την οικογένεια και τους φίλους μου για την υπομονή και τη στήριξή τους τόσο κατά την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας όσο και σε όλη τη διάρκεια των σπουδών μου. Τέλος, θα ήθελα να ευχαριστήσω τους συμφοιτητές και φίλους μου που ήταν δίπλα μου από την αρχή μέχρι το τέλος αυτής της προσπάθειας.

Περίληψη

Η παρούσα διπλωματική εργασία παρουσιάζει τη σχεδίαση και υλοποίηση ενός διαδικτυακού συστήματος για τη διαχείριση των υποτροφιών που προσφέρονται από το Πανεπιστήμιο Κύπρου. Στόχος του συστήματος είναι η διευκόλυνση της διαδικασίας δημιουργίας, υποβολής και αξιολόγησης αιτήσεων υποτροφιών μέσω μιας ενιαίας πλατφόρμας.

Μέσω του συστήματος, το διοικητικό προσωπικό μιας οντότητας του Πανεπιστημίου, όπως για παράδειγμα ενός τμήματος, έχει τη δυνατότητα να δημιουργεί και να διαχειρίζεται μια υποτροφία, ορίζοντας τις απαραίτητες πληροφορίες, τις προϋποθέσεις και τη φόρμα αίτησης που θα συμπληρώσουν οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές. Οι φοιτητές μπορούν να έχουν πρόσβαση στις διαθέσιμες υποτροφίες και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα στοιχεία και επισυνάπτοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις διαχειρίζονται μέσα από το σύστημα και μπορούν να περάσουν από διαφορετικά στάδια αξιολόγησης και έγκρισης μέχρι την τελική αποδοχή ή απόρριψη του αιτητή.

Για την υλοποίηση του συστήματος χρησιμοποιήθηκε το Oracle APEX σε συνδυασμό με Oracle Database και τη γλώσσα Oracle SQL, ενώ έγινε επίσης περιορισμένη χρήση των γλωσσών HTML, CSS και JavaScript για την προσαρμογή της διεπαφής χρήστη και την υποστήριξη συγκεκριμένων λειτουργιών.

Περιεχόμενα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	1
1.1 Κίνητρο και Σκοπός Εργασίας	1
1.2 Μεθοδολογία Ανάπτυξης και Χρονοδιαγράμματα	3
1.3 Οργάνωση Κειμένου	4
1.4 Ορισμοί, Ακρώνυμα και Συντομογραφίες	5
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2	6
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	6
2.1 Απαιτήσεις και Γενική Περιγραφή Συστήματος	6
2.1.1 Απαιτήσεις Διεπαφών	8
2.1.2 Μη Λειτουργικές Απαιτήσεις	10
2.2 Κατηγορίες Χρηστών	11
2.3 Περιορισμοί Πλατφόρμας	13
2.4 Αρχιτεκτονική Πλατφόρμας	14
2.5 Εργαλεία Ανάπτυξης	14
2.5.1 Εργαλείο Oracle APEX	15
2.5.2 Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων Oracle Database	15
2.5.3 Εργαλείο Oracle SQL Developer	16
2.5.4 Γλώσσες SQL και PL/SQL	16
2.5.5 Γλώσσες HTML, CSS και JavaScript	17
2.6 Ασφάλεια Συστήματος	17
2.7 Βάση Δεδομένων	19
2.7.1 Πίνακες Βάσης Δεδομένων	19
2.7.2 Διαγράμματα Οντοτήτων Σχέσεων	32
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3	38
ΥΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	38
3.1 Σύνδεση στο Σύστημα	39

3.2 Υπερδιαχειριστής	42
3.2.1 Διαχείριση Διαχειριστών Οντοτήτων	42
3.3 Διαχειριστής Οντότητας	45
3.3.1 Οι Οντότητες μου	46
3.3.2 Οι Ειδικές Ομάδες μου	47
3.3.3 Οι Υποτροφίες μου	49
3.3.4 Δημιουργία και Επεξεργασία Υποτροφίας.....	50
3.3.5 Παρακολούθηση Αιτήσεων	61
3.3.6 Έλεγχος Αποδεκτών Αιτήσεων	62
3.3.7 Διαχείριση Αξιολογητών Σταδίων	64
3.4 Φοιτητής	65
3.4.1 Διαθέσιμες Υποτροφίες	66
3.4.2 Υποβολή Αίτησης	67
3.4.3 Οι Αιτήσεις μου	72
3.5 Αξιολογητής	74
3.6 Εξωτερικός Αξιολογητής	78
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4	79
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	79
4.1 Δομή Εφαρμογής στο Oracle APEX	79
4.2 Βάση Δεδομένων και Λογική Υλοποίησης	81
4.3 Παραδείγματα Υλοποίησης	82
4.3.1 Υπολογισμός Υποτροφιών Αξιολογητή	82
4.3.2 Υπολογισμός Δικαιωμάτων Πρόσβασης ανά Στάδιο	84
4.3.3 Εμφάνιση Αιτήσεων ανά Στάδιο Αξιολόγησης	85
4.3.4 Αποθήκευση Τελικής Απόφασης Φοιτητή	87
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5	90
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	90
5.1 Συμπεράσματα	90
5.2 Έλεγχος Συστήματος	90
5.3 Επεκτασιμότητα Συστήματος και Μελλοντική Εργασία	91
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	93

Κεφάλαιο 1

Εισαγωγή

1.1 Κίνητρο και Σκοπός Εργασίας	1
1.2 Μεθοδολογία Ανάπτυξης και Χρονοδιαγράμματα	3
1.3 Οργάνωση Κειμένου	4
1.4 Ορισμοί, Ακρώνυμα και Συντομογραφίες	5

1.1 Κίνητρο και Σκοπός Εργασίας

Στο πλαίσιο της παρούσας διπλωματικής εργασίας κληθήκαμε από το Πανεπιστήμιο Κύπρου να υλοποιήσουμε ένα διαδικτυακό σύστημα για τη διαχείριση των υποτροφιών που προσφέρονται από τις διάφορες οντότητες του ιδρύματος, με στόχο τον εκσυγχρονισμό και την ενοποίηση μιας διαδικασίας η οποία μέχρι σήμερα πραγματοποιούνταν με αποσπασματικό τρόπο.

Μέχρι πρότινος, για το μεγαλύτερο μέρος των υποτροφιών του Πανεπιστημίου, η διαχείριση γινόταν μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων και έντυπων εγγράφων. Παρόλο που υπήρχε ένα υφιστάμενο σύστημα για τις υποτροφίες της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΜΣ), αυτό δεν ήταν διαθέσιμο για τις υπόλοιπες οντότητες του ιδρύματος και παρουσίαζε σημαντικούς λειτουργικούς περιορισμούς.

Συγκεκριμένα, για τις υποτροφίες εκτός ΣΜΣ, η διαδικασία ξεκινούσε με τη συμπλήρωση αίτησης, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, την οποία ο φοιτητής απέστελλε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο αρμόδιο τμήμα. Στη συνέχεια, η αξιολόγηση των αιτήσεων και η σχετική επικοινωνία πραγματοποιούνταν χειροκίνητα, μέσω ανταλλαγής μηνυμάτων, χωρίς τη δυνατότητα κεντρικής παρακολούθησης της πορείας κάθε αίτησης.

Από την άλλη πλευρά, το υφιστάμενο σύστημα της ΣΜΣ παρείχε μια βασική δομή, ωστόσο παρουσίαζε σημαντικούς περιορισμούς. Οι φόρμες αιτήσεων ήταν προκαθορισμένες, με ενότητες και ερωτήσεις κυρίως τύπου ναι/όχι, ενώ η ροή αξιολόγησης ήταν σταθερή και δεν μπορούσε να προσαρμοστεί στις ανάγκες κάθε υποτροφίας. Επιπλέον, το σύστημα υποστήριζε περιορισμένο αριθμό ρόλων χρηστών, χωρίς τη δυνατότητα ανάθεσης σταδίων αξιολόγησης σε συγκεκριμένες ομάδες.

Τα πιο πάνω καθιστούσαν τη διαδικασία διαχείρισης υποτροφιών χρονοβόρα, πολύπλοκη και δύσκολη στον έλεγχο. Για τον λόγο αυτό, και σε συνεργασία με την Υπηρεσία Πληροφοριακών Εφαρμογών (ΥΠΕ) του Πανεπιστημίου Κύπρου, κρίθηκε απαραίτητος ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη μιας ενιαίας διαδικτυακής πλατφόρμας, η οποία θα εξυπηρετεί το σύνολο των οντοτήτων του ιδρύματος.

Σκοπός της εργασίας είναι η ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος το οποίο να επιτρέπει τη δημιουργία και διαχείριση υποτροφιών, την υποβολή και αξιολόγηση αιτήσεων, καθώς και την παρακολούθηση της πορείας τους μέσω μιας κεντρικής πλατφόρμας.

Βασικό χαρακτηριστικό του προτεινόμενου συστήματος αποτελεί η ευελιξία του, καθώς παρέχεται η δυνατότητα στο διοικητικό προσωπικό να δημιουργεί δυναμικά υποτροφίες με πλήρως παραμετροποιήσιμες φόρμες αιτήσεων, ορίζοντας ενότητες, ερωτήσεις διαφορετικών τύπων και απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα. Παράλληλα, η ροή αξιολόγησης είναι προσαρμόσιμη, επιτρέποντας τον ορισμό διαφορετικών σταδίων και την ανάθεση αυτών σε συγκεκριμένες ομάδες αξιολογητών.

Όσον αφορά τα δεδομένα της πλατφόρμας, η ΥΠΕ παρείχε τους απαραίτητους πίνακες, οι οποίοι ενσωματώθηκαν στη βάση δεδομένων του συστήματος. Επιπλέον, το σύστημα διασυνδέθηκε με τον κεντρικό μηχανισμό πιστοποίησης ταυτότητας του Πανεπιστημίου, επιτρέποντας στους χρήστες να συνδέονται με τα υφιστάμενα διαπιστευτήριά τους.

Τέλος, η παρούσα εργασία προσέφερε σημαντική εμπειρία στον σχεδιασμό και την ανάπτυξη ενός πληροφοριακού συστήματος σε πραγματικό περιβάλλον, καλύπτοντας

όλα τα στάδια ανάπτυξης λογισμικού. Παράλληλα, δόθηκε η ευκαιρία εξοικείωσης με σύγχρονες τεχνολογίες και εργαλεία, με έμφαση στο περιβάλλον ανάπτυξης Oracle APEX [2].

1.2 Μεθοδολογία Ανάπτυξης και Χρονοδιαγράμματα

Αρχικά πραγματοποιήθηκε συνάντηση με τον επιβλέποντα καθηγητή και εκπροσώπους της Υπηρεσίας Πληροφοριακών Εφαρμογών (ΥΠΕ), κατά την οποία καθορίστηκε το πλαίσιο της εργασίας και προσδιορίστηκαν οι βασικές ανάγκες και κατευθύνσεις του συστήματος. Στη συνέχεια, κατά τη διάρκεια του καλοκαιριού, πραγματοποιήθηκε εξοικείωση με το περιβάλλον ανάπτυξης Oracle APEX, το οποίο ήταν αρχικά άγνωστο, μέσω μελέτης σχετικού υλικού και πρακτικής εξάσκησης.

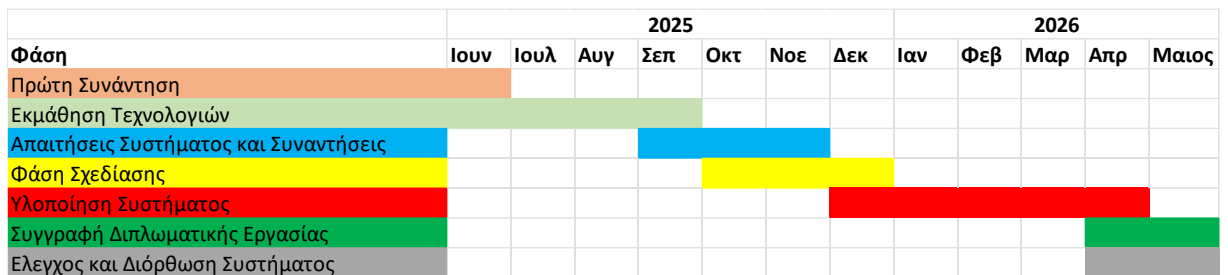
Ακολούθως, πραγματοποιήθηκε συνάντηση με εκπροσώπους της ΥΠΕ και της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΜΣ), με στόχο τη μελέτη του υφιστάμενου συστήματος, τον εντοπισμό των περιορισμών του και τον καθορισμό των απαιτούμενων βελτιώσεων και νέων λειτουργιών. Κατά τη διάρκεια της συνάντησης αποσαφηνίστηκαν βασικά ζητήματα, ενώ παράλληλα προέκυψαν προβληματισμοί οι οποίοι επιλύθηκαν σε επόμενα στάδια της ανάπτυξης.

Καθ' όλη τη διάρκεια της εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας υπήρχε συνεχής επικοινωνία με τον επιβλέποντα καθηγητή και την ΥΠΕ. Μετά από κάθε σημαντικό στάδιο υλοποίησης πραγματοποιούνταν παρουσίαση της προόδου, με σκοπό τη λήψη ανατροφοδότησης και τη διασφάλιση της ορθής κατανόησης των λειτουργικών απαιτήσεων.

Μετά τον πλήρη καθορισμό των απαιτήσεων, ακολούθησε ο σχεδιασμός της βάσης δεδομένων, η οποία αποτελεί τον πυρήνα του συστήματος. Στη συνέχεια ξεκίνησε η υλοποίηση της πλατφόρμας σε διαδοχικά στάδια. Αρχικά υλοποιήθηκε ο μηχανισμός δημιουργίας και διαχείρισης υποτροφιών, συμπεριλαμβανομένης της δυναμικής δόμησης των φορμών αίτησης με ενότητες, ερωτήσεις και απαιτούμενα έγγραφα. Έπειτα υλοποιήθηκε η διαδικασία υποβολής αιτήσεων από την πλευρά του φοιτητή, ενώ

ακολούθησε η ανάπτυξη του συστήματος αξιολόγησης και βαθμολόγησης. Τέλος, υλοποιήθηκε ο μηχανισμός διαχείρισης πρόσβασης, ο οποίος περιλαμβάνει τον ορισμό σταδίων και την ανάθεση ρόλων σε κάθε στάδιο.

Στο Σχήμα 1 παρουσιάζεται το χρονοδιάγραμμα των βασικών σταδίων ανάπτυξης της εργασίας.



Σχήμα 1 – Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Εργασίας

1.3 Οργάνωση Κειμένου

Στα επόμενα κεφάλαια της παρούσας διπλωματικής εργασίας παρουσιάζονται αναλυτικά οι τεχνολογίες και οι τεχνικές που χρησιμοποιήθηκαν, οι απαιτήσεις και οι προδιαγραφές του συστήματος, καθώς και οι δυνατότητες και οι λειτουργίες της πλατφόρμας. Επιπλέον, περιγράφονται οι επιμέρους σελίδες του συστήματος, ενώ στο τέλος παρατίθενται τα συμπεράσματα και η αξιολόγηση της υλοποίησης.

Πιο συγκεκριμένα, στο Κεφάλαιο 2 εξετάζονται οι τεχνολογίες και τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν για την ανάπτυξη του συστήματος. Παρουσιάζονται επίσης οι απαιτήσεις και οι προδιαγραφές του, οι κατηγορίες χρηστών, η αρχιτεκτονική που ακολουθήθηκε, καθώς και η σχεδίαση της βάσης δεδομένων.

Στο Κεφάλαιο 3 περιγράφονται αναλυτικά οι δυνατότητες και οι λειτουργίες του υλοποιημένου συστήματος. Παρουσιάζονται όλες οι σελίδες της πλατφόρμας, καθώς και οι διαφοροποιήσεις που προκύπτουν ανάλογα με τον τύπο χρήστη.

Στο Κεφάλαιο 4 παρουσιάζονται ενδεικτικά παραδείγματα υλοποίησης, με χρήση των εργαλείων και των τεχνολογιών που αξιοποιήθηκαν κατά την ανάπτυξη του συστήματος.

Τέλος, στο Κεφάλαιο 5 παρουσιάζονται τα συμπεράσματα της εργασίας, ο έλεγχος του συστήματος, καθώς και προτάσεις για μελλοντική εργασία και επεκτασιμότητα. Στο Παράρτημα Α παρατίθεται το εγχειρίδιο χρήσης της πλατφόρμας.

1.4 Ορισμοί, Ακρωνύμια και Συντομογραφίες

Πιο κάτω παρουσιάζονται οι ορισμοί, τα ακρωνύμια και οι συντομογραφίες που χρησιμοποιούνται στην παρούσα εργασία.

Ορισμοί, Ακρωνύμια και Συντομογραφίες	Επεξήγηση
Χρήστης	Οποιοδήποτε άτομο έχει πρόσβαση και χρησιμοποιεί το σύστημα
API	Application Programming Interface, δηλαδή μηχανισμός επικοινωνίας μεταξύ συστημάτων για ανταλλαγή δεδομένων
ΠΚ	Πανεπιστήμιο Κύπρου
ΥΠΕ	Υπηρεσία Πληροφοριακών Εφαρμογών
ΣΜΣ	Σχολή Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΒΔ	Βάση Δεδομένων

Κεφάλαιο 2

Περιγραφή Συστήματος

2.1 Απαιτήσεις και Γενική Περιγραφή Συστήματος	6
2.1.1 Απαιτήσεις Διεπαφών	8
2.1.2 Μη Λειτουργικές Απαιτήσεις	10
2.2 Κατηγορίες Χρηστών	11
2.3 Περιορισμοί Πλατφόρμας	13
2.4 Αρχιτεκτονική Πλατφόρμας	14
2.5 Εργαλεία Ανάπτυξης	14
2.5.1 Εργαλείο Oracle APEX	15
2.5.2 Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων Oracle Database	15
2.5.3 Εργαλείο Oracle SQL Developer	16
2.5.4 Γλώσσες SQL και PL/SQL	16
2.5.5 Γλώσσες HTML, CSS και JavaScript	17
2.6 Ασφάλεια Συστήματος	17
2.7 Βάση Δεδομένων	19
2.7.1 Πίνακες Βάσης Δεδομένων	19
2.7.1.1 Πίνακες Υποτροφιών	19
2.7.1.2 Πίνακες Αιτήσεων	25
2.7.1.3 Πίνακες Ρόλων και Πρόσβασης	30
2.7.2 Διαγράμματα Οντοτήτων Σχέσεων	32

2.1 Απαιτήσεις και Γενική Περιγραφή Συστήματος

Κύριο μέλημα κατά την ανάπτυξη του συστήματος αποτελεί η σαφής οριοθέτηση των απαιτήσεων, καθώς ο κύκλος ανάπτυξης οφείλει να διασφαλίζει την τήρηση και υποστήριξή τους σε κάθε στάδιο. Πρώτιστος στόχος είναι η δημιουργία ενός συστήματος που ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες του πελάτη, ο οποίος στην περίπτωση μας είναι το Πανεπιστήμιο Κύπρου.

Για τον ακριβή προσδιορισμό των απαιτήσεων του συστήματος πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις με τον επιβλέποντα καθηγητή και εκπροσώπους της Υπηρεσίας Πληροφοριακών Εφαρμογών (ΥΠΕ) και της Σχολής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΣΜΣ). Κατά τις συναντήσεις αυτές συζητήθηκαν οι κατηγορίες χρηστών, οι βασικές λειτουργίες του συστήματος, καθώς και οι υφιστάμενες διαδικασίες διαχείρισης υποτροφιών που εφαρμόζονται από τις διάφορες οντότητες του ιδρύματος. Παράλληλα, πραγματοποιήθηκε ανάλυση του υφιστάμενου συστήματος, με στόχο τον εντοπισμό των λειτουργικών του σημείων, αλλά και των περιορισμών που έπρεπε να αντιμετωπιστούν στο νέο σύστημα.

Το αποτέλεσμα της διαδικασίας αυτής ήταν ο σχεδιασμός ενός ολοκληρωμένου διαδικτυακού συστήματος, προσαρμοσμένου στις ανάγκες του συνόλου των οντοτήτων του Πανεπιστημίου Κύπρου. Πρόσβαση στο σύστημα παρέχεται τόσο σε εσωτερικούς χρήστες, μέσω του κεντρικού μηχανισμού πιστοποίησης ταυτότητας του Πανεπιστημίου, όσο και σε εξωτερικούς χρήστες, μέσω μηχανισμών κοινωνικής σύνδεσης (social login).

Η βασική λειτουργία του συστήματος εστιάζει στην παροχή μιας ενιαίας πλατφόρμας για τη δημιουργία υποτροφιών, την υποβολή αιτήσεων από φοιτητές και τη διαχείριση των αιτήσεων από τους αρμόδιους αξιολογητές. Για τη λειτουργία αυτή ορίζεται ένας υπερδιαχειριστής, ο οποίος έχει την ευθύνη ανάθεσης διαχειριστών στις επιμέρους οντότητες του ιδρύματος, όπως τμήματα και σχολές.

Ο διαχειριστής κάθε οντότητας είναι υπεύθυνος για τη δημιουργία και διαμόρφωση των υποτροφιών που ανήκουν σε αυτή. Κατά τη διαδικασία αυτή, παρέχεται η δυνατότητα δυναμικής διαμόρφωσης της φόρμας αίτησης, μέσω ορισμού ενοτήτων, ερωτήσεων διαφορετικών τύπων και απαιτούμενων συνοδευτικών εγγράφων. Επιπλέον, ο διαχειριστής μπορεί να ορίσει φίλτρα διαθεσιμότητας, τα οποία καθορίζουν ποιои φοιτητές μπορούν να δουν και να αιτηθούν μια υποτροφία, βάσει κριτηρίων όπως το τμήμα, η σχολή, το πρόγραμμα σπουδών και η υπηκοότητα. Παράλληλα, υποστηρίζεται

ο ορισμός προαπαιτούμενων συνθηκών, οι οποίες πρέπει να ικανοποιούνται για την υποβολή αίτησης.

Επιπρόσθετα, ο διαχειριστής καθορίζει τη ροή αξιολόγησης κάθε υποτροφίας, ορίζοντας τα στάδια από τα οποία θα περάσει μια αίτηση, καθώς και τους υπεύθυνους για κάθε στάδιο. Στα στάδια αυτά περιλαμβάνονται ο έλεγχος πληρότητας, η μοριοδότηση και τα στάδια έγκρισης, ενώ παρέχεται η δυνατότητα ορισμού πολλαπλών επιπέδων έγκρισης. Τέλος, δύναται να παραχωρηθεί περιορισμένη πρόσβαση σε εξωτερικούς χρήστες για σκοπούς προβολής αιτήσεων σε συγκεκριμένα στάδια.

Από την πλευρά του φοιτητή, το σύστημα επιτρέπει την προβολή των διαθέσιμων υποτροφιών που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τη δημιουργία και υποβολή αίτησης, καθώς και την παρακολούθηση της πορείας κάθε αίτησης. Σε περίπτωση προσφοράς υποτροφίας, ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα αποδοχής ή απόρριψής της και, εφόσον απαιτείται, υποβολής επιπρόσθετων εγγράφων.

Όσον αφορά την αξιολόγηση των αιτήσεων, οι αξιολογητές έχουν πρόσβαση μόνο στις αιτήσεις που αντιστοιχούν στα στάδια στα οποία τους έχει ανατεθεί ρόλος. Ανάλογα με το στάδιο, μπορούν να εκτελέσουν ενέργειες όπως προώθηση, απόρριψη ή μοριοδότηση αιτήσεων, ενώ στο τελικό στάδιο δύναται να πραγματοποιηθεί η προσφορά της υποτροφίας στον φοιτητή.

2.1.1 Απαιτήσεις Διεπαφών

Η πλατφόρμα υλοποιήθηκε ως διαδικτυακή εφαρμογή με responsive σχεδιασμό, ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία της σε διαφορετικές συσκευές, όπως υπολογιστές και κινητά τηλέφωνα. Μετά την επιτυχή αυθεντικοποίηση, ο χρήστης αποκτά πρόσβαση στις διαθέσιμες λειτουργίες του συστήματος, με τη διεπαφή να προσαρμόζεται δυναμικά ανάλογα με τον ρόλο του.

Η πλοήγηση στην εφαρμογή βασίζεται σε πλευρικό μενού, το οποίο εμφανίζει μόνο τις λειτουργίες που είναι διαθέσιμες στον εκάστοτε χρήστη, διευκολύνοντας την πρόσβαση και μειώνοντας την πολυπλοκότητα της διεπαφής.

Η διεπαφή χρήστη περιλαμβάνει μια σειρά από βασικά στοιχεία αλληλεπίδρασης, τα οποία χρησιμοποιούνται σε όλη την πλατφόρμα:

- Κουμπιά (Buttons): Χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση ενεργειών, όπως υποβολή δεδομένων, επιβεβαίωση επιλογών και πλοήγηση μεταξύ σελίδων.
- Πεδία Εισαγωγής (Input fields): Επιτρέπουν την καταχώρηση δεδομένων από τον χρήστη, όπως κείμενο, αριθμητικές τιμές και ημερομηνίες.
- Αναπτυσσόμενες Λίστες (Dropdowns): Παρέχουν επιλογή από προκαθορισμένες τιμές, περιορίζοντας πιθανά σφάλματα εισαγωγής.
- Πλαίσια Επιλογής (Checkboxes) και Κουμπιά Επιλογής (Radio buttons): Χρησιμοποιούνται κυρίως στις φόρμες αιτήσεων για επιλογές και απαντήσεις.
- Μεταφόρτωση Αρχείων (File Upload): Δίνει τη δυνατότητα υποβολής απαιτούμενων δικαιολογητικών.
- Πίνακες (Tables): Χρησιμοποιούνται για την παρουσίαση δομημένων δεδομένων, όπως αιτήσεις και υποτροφίες.
- Αναδυόμενα Παράθυρα (Modals): Επιτρέπουν την εμφάνιση πρόσθετων πληροφοριών ή φορμών χωρίς αλλαγή σελίδας.
- Ετικέτες (Labels): Συνοδεύουν τα πεδία εισαγωγής και βοηθούν στην κατανόηση των δεδομένων.
- Μενού Πλοήγησης: Παρέχει οργανωμένη πρόσβαση στις διαθέσιμες λειτουργίες της εφαρμογής.
- Εικονίδια και Εικόνες: Χρησιμοποιούνται για την οπτική αναπαράσταση λειτουργιών και τη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη.

Διεπαφές Υλικού

Για την ορθή λειτουργία της πλατφόρμας απαιτείται η χρήση βασικού εξοπλισμού, όπως οθόνη, πληκτρολόγιο και συσκευή κατάδειξης (ποντίκι ή οθόνη αφής). Επιπλέον, απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η πρόσβαση σε συσκευή συνδεδεμένη στο διαδίκτυο.

2.1.2 Μη Λειτουργικές Απαιτήσεις

Οι μη λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος κατηγοριοποιούνται σε απαιτήσεις απόδοσης, ευχρηστίας, γνώσεων και διαθεσιμότητας, οι οποίες περιγράφονται στη συνέχεια.

Απαιτήσεις Απόδοσης

Η απόδοση του συστήματος αποτελεί κρίσιμο παράγοντα, καθώς η πλατφόρμα διαχειρίζεται δεδομένα που σχετίζονται με αιτήσεις υποτροφιών, αξιολογήσεις και έγγραφα. Ο χρόνος απόκρισης για βασικές λειτουργίες, όπως η πλοήγηση, η υποβολή αιτήσεων και η ανάκτηση δεδομένων από τη βάση δεδομένων, θα πρέπει σε κανονικές συνθήκες χρήσης να παραμένει περίπου στα 2-3 δευτερόλεπτα. Σε δοκιμαστικό επίπεδο, το σύστημα στοχεύει να υποστηρίξει περίπου 10-20 ταυτόχρονους χρήστες χωρίς αισθητή καθυστέρηση, ενώ η τελική απόδοση εξαρτάται από την υποδομή του εξυπηρετητή και της βάσης δεδομένων.

Απαιτήσεις Ευχρηστίας

Η διεπαφή του συστήματος έχει σχεδιαστεί με στόχο την απλότητα και την ευκολία χρήσης, ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από χρήστες με διαφορετικό επίπεδο εξοικείωσης με τεχνολογίες πληροφορικής. Η πλοήγηση είναι οργανωμένη ανά ρόλο χρήστη, ενώ οι βασικές λειτουργίες μπορούν να ολοκληρωθούν συνήθως μέσα σε 3-5 βασικά βήματα από την αντίστοιχη σελίδα. Η χρήση κατάλληλων στοιχείων διεπαφής,

όπως κουμπιά με σαφή περιγραφή και εικονίδια, διευκολύνει την κατανόηση των ενεργειών. Επιπλέον, παρέχονται ενημερωτικά μηνύματα προς τον χρήστη για την κατάσταση των ενεργειών που εκτελεί, καθώς και για πιθανά σφάλματα [7].

Απαιτήσεις Γνώσεων

Η χρήση της πλατφόρμας δεν απαιτεί εξειδικευμένες γνώσεις πληροφορικής. Αρκεί βασική εξοικείωση με τη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών και διαδικτυακών εφαρμογών. Το σύστημα έχει σχεδιαστεί με τέτοιο τρόπο ώστε οι λειτουργίες του να είναι κατανοητές και εύκολα προσβάσιμες από όλους τους χρήστες.

Απαιτήσεις Διαθεσιμότητας

Το σύστημα είναι διαθέσιμο σε συνεχή βάση, επιτρέποντας την πρόσβαση των χρηστών οποιαδήποτε χρονική στιγμή μέσω διαδικτύου. Η λειτουργία του εξαρτάται από τη διαθεσιμότητα του εξυπηρετητή και της βάσης δεδομένων, με στόχο την αδιάλειπτη παροχή των υπηρεσιών του.

2.2 Κατηγορίες Χρηστών

Κατά τον σχεδιασμό του συστήματος, ο προσδιορισμός των κατηγοριών χρηστών και των αντίστοιχων δικαιωμάτων πρόσβασης αποτελεί κρίσιμο παράγοντα για την ορθή λειτουργία και την ασφάλεια της πλατφόρμας. Η διαφοροποίηση των χρηστών βασίζεται στον ρόλο τους και στις ενέργειες που καλούνται να εκτελέσουν εντός του συστήματος.

Στο πλαίσιο της παρούσας εφαρμογής, οι χρήστες διακρίνονται σε εσωτερικούς χρήστες του Πανεπιστημίου Κύπρου και σε εξωτερικούς χρήστες.

Οι εσωτερικοί χρήστες αυθεντικοποιούνται μέσω του κεντρικού μηχανισμού πιστοποίησης του Πανεπιστημίου και περιλαμβάνουν φοιτητές και μέλη του

προσωπικού. Ανάλογα με τον ρόλο τους στο σύστημα, διακρίνονται στις ακόλουθες κατηγορίες:

Υπερδιαχειριστής

Ο υπερδιαχειριστής αποτελεί τον κεντρικό χρήστη του συστήματος και είναι υπεύθυνος για τον ορισμό των διαχειριστών των επιμέρους οντοτήτων του ιδρύματος, όπως τμήματα και σχολές. Ο ρόλος του επικεντρώνεται στη διαχείριση της δομής του συστήματος και όχι στην καθημερινή διαχείριση των υποτροφιών.

Διαχειριστής Οντότητας

Ο διαχειριστής οντότητας είναι υπεύθυνος για τη δημιουργία και διαχείριση των υποτροφιών που ανήκουν στην οντότητά του. Έχει τη δυνατότητα να διαμορφώνει τις φόρμες αιτήσεων, να καθορίζει τα στάδια αξιολόγησης και να αναθέτει ρόλους σε αξιολογητές. Η πρόσβασή του περιορίζεται στα δεδομένα που σχετίζονται με την οντότητά του.

Αξιολογητής

Ο αξιολογητής έχει πρόσβαση στις αιτήσεις που αντιστοιχούν στα στάδια στα οποία του έχει ανατεθεί ρόλος. Ανάλογα με το στάδιο, μπορεί να πραγματοποιεί ενέργειες όπως έλεγχο αιτήσεων, μοριοδότηση ή λήψη αποφάσεων έγκρισης ή απόρριψης.

Φοιτητής

Ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να προβάλλει τις διαθέσιμες υποτροφίες που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας, να υποβάλλει αιτήσεις και να παρακολουθεί την πορεία τους. Επιπλέον, σε περίπτωση προσφοράς υποτροφίας, μπορεί να αποδεχτεί ή να απορρίψει την πρόταση.

Οι εξωτερικοί χρήστες αποτελούν ξεχωριστή κατηγορία και αποκτούν πρόσβαση στο σύστημα μέσω μηχανισμών κοινωνικής σύνδεσης.

Εξωτερικός Αξιολογητής

Οι εξωτερικοί χρήστες έχουν περιορισμένη πρόσβαση στο σύστημα και χρησιμοποιούνται κυρίως για σκοπούς προβολής αιτήσεων σε συγκεκριμένα στάδια. Δεν έχουν δυνατότητα τροποποίησης δεδομένων ή εκτέλεσης ενεργειών αξιολόγησης.

2.3 Περιορισμοί Πλατφόρμας

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη λειτουργία της διαδικτυακής πλατφόρμας αποτελεί η ύπαρξη σύνδεσης στο διαδίκτυο, ώστε το σύστημα να μπορεί να επικοινωνεί με τη βάση δεδομένων και τις εξωτερικές υπηρεσίες που αξιοποιούνται για τη λειτουργία του.

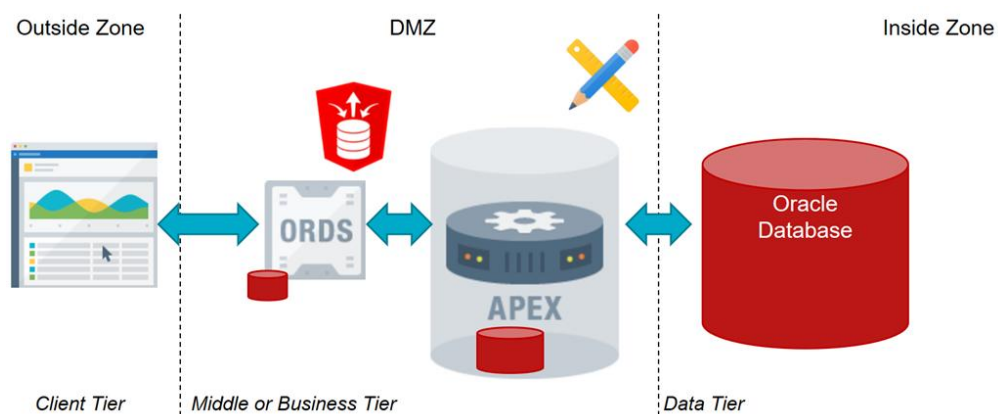
Επιπλέον, η αυθεντικοποίηση των εσωτερικών χρηστών εξαρτάται από τη διαθεσιμότητα του κεντρικού μηχανισμού πιστοποίησης ταυτότητας του Πανεπιστημίου Κύπρου. Σε περίπτωση μη διαθεσιμότητας της υπηρεσίας αυτής, οι αντίστοιχοι χρήστες δεν μπορούν να συνδεθούν στο σύστημα.

Η πλατφόρμα έχει σχεδιαστεί με κύριο γνώμονα την απλότητα και τη σαφή οργάνωση των λειτουργιών της. Η δομή και η πλοήγηση του συστήματος οφείλουν να παραμένουν κατανοητές και εύχρηστες, ώστε οι χρήστες, ανεξαρτήτως επιπέδου εξοικείωσης με τεχνολογικά συστήματα, να μπορούν να αξιοποιούν αποτελεσματικά τις διαθέσιμες λειτουργίες.

2.4 Αρχιτεκτονική Πλατφόρμας

Η λειτουργία της πλατφόρμας βασίζεται σε αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (3-tier architecture), όπως παρουσιάζεται στην Εικόνα 1. Τα αιτήματα των χρηστών αποστέλλονται μέσω του διαδικτυακού φυλλομετρητή προς το Oracle REST Data Services (ORDS), το οποίο λειτουργεί ως ενδιάμεσο επίπεδο επικοινωνίας με τη βάση δεδομένων Oracle.

Η επεξεργασία των αιτημάτων πραγματοποιείται μέσω του Oracle APEX μέσα στη βάση δεδομένων, όπου υλοποιείται η επιχειρησιακή λογική και η διαχείριση των δεδομένων του συστήματος. Στη συνέχεια, τα αποτελέσματα επιστρέφονται στον χρήστη μέσω του ORDS και εμφανίζονται στη διεπαφή της πλατφόρμας [1].



Εικόνα 1 – Αρχιτεκτονική Oracle APEX τριών επιπέδων

2.5 Εργαλεία Ανάπτυξης

Πιο κάτω παρουσιάζονται τα βασικά εργαλεία και οι τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν για την ανάπτυξη του συστήματος.

2.5.1 Εργαλείο Oracle APEX

Το Oracle APEX αποτελεί ένα περιβάλλον ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών χαμηλού κώδικα (low-code) της Oracle, το οποίο χρησιμοποιείται για την ανάπτυξη εφαρμογών που βασίζονται σε βάση δεδομένων Oracle. Παρέχει ένα ολοκληρωμένο περιβάλλον ανάπτυξης μέσω διαδικτυακής διεπαφής, επιτρέποντας τη γρήγορη δημιουργία και διαχείριση εφαρμογών χωρίς την ανάγκη εκτεταμένης ανάπτυξης κώδικα.

Ένα από τα σημαντικότερα πλεονεκτήματα του Oracle APEX είναι η εύκολη διαχείριση στοιχείων όπως φόρμες, αναφορές, πλοήγηση και διαδικασίες, μέσω έτοιμων εργαλείων και δυναμικών λειτουργιών που παρέχει η πλατφόρμα. Αυτό συμβάλλει στη σημαντική μείωση του χρόνου ανάπτυξης και απλοποιεί την υλοποίηση σύνθετων λειτουργιών.

Η επιλογή του Oracle APEX πραγματοποιήθηκε σε συνεργασία με την Υπηρεσία Πληροφοριακών Εφαρμογών (ΥΠΕ) του Πανεπιστημίου Κύπρου, καθώς αποτελεί την κύρια τεχνολογία που αξιοποιείται και σε άλλα πληροφοριακά συστήματα του ιδρύματος.

Στο πλαίσιο της παρούσας εργασίας, το Oracle APEX χρησιμοποιήθηκε για την πλήρη υλοποίηση και φιλοξενία της πλατφόρμας.

2.5.2 Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων Oracle Database

Η Oracle Database αποτελεί ένα σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (Relational Database Management System - RDBMS), το οποίο χρησιμοποιήθηκε για την αποθήκευση και διαχείριση των δεδομένων της πλατφόρμας.

Η χρήση σχεσιακής βάσης δεδομένων επέτρεψε την οργανωμένη αποθήκευση πληροφοριών που αφορούν χρήστες, υποτροφίες, αιτήσεις, στάδια αξιολόγησης και

δικαιώματα πρόσβασης. Παράλληλα, η Oracle Database παρέχει μηχανισμούς ασφάλειας, ακεραιότητας και διαχείρισης δεδομένων, οι οποίοι είναι απαραίτητοι για την ομαλή λειτουργία ενός πληροφοριακού συστήματος τέτοιου τύπου.

Η βάση δεδομένων αποτέλεσε τον κεντρικό μηχανισμό αποθήκευσης και διαχείρισης των δεδομένων του συστήματος.

2.5.3 Εργαλείο Oracle SQL Developer

Το Oracle SQL Developer αποτελεί εργαλείο διαχείρισης και ανάπτυξης βάσεων δεδομένων Oracle. Παρέχει δυνατότητες δημιουργίας και επεξεργασίας πινάκων, εκτέλεσης SQL ερωτημάτων και διαχείρισης αντικειμένων της βάσης δεδομένων μέσω γραφικού περιβάλλοντος.

Στο πλαίσιο της παρούσας εργασίας, το Oracle SQL Developer χρησιμοποιήθηκε για τη δημιουργία και διαχείριση της βάσης δεδομένων, καθώς και για την εκτέλεση και δοκιμή SQL ερωτημάτων που απαιτούνται για τη λειτουργία της πλατφόρμας.

2.5.4 Γλώσσες SQL και PL/SQL

Η SQL (Structured Query Language) χρησιμοποιήθηκε για την ανάκτηση, εισαγωγή, τροποποίηση και διαγραφή δεδομένων από τη βάση δεδομένων της πλατφόρμας.

Παράλληλα, η PL/SQL [4] αξιοποιήθηκε για την υλοποίηση της επιχειρησιακής λογικής του συστήματος μέσα στο Oracle APEX. Συγκεκριμένα, αξιοποιήθηκε για την ανάπτυξη διαδικασιών, ελέγχων εγκυρότητας, αυτοματισμών και λειτουργιών που σχετίζονται με τη ροή αξιολόγησης των αιτήσεων και τη διαχείριση των σταδίων του συστήματος.

Η χρήση της PL/SQL επέτρεψε την υλοποίηση σύνθετων λειτουργιών απευθείας στη βάση δεδομένων, συμβάλλοντας στην καλύτερη οργάνωση και απόδοση της πλατφόρμας.

2.5.5 Γλώσσες HTML, CSS και JavaScript

Οι γλώσσες HTML, CSS και JavaScript χρησιμοποιήθηκαν για προσαρμογές και επεκτάσεις της διεπαφής χρήστη στο Oracle APEX, με στόχο τη βελτίωση της εμφάνισης και της διαδραστικότητας της πλατφόρμας.

Η HTML [3] χρησιμοποιήθηκε για τη δημιουργία και προσαρμογή στοιχείων της διεπαφής χρήστη, ενώ η CSS [6] αξιοποιήθηκε για τη μορφοποίηση και αισθητική παρουσίαση των σελίδων. Παράλληλα, η JavaScript [5] χρησιμοποιήθηκε για την υλοποίηση δυναμικών λειτουργιών και αλληλεπιδράσεων που δεν υποστηρίζονται άμεσα από τα έτοιμα στοιχεία του Oracle APEX.

Η χρήση των τεχνολογιών αυτών συνέβαλε στη δημιουργία μιας πιο σύγχρονης και εύχρηστης εμπειρίας χρήστη.

2.6 Ασφάλεια Συστήματος

Για την ασφαλή χρήση του συστήματος αξιοποιήθηκαν μηχανισμοί πιστοποίησης ταυτότητας, εξουσιοδότησης και ελεγχόμενης πρόσβασης στα δεδομένα. Δεδομένου ότι η πλατφόρμα διαχειρίζεται προσωπικά δεδομένα φοιτητών και έγγραφα που υποβάλλονται στο πλαίσιο των αιτήσεων, η ασφάλεια αποτελεί βασική παράμετρο κατά τον σχεδιασμό και την υλοποίηση του συστήματος.

Πιστοποίηση Ταυτότητας Χρηστών

Η πρόσβαση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω δύο διαφορετικών μηχανισμών

σύνδεσης, ανάλογα με την κατηγορία του χρήστη. Οι εσωτερικοί χρήστες του Πανεπιστημίου Κύπρου συνδέονται μέσω του μηχανισμού UCY Azure, ενώ οι εξωτερικοί χρήστες συνδέονται μέσω του διαθέσιμου μηχανισμού σύνδεσης για εξωτερικούς λογαριασμούς. Μετά την επιτυχή σύνδεση, δημιουργείται προφίλ συνεδρίας για τον χρήστη, στο οποίο αποθηκεύονται οι απαραίτητες πληροφορίες για τον ρόλο και τα δικαιώματά του στο σύστημα.

Έλεγχος Εξουσιοδότησης

Ο έλεγχος εξουσιοδότησης υλοποιήθηκε με χρήση των μηχανισμών που παρέχει το Oracle APEX. Συγκεκριμένα, χρησιμοποιήθηκαν Authorization Schemes, τα οποία καθορίζουν ποιες σελίδες, περιοχές και λειτουργίες είναι διαθέσιμες σε κάθε κατηγορία χρήστη. Με αυτόν τον τρόπο, κάθε χρήστης έχει πρόσβαση μόνο στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του.

Περιορισμός Πρόσβασης στα Δεδομένα

Η πρόσβαση στα δεδομένα περιορίζεται επιπλέον μέσω κατάλληλων SQL ερωτημάτων, τα οποία επιστρέφουν μόνο τις εγγραφές που δικαιούται να δει ο εκάστοτε χρήστης. Για παράδειγμα, οι φοιτητές βλέπουν μόνο τις υποτροφίες για τις οποίες πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας, ενώ οι αξιολογητές βλέπουν μόνο τις αιτήσεις που αντιστοιχούν στα στάδια στα οποία έχουν οριστεί. Παράλληλα, οι διαθέσιμες ενέργειες εμφανίζονται μόνο στους χρήστες που έχουν τα αντίστοιχα δικαιώματα.

Προστασία Ευαίσθητων Δεδομένων

Το σύστημα διαχειρίζεται προσωπικά στοιχεία φοιτητών, πληροφορίες αιτήσεων και συνοδευτικά έγγραφα. Για τον λόγο αυτό, η πρόσβαση στα δεδομένα αυτά περιορίζεται ανάλογα με τον ρόλο του χρήστη και τη σχέση του με την εκάστοτε υποτροφία ή αίτηση.

Η χρήση ελεγχόμενης πρόσβασης συμβάλλει στη διασφάλιση ότι τα δεδομένα προβάλλονται μόνο από εξουσιοδοτημένους χρήστες.

2.7 Βάση Δεδομένων

Στο κεφάλαιο αυτό παρουσιάζεται η βάση δεδομένων που αναπτύχθηκε για τις ανάγκες της πλατφόρμας. Η βάση δεδομένων σχεδιάστηκε σε Oracle Database και αποτελεί το κεντρικό σημείο αποθήκευσης και διαχείρισης των δεδομένων του συστήματος.

Λόγω της πολυπλοκότητας της πλατφόρμας, η βάση δεδομένων αποτελείται από πολλούς πίνακες, οι οποίοι υποστηρίζουν διαφορετικές λειτουργίες, όπως τη δημιουργία υποτροφιών, την υποβολή αιτήσεων, τη διαχείριση εγγράφων, τη διαδικασία αξιολόγησης και τον έλεγχο πρόσβασης των χρηστών.

Για καλύτερη οργάνωση, οι πίνακες παρουσιάζονται σε τρεις βασικές κατηγορίες: πίνακες υποτροφιών, πίνακες αιτήσεων και πίνακες ρόλων και πρόσβασης.

2.7.1 Πίνακες Βάσης Δεδομένων

Πιο κάτω παρουσιάζονται οι βασικοί πίνακες της βάσης δεδομένων, οργανωμένοι ανάλογα με τη λειτουργία που εξυπηρετούν στο σύστημα. Για κάθε πίνακα δίνεται σύντομη περιγραφή του ρόλου του στην πλατφόρμα.

2.7.1.1 Πίνακες Υποτροφιών

Πίνακας SCHOLARSHIP

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι βασικές πληροφορίες κάθε υποτροφίας, όπως ο τίτλος, οι ημερομηνίες, η κατάσταση ενεργοποίησης και τα στοιχεία που αφορούν τη ροή αξιολόγησης. Ο πίνακας αποτελεί τον κεντρικό πίνακα της δομής των υποτροφιών και συνδέεται με τις ενότητες, τις ερωτήσεις, τα φίλτρα επιλεξιμότητας και τις

αιτήσεις.

Πίνακας SCHOLARSHIP		
#	Όνομα	Τύπος
1	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
2	TITLE	VARCHAR2(300 BYTE)
3	TITLE_EN	VARCHAR2(300 BYTE)
4	DATE_FROM	DATE
5	DATE_TO	DATE
6	DOC_ID	NUMBER
7	DOC_ID_ENG	NUMBER
8	ACCEPTANCE_DATE	DATE
9	RECOMMENDATIONS_DATE	DATE
10	IS_ACTIVE	CHAR(1 BYTE)
11	RESPONSIBILITY_DECLARATION	CHAR(1 BYTE)
12	FAMILY_COMPOSITION	CHAR(1 BYTE)
13	MARITAL_STATUS	CHAR(1 BYTE)
14	DEGREE_LEVEL_ID	NUMBER
15	SEMESTER_ID	NUMBER
16	CREATOR_ID	NUMBER
17	INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)
18	INITIAL_REVIEW_TARGET_ID	NUMBER
19	SCORING_ASSIGNMENT_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)
20	SCORING_TARGET_ID	NUMBER
21	APPROVAL_LEVELS	NUMBER(1)
22	APPROVAL_1_ASSIGNMENT_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)
23	APPROVAL_1_TARGET_ID	NUMBER
24	APPROVAL_2_ASSIGNMENT_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)
25	APPROVAL_2_TARGET_ID	NUMBER
26	APPROVAL_3_ASSIGNMENT_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)
27	APPROVAL_3_TARGET_ID	NUMBER
28	HAS_INTERVIEW	CHAR(1 BYTE)
29	DEPT_ID	NUMBER
30	EMAIL_REJECT_GR	CLOB
31	EMAIL_REJECT_ENG	CLOB
32	IS_FINALIZED	CHAR(1 BYTE)

Πίνακας SECTION

Στον πίνακα αυτό η αποθηκεύονται οι ενότητες που ανήκουν σε κάθε υποτροφία. Κάθε ενότητα συνδέεται με συγκεκριμένη υποτροφία και περιλαμβάνει στοιχεία όπως ο τίτλος, σειρά εμφάνισης, ο τύπος της ενότητας και πληροφορίες που σχετίζονται με τη μοριοδότηση.

Πίνακας SECTION		
#	Όνομα	Τύπος
1	SECTION_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	TITLE	VARCHAR2(200 BYTE)
4	TITLE_EN	VARCHAR2(200 BYTE)
5	DISPLAY_ORDER	NUMBER
6	TYPE	NUMBER
7	MAX_SCORE	NUMBER
8	SHOW_SCORING	VARCHAR2(1 BYTE)

Πίνακας QUESTION

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι ερωτήσεις που ανήκουν στις επιμέρους ενότητες κάθε υποτροφίας. Για κάθε ερώτηση καταχωρούνται στοιχεία όπως το κείμενο, ο τύπος της, η υποχρεωτικότητα της, η σειρά εμφάνισης και η πιθανή μοριοδότησή της.

Πίνακας QUESTION		
#	Όνομα	Τύπος
1	QUESTION_ID	NUMBER
2	SECTION_ID	NUMBER
3	TEXT_GR	VARCHAR2(500 BYTE)
4	TEXT_ENG	VARCHAR2(500 BYTE)
5	QUESTION_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)
6	IS_REQUIRED	CHAR(1 BYTE)
7	DISPLAY_ORDER	NUMBER
8	SCORE	NUMBER

Πίνακας QUESTION_OPTION

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι επιλογές που αντιστοιχούν σε ερωτήσεις τύπου επιλογής. Μέσω του πίνακα αυτού καθορίζονται οι διαθέσιμες απαντήσεις κάθε ερώτησης και η σειρά με την οποία εμφανίζονται στη φόρμα αίτησης.

Πίνακας QUESTION_OPTION		
#	Όνομα	Τύπος
1	OPTION_ID	NUMBER
2	QUESTION_ID	NUMBER
3	TEXT	VARCHAR2(200 BYTE)
4	DISPLAY_ORDER	NUMBER

Πίνακας DOCUMENT_DESCRIPTION

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι περιγραφές των εγγράφων που μπορούν να ζητηθούν στο πλαίσιο μιας υποτροφίας ή μιας ενότητας. Οι περιγραφές αυτές χρησιμοποιούνται ώστε οι διαχειριστές να επιλέγουν επαναχρησιμοποιήσιμα έγγραφα κατά τη διαμόρφωση των φορμών αίτησης.

Πίνακας DOCUMENT_DESCRIPTION		
#	Όνομα	Τύπος
1	DESC_ID	NUMBER
2	TITLE	VARCHAR2(200 BYTE)
3	TITLE_EN	VARCHAR2(200 BYTE)

Πίνακας SECTION_DOCUMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η σύνδεση μεταξύ ενοτήτων και περιγραφών εγγράφων. Μέσω του πίνακα αυτού καθορίζονται τα έγγραφα που απαιτούνται για κάθε ενότητα μιας φόρμας αίτησης.

Πίνακας SECTION_DOCUMENT		
#	Όνομα	Τύπος
1	SD_ID	NUMBER
2	SECTION_ID	NUMBER
3	DESC_ID	NUMBER

Πίνακας PREREQUISITES

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι προϋποθέσεις που πρέπει να ικανοποιεί ο φοιτητής πριν προχωρήσει σε υποβολή αίτησης για μια υποτροφία. Οι προϋποθέσεις αυτές διατυπώνονται ως ερωτήσεις και συνδέονται με τη συγκεκριμένη υποτροφία.

Πίνακας PREREQUISITES		
#	Όνομα	Τύπος
1	PREREQ_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	QUESTION	VARCHAR2(200 BYTE)
4	DISPLAY_ORDER	NUMBER
5	QUESTION_EN	VARCHAR2(200 BYTE)

Πίνακας SCHOLARSHIP_ADDITIONAL_DOCUMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η σύνδεση κάθε υποτροφίας με τα επιπρόσθετα έγγραφα που ενδέχεται να ζητηθούν από τον φοιτητή μετά την αποδοχή της υποτροφίας.

Πίνακας SCHOLARSHIP_ADDITIONAL_DOCUMENT		
#	Όνομα	Τύπος
1	SCHOLARSHIP_ADD_DOC_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	DESC_ID	NUMBER

Πίνακες Αναφοράς και Επιλεξιμότητας

Οι παρακάτω πίνακες χρησιμοποιούνται για την υποστήριξη των φίλτρων επιλεξιμότητας των υποτροφιών. Αρχικά παρουσιάζονται οι πίνακες αναφοράς, οι οποίοι περιέχουν βασικά δεδομένα όπως τμήματα, προγράμματα σπουδών και υπηκοότητες. Στη συνέχεια παρουσιάζονται οι πίνακες σύνδεσης, μέσω των οποίων κάθε υποτροφία αντιστοιχίζεται με τα κατάλληλα κριτήρια επιλεξιμότητας.

Πίνακας DEPARTMENTS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι οντότητες του Πανεπιστημίου, όπως τμήματα και σχολές, οι οποίες χρησιμοποιούνται για την ιδιοκτησία και την επιλεξιμότητα των υποτροφιών.

Πίνακας DEPARTMENTS		
#	Όνομα	Τύπος
1	DEPT_ID	NUMBER
2	SCHOOL_ID	NUMBER
3	LDAP_CODE	VARCHAR2(40 BYTE)
4	DEPT_CODE	VARCHAR2(80 BYTE)
5	DEPT_NAME	VARCHAR2(800 BYTE)
6	STATUS	VARCHAR2(4 BYTE)
7	DEPT_CODE_EN	VARCHAR2(40 BYTE)
8	DEPT_NAME_EN	VARCHAR2(800 BYTE)
9	HR_CODE	VARCHAR2(200 BYTE)
10	ENTITY_TYPE	VARCHAR2(3 BYTE)
11	BANNER_CODE	VARCHAR2(80 BYTE)

Πίνακας DEPARTMENT_PROG

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται τα προγράμματα σπουδών και η σύνδεσή τους με τα αντίστοιχα τμήματα του Πανεπιστημίου.

Πίνακας DEPARTMENT_PROG		
#	Όνομα	Τύπος
1	PROG_CODE	NUMBER
2	PROG_NAME	VARCHAR2(800 BYTE)
3	DEPART_CODE	NUMBER
4	PROG_CODE_BNNR	VARCHAR2(80 BYTE)
5	PROG_NAME_EN	VARCHAR2(800 BYTE)

Πίνακας BANNER_CITIZENSHIPS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι κωδικοί και οι περιγραφές υπηκοοτήτων που χρησιμοποιούνται στα φίλτρα επιλεξιμότητας των υποτροφιών.

Πίνακας BANNER_CITIZENSHIPS		
#	Όνομα	Τύπος
1	STVCITZ_CODE	VARCHAR2(8 BYTE)
2	STVCITZ_DESC	VARCHAR2(120 BYTE)

Πίνακας SCHOLARSHIP_DEPARTMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η σύνδεση κάθε υποτροφίας με τα τμήματα στα οποία απευθύνεται, ώστε να εφαρμόζονται τα αντίστοιχα φίλτρα επιλεξιμότητας.

Πίνακας SCHOLARSHIP_DEPARTMENT		
#	Όνομα	Τύπος
1	SCHOLARSHIP_DEP_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	DEPT_ID	NUMBER

Πίνακας SCHOLARSHIP_PROGRAM

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η σύνδεση κάθε υποτροφίας με τα προγράμματα σπουδών στα οποία απευθύνεται, ώστε να εφαρμόζονται τα αντίστοιχα φίλτρα επιλεξιμότητας.

Πίνακας SCHOLARSHIP_PROGRAM		
#	Όνομα	Τύπος
1	SCHOLARSHIP_PROG_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	PROG_CODE	NUMBER

Πίνακας SCHOLARSHIP_CITIZENSHIP

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η σύνδεση κάθε υποτροφίας με τις υπηκοότητες στις οποίες απευθύνεται, ώστε να εφαρμόζονται τα αντίστοιχα φίλτρα επιλεξιμότητας.

Πίνακας SCHOLARSHIP_CITIZENSHIP		
#	Όνομα	Τύπος
1	SCHOLARSHIP_CITZ_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	STVCITZ_CODE	VARCHAR2(2 BYTE)

2.7.1.2 Πίνακες Αιτήσεων

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι πίνακες που σχετίζονται με τη δημιουργία, υποβολή και αξιολόγηση των αιτήσεων υποτροφιών. Οι πίνακες αυτοί αποθηκεύουν τα στοιχεία του αιτητή, τις απαντήσεις που δόθηκαν στη φόρμα, τα έγγραφα που υποβλήθηκαν, τη μοριοδότηση, τα σχόλια αξιολόγησης και την πορεία της αίτησης μέσα στη ροή του συστήματος.

Πίνακας APPLICATION

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι βασικές πληροφορίες κάθε αίτησης, όπως η υποτροφία στην οποία ανήκει, ο αιτητής, η κατάσταση υποβολής και το τρέχον στάδιο αξιολόγησης. Ο πίνακας αυτός αποτελεί τον κεντρικό πίνακα των αιτήσεων και χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση της πορείας τους μέσα στη ροή του συστήματος.

Πίνακας APPLICATION		
#	Όνομα	Τύπος
1	APPLICATION_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	TOTAL_GROSS	NUMBER
4	IS_SUBMITTED	CHAR(1 BYTE)
5	DATE_SUBMITTED	DATE
6	OTHER_DATE_FROM	DATE
7	OTHER_DATE_TO	DATE
8	OTHER_SOURCE	VARCHAR2(200 BYTE)
9	OTHER_AMOUNT	NUMBER
10	DECLARATION_DOC_ID	NUMBER
11	APPLICANT_USERNAME	VARCHAR2(200 BYTE)
12	DEPT_ID	NUMBER
13	SCHOOL_ID	NUMBER
14	CURRENT_STAGE	VARCHAR2(30 BYTE)
15	APPLICATION_STATUS	VARCHAR2(30 BYTE)
16	REVIEWER_FINAL_DECISION	VARCHAR2(30 BYTE)
17	APPLICANT_FINAL_DECISION	VARCHAR2(30 BYTE)
18	LAST_ACTION_BY	NUMBER
19	LAST_ACTION_DATE	DATE
20	TOTAL_SCORE	NUMBER
21	ADDITIONAL_DOCS_STATUS	VARCHAR2(30 BYTE)

Πίνακας APP_ANSWERS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι απαντήσεις που δίνει ο φοιτητής στις ερωτήσεις της αίτησης. Παράλληλα, αποθηκεύεται και η βαθμολογία που ενδέχεται να δοθεί σε κάθε απάντηση κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

Πίνακας APP_ANSWERS		
#	Όνομα	Τύπος
1	ANSWER_ID	NUMBER
2	APPLICATION_ID	NUMBER
3	QUESTION_ID	NUMBER
4	ANSWER_VALUE	VARCHAR2(4000 BYTE)
5	LAST_UPDATED	DATE
6	GIVEN_SCORE	NUMBER

Πίνακας DOCUMENTS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται τα αρχεία που υποβάλλονται από τους χρήστες, μαζί με βασικές πληροφορίες όπως το όνομα, ο τύπος και το περιεχόμενο του αρχείου.

Πίνακας DOCUMENTS		
#	Όνομα	Τύπος
1	FILE_ID	NUMBER
2	NAME	VARCHAR2(1024 BYTE)
3	MIME_TYPE	VARCHAR2(128 BYTE)
4	DOC_SIZE	NUMBER
5	DAD_CHARSET	VARCHAR2(128 BYTE)
6	LAST_UPDATED	DATE
7	CONTENT_TYPE	VARCHAR2(128 BYTE)
8	BLOB_CONTENT	BLOB

Πίνακας APP_DOCUMENTS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η σύνδεση μεταξύ της αίτησης, της περιγραφής του απαιτούμενου εγγράφου και του αρχείου που υποβλήθηκε από τον φοιτητή.

Πίνακας APP_DOCUMENTS		
#	Όνομα	Τύπος
1	APP_DOC_ID	NUMBER
2	APPLICATION_ID	NUMBER
3	DESC_ID	NUMBER
4	FILE_ID	NUMBER
5	LAST_UPDATED	DATE

Πίνακας APP_SECTION_SCORES

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η βαθμολογία που λαμβάνει κάθε ενότητα μιας αίτησης κατά τη διαδικασία αξιολόγησης. Μέσω του πίνακα αυτού το σύστημα μπορεί να παρακολουθεί τη μοριοδότηση σε επίπεδο ενότητας.

Πίνακας APP_SECTION_SCORES		
#	Όνομα	Τύπος
1	SECTION_SCORE_ID	NUMBER
2	APPLICATION_ID	NUMBER
3	SECTION_ID	NUMBER
4	SCORE	NUMBER
5	LAST_UPDATED	DATE

Πίνακας PREREQ_ANSWERS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι απαντήσεις του φοιτητή στις προϋποθέσεις μιας υποτροφίας, ώστε το σύστημα να ελέγχει αν μπορεί να προχωρήσει στην υποβολή της αίτησης.

Πίνακας PREREQ_ANSWERS		
#	Όνομα	Τύπος
1	PREREQ_ANSWER_ID	NUMBER
2	APPLICATION_ID	NUMBER
3	PREREQ_ID	NUMBER
4	ANSWER	CHAR(1 BYTE)

Πίνακας APPLICATION_ADDITIONAL_DOCUMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύεται η σύνδεση μεταξύ μιας αίτησης, της περιγραφής του επιπρόσθετου εγγράφου και του αρχείου που υποβλήθηκε μετά την αποδοχή της υποτροφίας.

Πίνακας APPLICATION_ADDITIONAL_DOCUMENT		
#	Όνομα	Τύπος
1	APP_ADD_DOC_ID	NUMBER
2	APPLICATION_ID	NUMBER
3	DESC_ID	NUMBER
4	FILE_ID	NUMBER

Πίνακας APPLICANT_INFO

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται τα βασικά προσωπικά και ακαδημαϊκά στοιχεία του αιτητή, τα οποία συνδέονται με τη συγκεκριμένη αίτηση και χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Πίνακας APPLICANT_INFO		
#	Όνομα	Τύπος
1	INFO_ID	NUMBER
2	APPLICATION_ID	NUMBER
3	ADMISSION_SEMESTER	VARCHAR2(100 BYTE)
4	PROGRAM_NAME	VARCHAR2(300 BYTE)
5	DEGREE_LEVEL	VARCHAR2(100 BYTE)
6	NAME_GR	VARCHAR2(100 BYTE)
7	SURNAME_GR	VARCHAR2(100 BYTE)
8	NAME_EN	VARCHAR2(100 BYTE)
9	SURNAME_EN	VARCHAR2(100 BYTE)
10	DATE_OF_BIRTH	DATE
11	IDENTITY_NUMBER	VARCHAR2(50 BYTE)
12	UCY_ID	VARCHAR2(50 BYTE)
13	CITIZENSHIP	VARCHAR2(100 BYTE)
14	TELEPHONE	VARCHAR2(50 BYTE)

Πίνακας APPLICATION_COMMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται τα σχόλια και οι ενέργειες που καταχωρούνται από αξιολογητές κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης μιας αίτησης. Περιλαμβάνει πληροφορίες για το στάδιο, τον τύπο ενέργειας και το σχόλιο που δόθηκε.

Πίνακας APPLICATION_COMMENT		
#	Όνομα	Τύπος
1	COMMENT_ID	NUMBER
2	APPLICATION_ID	NUMBER
3	REVIEWER_ID	NUMBER
4	COMMENT_DATE	DATE
5	STAGE	VARCHAR2(30 BYTE)
6	ACTION_TYPE	VARCHAR2(30 BYTE)
7	COMMENT_TEXT	VARCHAR2(1000 BYTE)

Πίνακες Συμπληρωματικών Στοιχείων Αιτητή

Οι παρακάτω πίνακες χρησιμοποιούνται για την αποθήκευση πρόσθετων πληροφοριών που μπορεί να απαιτούνται από τη φόρμα αίτησης, ανάλογα με τις ανάγκες κάθε υποτροφίας.

Πίνακας EDUCATION

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται στοιχεία που σχετίζονται με το εκπαιδευτικό υπόβαθρο του αιτητή.

Πίνακας EMPLOYMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται στοιχεία εργοδότησης ή επαγγελματικής κατάστασης του αιτητή.

Πίνακας FAMILY_MEMBER

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται στοιχεία που αφορούν τα μέλη της οικογένειας του αιτητή.

Πίνακας MARITAL_STATUS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι διαθέσιμες επιλογές οικογενειακής κατάστασης που μπορούν να χρησιμοποιηθούν στις αιτήσεις.

Πίνακας DEPENDENTS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται στοιχεία που αφορούν τα εξαρτώμενα μέλη του αιτητή.

Πίνακας RECOMMENDATIONS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται πληροφορίες που σχετίζονται με συστάσεις ή στοιχεία συστατικών προσώπων που υποβάλλονται στο πλαίσιο μιας αίτησης.

2.7.1.3 Πίνακες Ρόλων και Πρόσβασης

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι πίνακες που σχετίζονται με τους ρόλους χρηστών, τις αναθέσεις αξιολογητών, τις ειδικές ομάδες και την πρόσβαση εξωτερικών χρηστών. Οι πίνακες αυτοί υποστηρίζουν τον έλεγχο πρόσβασης στο σύστημα και διασφαλίζουν ότι κάθε χρήστης βλέπει μόνο τις αιτήσεις και τις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του.

Πίνακας REVIEWER

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι αξιολογητές του συστήματος, μαζί με το ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο και την κατάσταση ενεργοποίησής τους.

Πίνακας REVIEWER		
#	Όνομα	Τύπος
1	REVIEWER_ID	NUMBER
2	EMAIL	VARCHAR2(200 BYTE)
3	IS_ACTIVE	CHAR(1 BYTE)

Πίνακας REVIEWER_ASSIGNMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι αναθέσεις των αξιολογητών σε οντότητες ή ειδικές ομάδες, καθώς και ο ρόλος που έχουν στο πλαίσιο της κάθε ανάθεσης.

Πίνακας REVIEWER_ASSIGNMENT		
#	Όνομα	Τύπος
1	ASSIGNMENT_ID	NUMBER
2	REVIEWER_ID	NUMBER
3	ASSIGNMENT_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)
4	DEPT_ID	NUMBER
5	SPECIAL_TEAM_ID	NUMBER
6	ROLE_TYPE	VARCHAR2(20 BYTE)

Πίνακας SPECIAL_TEAM

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι ειδικές ομάδες αξιολογητών, οι οποίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την ανάθεση σταδίων αξιολόγησης σε συγκεκριμένη ομάδα χρηστών.

Πίνακας SPECIAL_TEAM		
#	Όνομα	Τύπος
1	SPECIAL_TEAM_ID	NUMBER
2	TEAM_NAME	VARCHAR2(200 BYTE)
3	CREATED_BY	NUMBER
4	DATE_CREATED	DATE
5	DEPT_ID	NUMBER

Πίνακας STAGE_ACCESS_ASSIGNMENT

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι αναθέσεις πρόσβασης χρηστών σε συγκεκριμένα στάδια υποτροφιών, ώστε να καθορίζεται ποιος αξιολογητής έχει δικαίωμα προβολής σε κάθε στάδιο.

Πίνακας STAGE_ACCESS_ASSIGNMENT		
#	Όνομα	Τύπος
1	ACCESS_ASSIGNMENT_ID	NUMBER
2	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
3	STAGE_CODE	VARCHAR2(30 BYTE)
4	ENTITY_ID	NUMBER
5	REVIEWER_ID	NUMBER

Πίνακας EXTERNAL_VIEWER

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται οι εξωτερικοί χρήστες που μπορούν να αποκτήσουν περιορισμένη πρόσβαση προβολής στο σύστημα.

Πίνακας EXTERNAL_VIEWER		
#	Όνομα	Τύπος
1	VIEWER_ID	NUMBER
2	EMAIL	VARCHAR2(255 BYTE)

Πίνακας EXTERNAL_VIEWER_ACCESS

Στον πίνακα αυτό αποθηκεύονται τα δικαιώματα πρόσβασης των εξωτερικών χρηστών σε συγκεκριμένες υποτροφίες και στάδια προβολής.

Πίνακας EXTERNAL_VIEWER_ACCESS		
#	Όνομα	Τύπος
1	ACCESS_ID	NUMBER
2	VIEWER_ID	NUMBER
3	SCHOLARSHIP_ID	NUMBER
4	STAGE_CODE	VARCHAR2(30 BYTE)

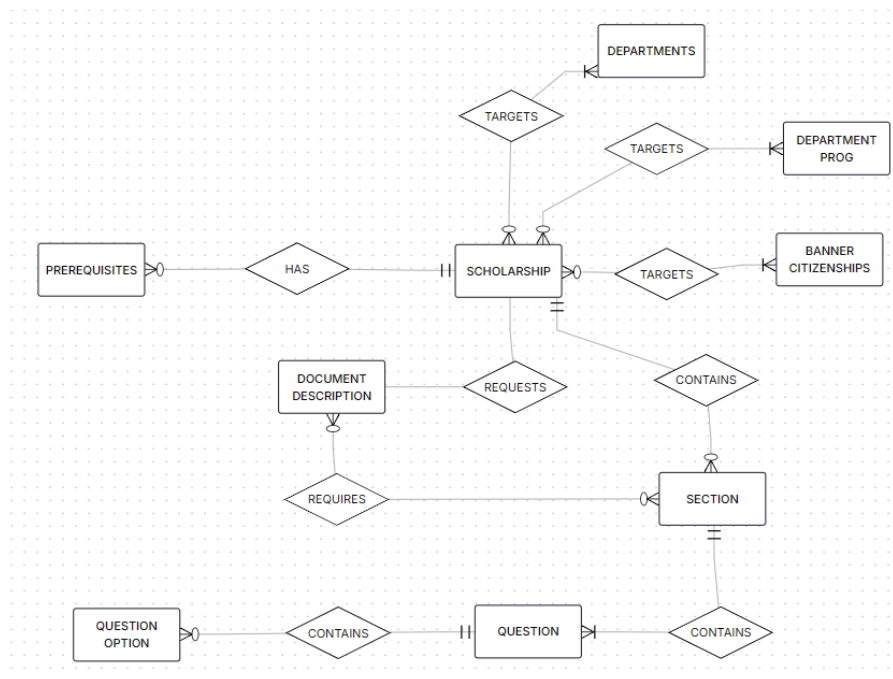
2.7.2 Διαγράμματα Οντοτήτων Σχέσεων

Στις πιο κάτω εικόνες παρουσιάζονται απλοποιημένα διαγράμματα οντοτήτων σχέσεων της βάσης δεδομένων. Τα διαγράμματα οντοτήτων σχέσεων χρησιμοποιούνται για την εννοιολογική αναπαράσταση των δεδομένων και των βασικών συσχετίσεων που υπάρχουν μεταξύ τους.

Λόγω του μεγέθους της βάσης δεδομένων, η παρουσίαση χωρίζεται σε τρία επιμέρους διαγράμματα, τα οποία αφορούν τις υποτροφίες, τις αιτήσεις και τους ρόλους πρόσβασης.

Διάγραμμα Οντοτήτων Σχέσεων Υποτροφιών

Στην Εικόνα 2 παρουσιάζεται το απλοποιημένο διάγραμμα οντοτήτων σχέσεων που αφορά τη δημιουργία και διαμόρφωση των υποτροφιών.



Εικόνα 2 – Διάγραμμα Οντοτήτων Σχέσεων Υποτροφιών

Συσχετίσεις Οντοτήτων:

Μια υποτροφία:

- Μπορεί να περιέχει μία ή περισσότερες ενότητες.
- Μπορεί να έχει μία ή περισσότερες προϋποθέσεις.
- Μπορεί να απευθύνεται σε ένα ή περισσότερα τμήματα.
- Μπορεί να απευθύνεται σε ένα ή περισσότερα προγράμματα σπουδών.
- Μπορεί να απευθύνεται σε μία ή περισσότερες υπηκοότητες.
- Μπορεί να ζητά ένα ή περισσότερα επιπρόσθετα έγγραφα.

Μια ενότητα:

- Ανήκει σε μία συγκεκριμένη υποτροφία.
- Μπορεί να περιέχει μία ή περισσότερες ερωτήσεις.
- Μπορεί να απαιτεί ένα ή περισσότερα έγγραφα.

Μια ερώτηση:

- Ανήκει σε μία συγκεκριμένη ενότητα.
- Μπορεί να έχει καμία, μία ή περισσότερες επιλογές απάντησης, ανάλογα με τον τύπο της.

Μια περιγραφή εγγράφου:

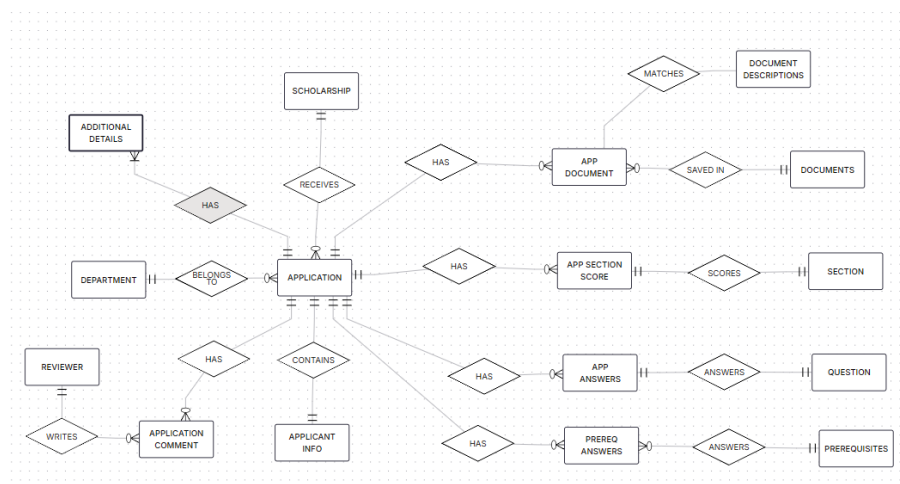
- Μπορεί να συνδεθεί με μία ή περισσότερες ενότητες ως απαιτούμενο έγγραφο.
- Μπορεί να συνδεθεί με μία ή περισσότερες υποτροφίες ως επιπρόσθετο έγγραφο.

Ένα τμήμα, πρόγραμμα σπουδών ή υπηκοότητα:

- Μπορεί να συνδεθεί με μία ή περισσότερες υποτροφίες για σκοπούς επιλεξιμότητας.

Διάγραμμα Οντοτήτων Σχέσεων Αιτήσεων

Στην Εικόνα 3 παρουσιάζεται το απλοποιημένο διάγραμμα οντοτήτων σχέσεων που αφορά τις αιτήσεις υποτροφιών. Το διάγραμμα επικεντρώνεται στη βασική οντότητα της αίτησης και στις συσχετίσεις της με την υποτροφία, τα στοιχεία του αιτητή, τις απαντήσεις, τα υποβληθέντα έγγραφα, τη μοριοδότηση και τα σχόλια αξιολόγησης.



Εικόνα 3 – Διάγραμμα Οντοτήτων Σχέσεων Αιτήσεων

Συσχετίσεις Οντοτήτων:

Μια αίτηση:

- Ανήκει σε μία συγκεκριμένη υποτροφία.
- Ανήκει σε ένα συγκεκριμένο τμήμα.
- Περιέχει τα βασικά στοιχεία του αιτητή.
- Μπορεί να περιέχει απαντήσεις στις ερωτήσεις της φόρμας.
- Μπορεί να περιέχει απαντήσεις σε προϋποθέσεις της υποτροφίας.
- Μπορεί να περιλαμβάνει έγγραφα που υποβλήθηκαν από τον αιτητή.
- Μπορεί να έχει βαθμολογία ανά ενότητα.
- Μπορεί να έχει σχόλια αξιολόγησης.
- Μπορεί να περιέχει επιπρόσθετα στοιχεία αιτητή, όπως στοιχεία εκπαίδευσης, εργοδότησης, οικογένειας και συστάσεων.

Μια απάντηση αίτησης:

- Ανήκει σε μία συγκεκριμένη αίτηση.
- Αντιστοιχεί σε μία συγκεκριμένη ερώτηση της φόρμας.

Μια βαθμολογία ενότητας:

- Ανήκει σε μία συγκεκριμένη αίτηση.
- Αντιστοιχεί σε μία συγκεκριμένη ενότητα της φόρμας.

Ένα έγγραφο αίτησης:

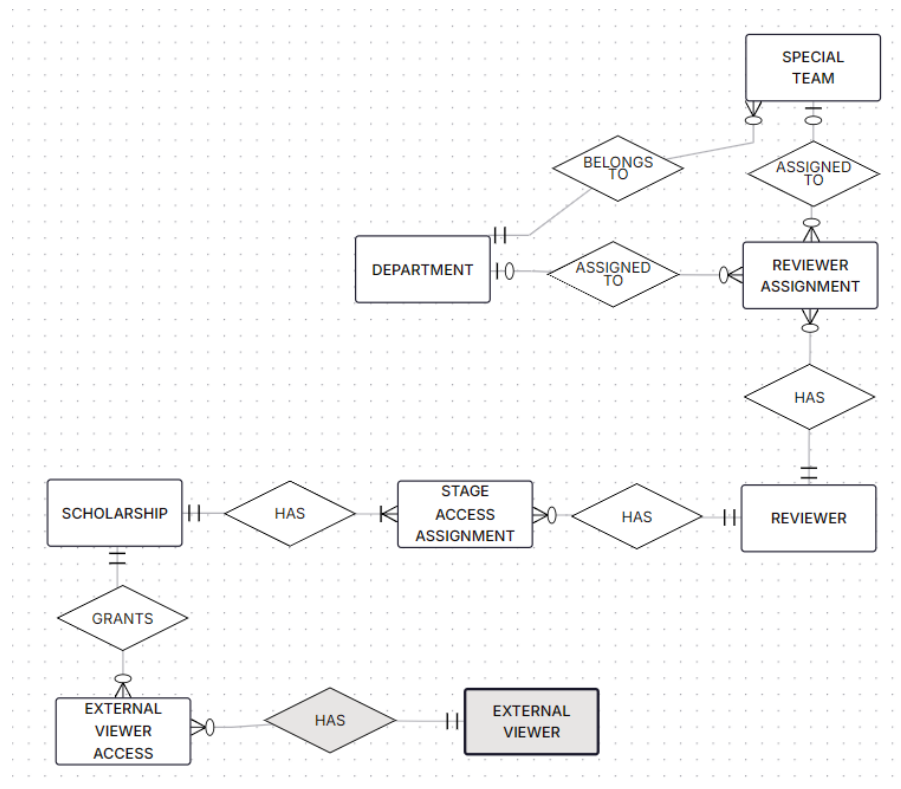
- Ανήκει σε μία συγκεκριμένη αίτηση.
- Αντιστοιχεί σε μία περιγραφή εγγράφου.
- Συνδέεται με το αρχείο που αποθηκεύεται στο σύστημα.

Ένα σχόλιο αίτησης:

- Ανήκει σε μία συγκεκριμένη αίτηση.
- Καταχωρείται από συγκεκριμένο αξιολογητή.

Διάγραμμα Οντοτήτων Σχέσεων Ρόλων και Πρόσβασης

Στην Εικόνα 4 παρουσιάζεται το απλοποιημένο διάγραμμα οντοτήτων σχέσεων που αφορά τους ρόλους και τον μηχανισμό πρόσβασης του συστήματος. Το διάγραμμα παρουσιάζει τις βασικές συσχετίσεις μεταξύ αξιολογητών, αναθέσεων, ειδικών ομάδων, εξωτερικών χρηστών και υποτροφιών.



Εικόνα 4 – Διάγραμμα Οντοτήτων Σχέσεων Ρόλων και Πρόσβασης

Συσχετίσεις Οντοτήτων:

Ένας αξιολογητής:

- Μπορεί να έχει μία ή περισσότερες αναθέσεις ρόλων.
- Μπορεί να έχει πρόσβαση σε ένα ή περισσότερα στάδια υποτροφιών.

Μια ανάθεση αξιολογητή:

- Ανήκει σε έναν συγκεκριμένο αξιολογητή.

- Μπορεί να συνδέεται με συγκεκριμένη οντότητα.
- Μπορεί να συνδέεται με συγκεκριμένη ειδική ομάδα.

Μια ειδική ομάδα:

- Μπορεί να ανήκει σε μία συγκεκριμένη οντότητα.
- Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ανάθεση ρόλων σε αξιολογητές.

Μια υποτροφία:

- Μπορεί να έχει μία ή περισσότερες αναθέσεις πρόσβασης σε στάδια.
- Μπορεί να παραχωρεί πρόσβαση προβολής σε εξωτερικούς χρήστες.

Ένας εξωτερικός χρήστης:

- Μπορεί να έχει πρόσβαση προβολής σε μία ή περισσότερες υποτροφίες ή στάδια, ανάλογα με τα δικαιώματα που του έχουν παραχωρηθεί.

Κεφάλαιο 3

Υλοποιημένο Σύστημα

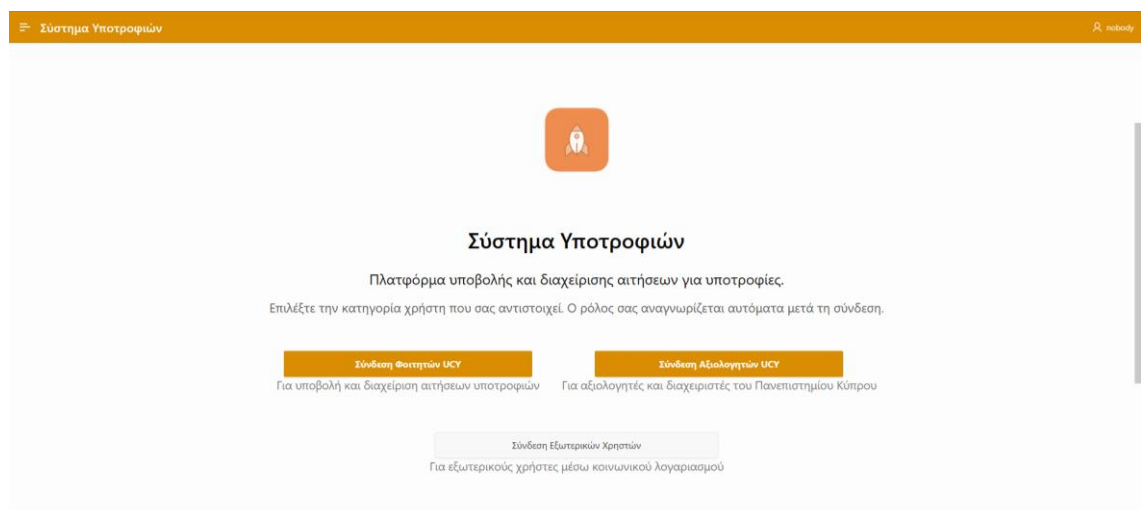
3.1 Σύνδεση στο Σύστημα	39
3.2 Υπερδιαχειριστής	42
3.2.1 Διαχείριση Διαχειριστών Οντοτήτων	42
3.3 Διαχειριστής Οντότητας	45
3.3.1 Οι Οντότητες μου	46
3.3.2 Οι Ειδικές Ομάδες μου	47
3.3.3 Οι Υποτροφίες μου	49
3.3.4 Δημιουργία και Επεξεργασία Υποτροφίας	50
3.3.4.1 Φόρμα Αίτησης	51
3.3.4.2 Προαπαιτούμενα	55
3.3.4.3 Φίλτρα Διαθεσιμότητας	56
3.3.4.4 Στάδια Αξιολόγησης	57
3.3.4.5 Επιπρόσθετα Έγγραφα	59
3.3.4.6 Email Απόρριψης	59
3.3.4.7 Εξωτερικοί Αξιολογητές	60
3.3.5 Παρακολούθηση Αιτήσεων	61
3.3.6 Έλεγχος Αποδεκτών Αιτήσεων	62
3.3.7 Διαχείριση Αξιολογητών Σταδίων	64
3.4 Φοιτητής	65
3.4.1 Διαθέσιμες Υποτροφίες	66
3.4.2 Υποβολή Αίτησης	67
3.4.3 Οι Αιτήσεις μου	72
3.5 Αξιολογητής	74
3.6 Εξωτερικός Αξιολογητής	78

Στο κεφάλαιο αυτό περιγράφονται αναλυτικά οι βασικές σελίδες του συστήματος διαχείρισης υποτροφιών. Πιο συγκεκριμένα, παρουσιάζονται οι λειτουργίες που προσφέρονται σε κάθε τύπο χρήστη και ο τρόπος με τον οποίο η πλατφόρμα διαφοροποιεί την πρόσβαση και την εμφάνιση των σελίδων ανάλογα με τον ρόλο του συνδεδεμένου χρήστη.

Η παρουσίαση ακολουθεί τη βασική ροή χρήσης του συστήματος, ξεκινώντας από τη σύνδεση και τη διαχείριση πρόσβασης, συνεχίζοντας με τη δημιουργία και παραμετροποίηση υποτροφιών, και καταλήγοντας στην υποβολή, αξιολόγηση και προβολή αιτήσεων.

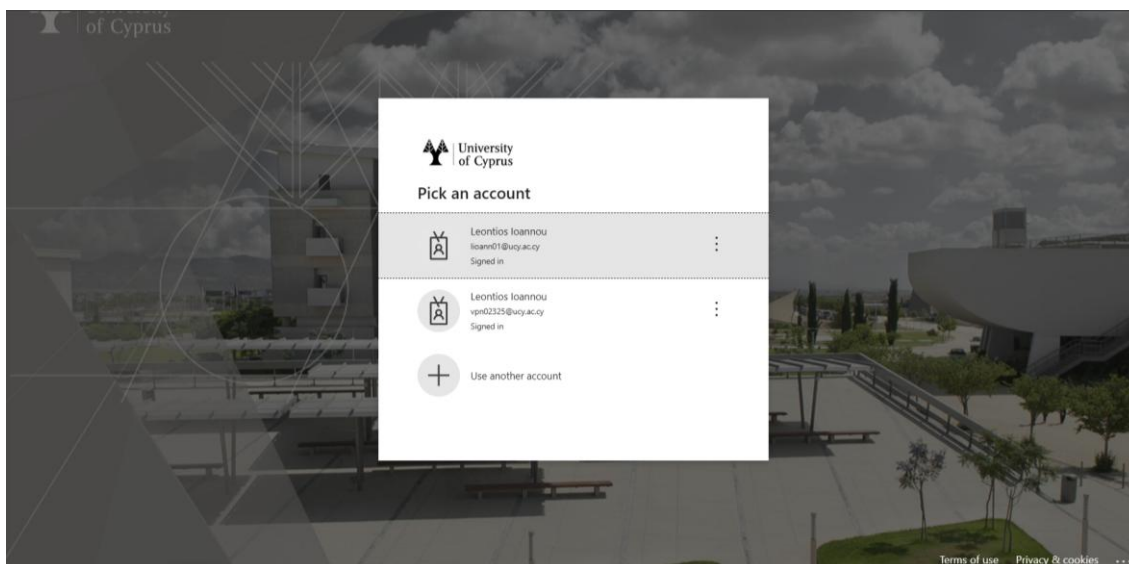
3.1 Σύνδεση στο Σύστημα

Η πρόσβαση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω της αρχικής σελίδας σύνδεσης, η οποία παρουσιάζεται στην Εικόνα 5. Στη σελίδα αυτή ο χρήστης καλείται να επιλέξει τον τρόπο σύνδεσης που αντιστοιχεί στην κατηγορία του. Η σελίδα λειτουργεί ως το αρχικό σημείο εισόδου στην πλατφόρμα και παρέχει ξεχωριστές επιλογές για φοιτητές, εσωτερικούς χρήστες του Πανεπιστημίου και εξωτερικούς χρήστες.



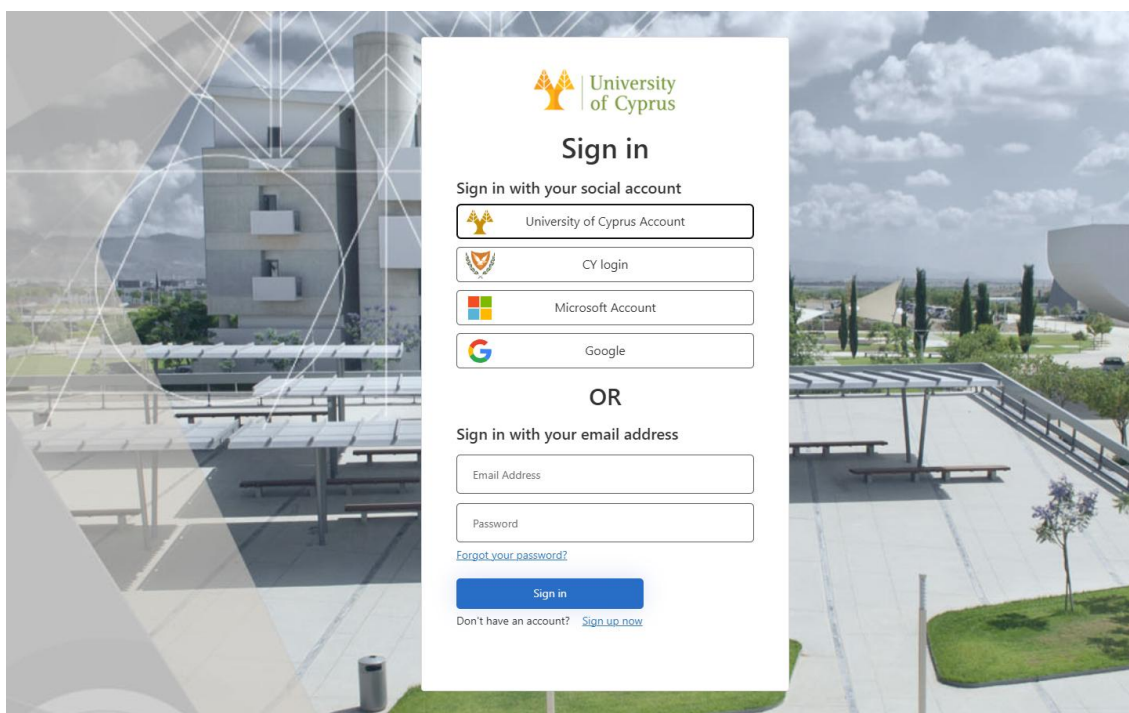
Εικόνα 5 – Αρχική σελίδα σύνδεσης

Οι φοιτητές και οι εσωτερικοί χρήστες του Πανεπιστημίου Κύπρου συνδέονται μέσω του μηχανισμού πιστοποίησης του Πανεπιστημίου, όπως παρουσιάζεται στην Εικόνα 6. Με την επιλογή της αντίστοιχης σύνδεσης, ο χρήστης μεταφέρεται στη σελίδα επιλογής λογαριασμού, όπου πραγματοποιείται η αυθεντικοποίηση με τα υφιστάμενα διαπιστευτήρια του Πανεπιστημίου.



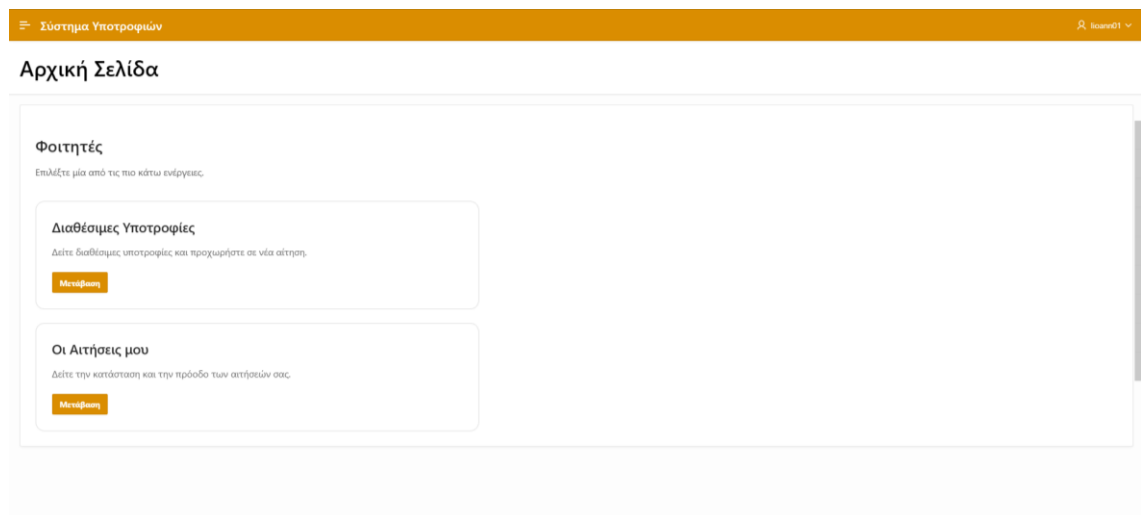
Εικόνα 6 – Σύνδεση εσωτερικού χρήστη μέσω UCY

Για τους εξωτερικούς χρήστες, η πλατφόρμα παρέχει ξεχωριστή επιλογή σύνδεσης μέσω μηχανισμού κοινωνικής σύνδεσης, όπως φαίνεται στην Εικόνα 7. Μέσω της διαδικασίας αυτής, ο εξωτερικός χρήστης μπορεί είτε να δημιουργήσει λογαριασμό είτε να συνδεθεί με διαθέσιμο πάροχο σύνδεσης.



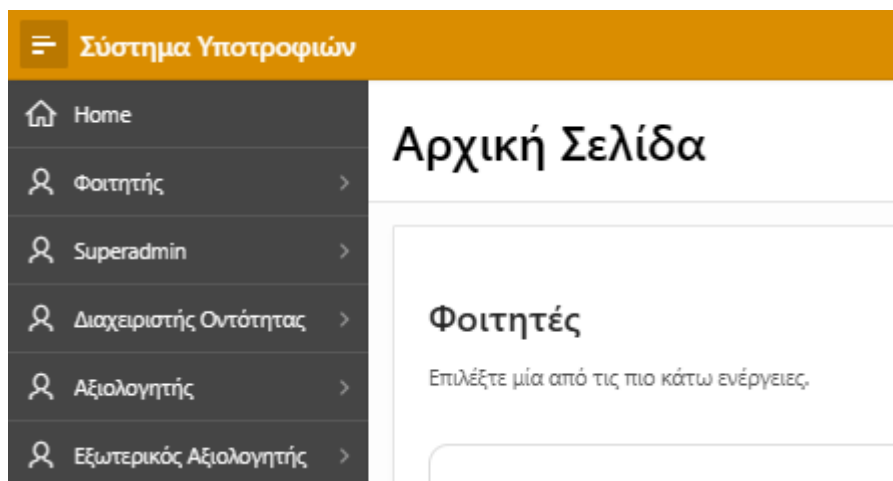
Εικόνα 7 – Σύνδεση εξωτερικού χρήστη

Μετά την επιτυχή σύνδεση, το σύστημα αναγνωρίζει την κατηγορία και τον ρόλο του χρήστη και δημιουργεί το αντίστοιχο προφίλ συνεδρίας. Στη συνέχεια, ο χρήστης μεταφέρεται στην αρχική σελίδα της πλατφόρμας, η οποία παρουσιάζεται στην Εικόνα 8. Στο παράδειγμα της εικόνας εμφανίζονται οι διαθέσιμες επιλογές για φοιτητή, όπως η προβολή των διαθέσιμων υποτροφιών και η πρόσβαση στις αιτήσεις του.



Εικόνα 8 – Αρχική σελίδα μετά τη σύνδεση

Η πλοήγηση στις λειτουργίες του συστήματος πραγματοποιείται μέσω του πλευρικού μενού, όπως παρουσιάζεται στην Εικόνα 9. Στο συγκεκριμένο στιγμιότυπο εμφανίζονται οι βασικές κατηγορίες ρόλων της πλατφόρμας για σκοπούς παρουσίασης. Κατά την κανονική χρήση του συστήματος, το μενού προσαρμόζεται ανάλογα με τον ρόλο του συνδεδεμένου χρήστη και εμφανίζει μόνο τις σελίδες στις οποίες έχει δικαίωμα πρόσβασης.



Εικόνα 9 – Αρχική σελίδα μετά τη σύνδεση

Με τον τρόπο αυτό, η διαδικασία σύνδεσης παραμένει απλή για τον χρήστη, ενώ παράλληλα το σύστημα διασφαλίζει ότι η πρόσβαση στις λειτουργίες της πλατφόρμας διαφοροποιείται ανάλογα με τον τύπο χρήστη.

3.2 Υπερδιαχειριστής

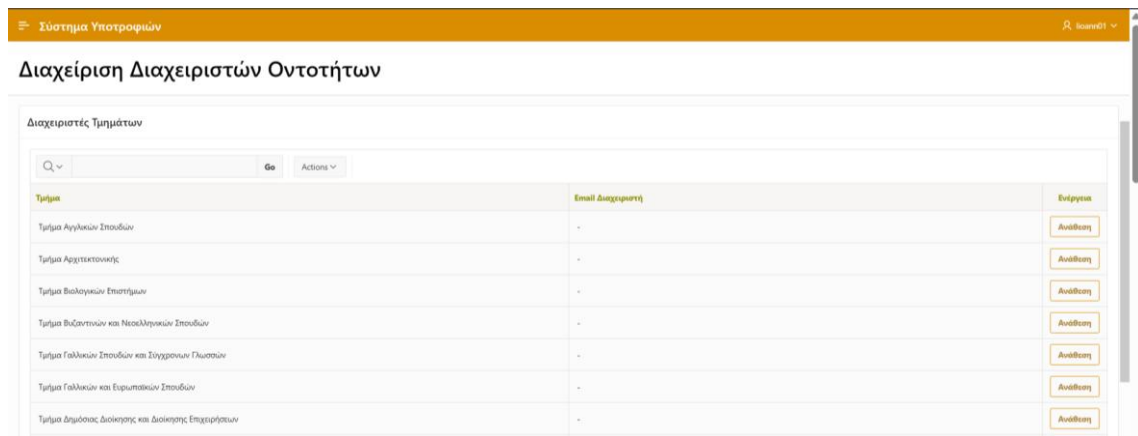
Ο υπερδιαχειριστής αποτελεί τον κεντρικό ρόλο διαχείρισης πρόσβασης στο σύστημα. Είναι υπεύθυνος για τον ορισμό των διαχειριστών των οντοτήτων του Πανεπιστημίου, ώστε κάθε τμήμα ή σχολή να έχει τον αντίστοιχο υπεύθυνο χρήστη για τη διαχείριση των υποτροφιών της.

Η λειτουργικότητα του υπερδιαχειριστή συγκεντρώνεται στη σελίδα Διαχείριση Διαχειριστών Οντοτήτων, η οποία παρουσιάζεται στην επόμενη ενότητα.

3.2.1 Διαχείριση Διαχειριστών Οντοτήτων

Η σελίδα Διαχείριση Διαχειριστών Οντοτήτων χρησιμοποιείται για την ανάθεση διαχειριστών σε τμήματα και σχολές του Πανεπιστημίου. Η σελίδα είναι χωρισμένη σε ξεχωριστές περιοχές, ώστε η διαχείριση των τμημάτων και των σχολών να γίνεται με πιο καθαρό και οργανωμένο τρόπο.

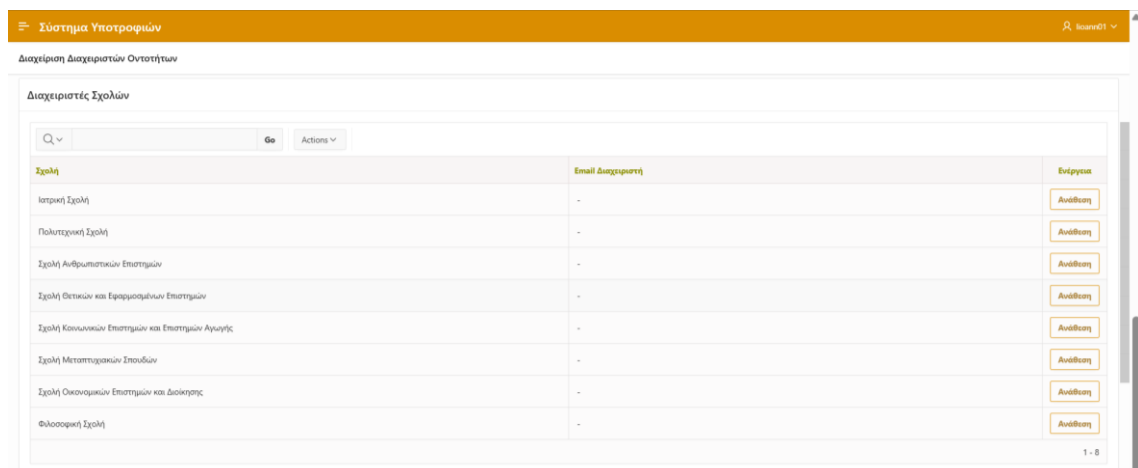
Στην Εικόνα 10 παρουσιάζεται η περιοχή διαχείρισης των διαχειριστών τμημάτων. Για κάθε τμήμα εμφανίζεται το όνομά του, το email του διαχειριστή που έχει ήδη οριστεί, καθώς και η διαθέσιμη ενέργεια ανάθεσης ή αλλαγής διαχειριστή.



Τμήμα	Email Διαχειριστή	Ενέργεια
Τμήμα Αγγλικών Σπουδών	-	Ανάθεση
Τμήμα Αρχιτεκτονικής	-	Ανάθεση
Τμήμα Βιολογικών Επιστημών	-	Ανάθεση
Τμήμα Βυζαντινών και Νεοελληνικών Σπουδών	-	Ανάθεση
Τμήμα Γαλλικών Σπουδών και Σύγχρονου Παισιών	-	Ανάθεση
Τμήμα Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών	-	Ανάθεση
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Διοίκησης Επιχειρήσεων	-	Ανάθεση

Εικόνα 10 – Διαχειριστές Τμημάτων

Αντίστοιχα, στην Εικόνα 11 παρουσιάζεται η περιοχή διαχείρισης των διαχειριστών σχολών. Η λειτουργία είναι ίδια με αυτή των τμημάτων, με τη διαφορά ότι η ανάθεση αφορά σχολές του Πανεπιστημίου.



Σχολή	Email Διαχειριστή	Ενέργεια
Ιατρική Σχολή	-	Ανάθεση
Πολυτεχνική Σχολή	-	Ανάθεση
Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών	-	Ανάθεση
Σχολή Θετικών και Εφαρμοσμένων Επιστημών	-	Ανάθεση
Σχολή Κοινωνικών Επιστημών και Επιστημών Αγωγής	-	Ανάθεση
Σχολή Μεταπτυχιακών Σπουδών	-	Ανάθεση
Σχολή Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης	-	Ανάθεση
Φιλοσοφική Σχολή	-	Ανάθεση

Εικόνα 11 – Διαχειριστές Σχολών

Με την επιλογή Ανάθεση ή Αλλαγή, εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο στο οποίο ο υπερδιαχειριστής μπορεί να ορίσει τον διαχειριστή της συγκεκριμένης οντότητας. Στο παράθυρο εμφανίζεται η οντότητα για την οποία γίνεται η ανάθεση, ο τρέχων

διαχειριστής, εάν υπάρχει, καθώς και πεδίο για την καταχώρηση του νέου διαχειριστή. Αν το πεδίο παραμένει κενό, η υπάρχουσα ανάθεση διαγράφεται (Εικόνα 12).

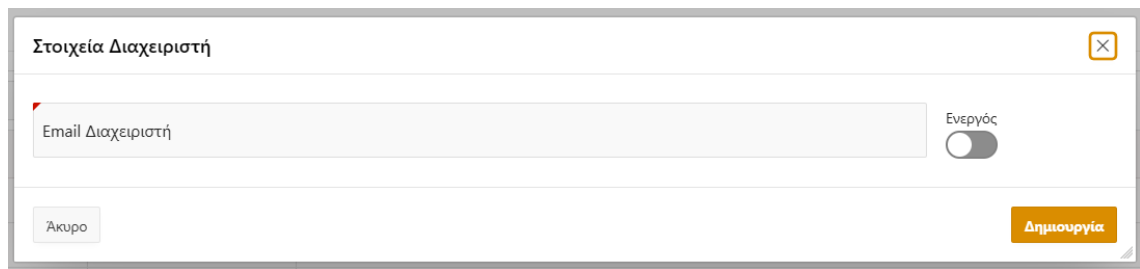
Εικόνα 12 – Ανάθεση διαχειριστή σε οντότητα

Στην ίδια σελίδα εμφανίζεται επίσης η περιοχή Όλοι οι Διαχειριστές, όπου παρουσιάζονται συγκεντρωτικά οι χρήστες που έχουν καταχωρηθεί ως διαχειριστές στο σύστημα. Για κάθε χρήστη εμφανίζεται το email, η κατάσταση ενεργοποίησης, οι οντότητες στις οποίες έχει ανατεθεί και ο αριθμός των ενεργών αναθέσεων του.

Email	Κατάσταση	Διαχειριστής Σε	Ενεργές Αναθέσεις
andreas@gmail.com	Ενεργός		1
assif@dsinf	Ενεργός		0
e.georgiou@ucy.ac.cy	Ενεργός	Τμήμα Πληροφορικής	2
giorgos@ucy.ac.cy	Ενεργός		1
ioannou@ucy.ac.cy	Ενεργός		0
liapani01@ucy.ac.cy	Ενεργός	Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών και Μηχανικών Περιβάλλοντος	1

Εικόνα 13 – Λίστα διαχειριστών συστήματος

Μέσω της επιλογής Προσθήκη ή της επεξεργασίας υπάρχουσας εγγραφής, ο υπερδιαχειριστής μπορεί να καταχωρήσει νέο διαχειριστή ή να τροποποιήσει τα στοιχεία και την κατάστασή του. Έτσι διατηρείται συγκεντρωτικός έλεγχος των χρηστών που μπορούν να αναλάβουν διαχειριστικό ρόλο σε κάποια οντότητα.



Στοιχεία Διαχειριστή

Email Διαχειριστή

Ενεργός

Άκυρο

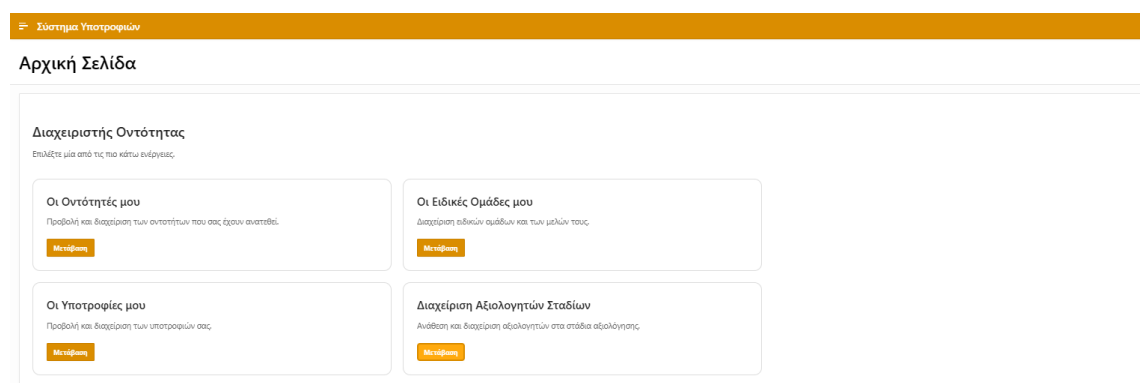
Δημιουργία

Εικόνα 14 – Προσθήκη ή επεξεργασία διαχειριστή

3.3 Διαχειριστής Οντότητας

Ο διαχειριστής οντότητας είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των λειτουργιών που αφορούν την οντότητα στην οποία έχει οριστεί, δηλαδή συγκεκριμένο τμήμα ή σχολή του Πανεπιστημίου. Ο ρόλος του επικεντρώνεται στη δημιουργία και παραμετροποίηση υποτροφιών, στη διαχείριση ειδικών ομάδων, καθώς και στην ανάθεση αξιολογητών στα στάδια αξιολόγησης.

Μετά τη σύνδεσή του, ο διαχειριστής οντότητας μεταφέρεται στην αρχική σελίδα του ρόλου του, η οποία παρουσιάζεται στην Εικόνα 15. Η σελίδα αυτή λειτουργεί ως κεντρικό σημείο πλοήγησης και παρέχει πρόσβαση στις βασικές λειτουργίες του διαχειριστή, όπως οι οντότητες που του έχουν ανατεθεί, οι ειδικές ομάδες, οι υποτροφίες και η διαχείριση αξιολογητών σταδίων.



Σύστημα Υποτροφιών

Αρχική Σελίδα

Διαχειριστής Οντότητας

Επιλέξτε μία από τις πιο κάτω ενέργειες

Οι Οντότητές μου
Προβολή και διαχείριση των οντοτήτων που σας έχουν ανατεθεί.
Μεταβολή

Οι Ειδικές Ομάδες μου
Διαχείριση ειδικών ομάδων και των μελών τους.
Μεταβολή

Οι Υποτροφίες μου
Προβολή και διαχείριση των υποτροφιών σας.
Μεταβολή

Διαχείριση Αξιολογητών Σταδίων
Ανάθεση και διαχείριση αξιολογητών στα στάδια αξιολόγησης.
Μεταβολή

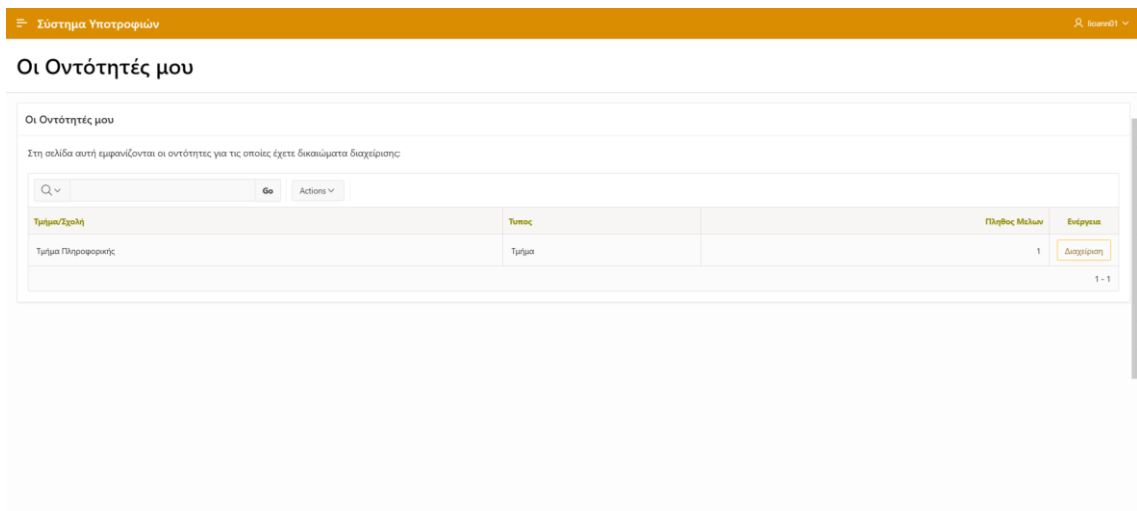
Εικόνα 15 – Αρχική σελίδα διαχειριστή οντότητας

Οι λειτουργίες αυτές παρουσιάζονται αναλυτικά στις επόμενες ενότητες.

3.3.1 Οι Οντότητές μου

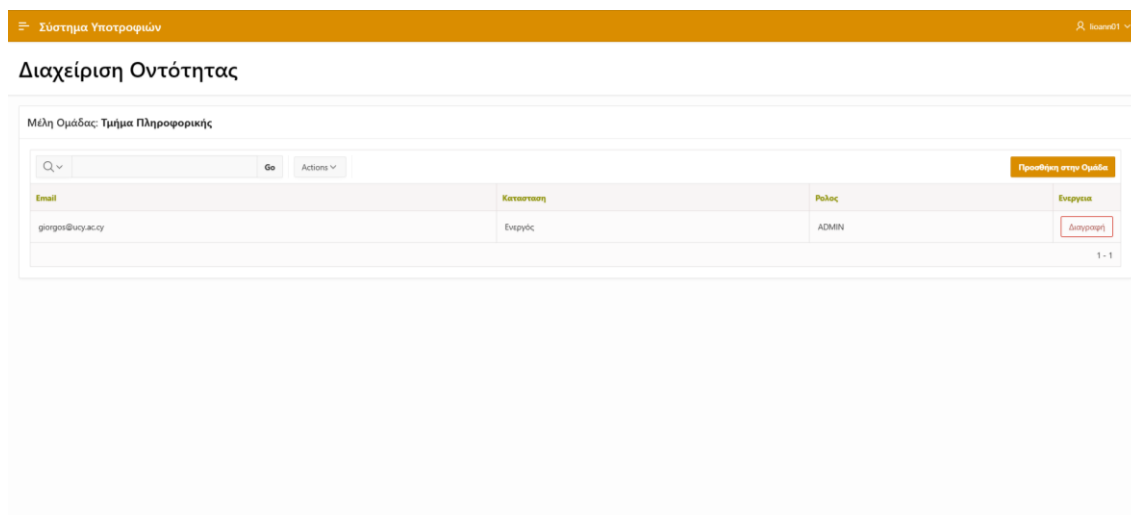
Η σελίδα Οι Οντότητές μου παρουσιάζει την οντότητα στην οποία έχει οριστεί ο συνδεδεμένος χρήστης ως διαχειριστής. Μέσα από τη σελίδα αυτή ο διαχειριστής μπορεί να δει το τμήμα ή τη σχολή που του έχει ανατεθεί, καθώς και βασικές πληροφορίες που σχετίζονται με την οντότητα αυτή.

Στην Εικόνα 16 παρουσιάζεται παράδειγμα διαχειριστή οντότητας που έχει ανατεθεί στο Τμήμα Πληροφορικής. Από τη σελίδα αυτή ο χρήστης μπορεί να μεταβεί στη διαχείριση της συγκεκριμένης οντότητας.



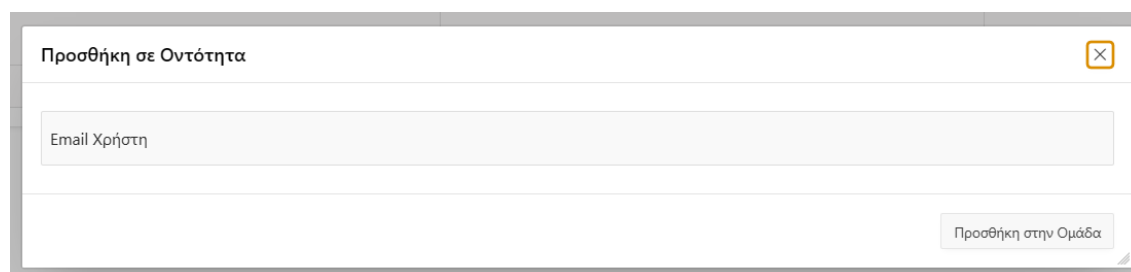
Εικόνα 16 – Σελίδα “Οι Οντότητές μου”

Η σελίδα διαχείρισης οντότητας παρουσιάζεται στην Εικόνα 17. Σε αυτή εμφανίζονται τα μέλη που έχουν συσχετιστεί με την οντότητα, η κατάσταση κάθε χρήστη και ο ρόλος που έχει στην ομάδα. Παρέχεται επίσης η δυνατότητα προσθήκης νέου μέλους ή διαγραφής υπάρχοντος μέλους.



Εικόνα 17 – Διαχείριση οντότητας

Με την επιλογή Προσθήκη στην Ομάδα, εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο στο οποίο ο διαχειριστής μπορεί να καταχωρήσει το email του χρήστη που θα προστεθεί στην οντότητα. Ο χρήστης που προστίθεται αποκτά αντίστοιχα δικαιώματα διαχείρισης για τη συγκεκριμένη οντότητα, όπως πρόσβαση στη δημιουργία και διαχείριση υποτροφιών, ειδικών ομάδων και αναθέσεων αξιολόγησης (Εικόνα 18).



Εικόνα 18 – Προσθήκη χρήστη στην οντότητα

3.3.2 Οι Ειδικές Ομάδες μου

Η σελίδα Οι Ειδικές Ομάδες μου χρησιμοποιείται για τη διαχείριση ειδικών ομάδων χρηστών. Οι ειδικές ομάδες δημιουργούνται από τον διαχειριστή οντότητας και μπορούν να χρησιμοποιηθούν αργότερα κατά την ανάθεση των σταδίων αξιολόγησης μιας

υποτροφίας. Με αυτόν τον τρόπο, ο διαχειριστής μπορεί να ομαδοποιεί χρήστες που θα είναι υπεύθυνοι για συγκεκριμένα στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης.

Στην Εικόνα 19 παρουσιάζεται η λίστα των ειδικών ομάδων που διαχειρίζεται ο συνδεδεμένος χρήστης. Για κάθε ειδική ομάδα εμφανίζεται το όνομά της, η ημερομηνία δημιουργίας, το πλήθος των μελών της, καθώς και διαθέσιμες ενέργειες, όπως η διαχείριση ή η διαγραφή της ομάδας.

Οι Ειδικές Ομάδες μου

Οι Ειδικές Ομάδες μου

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται οι ειδικές ομάδες που διαχειρίζεστε:

Όνομα Ειδικής Ομάδας	Ημερομηνία Δημιουργίας	Πλήθος Μελών	Ενέργεια	Διαγραφή
Υποτροφία X - Μοριοδότηση	5/19/2026	2	Διαχείριση	Διαγραφή

1 - 1

Εικόνα 19 – Σελίδα “Οι Ειδικές Ομάδες μου”

Επιλέγοντας τη διαχείριση μιας ειδικής ομάδας, ο διαχειριστής μεταφέρεται στη σελίδα που παρουσιάζεται στην Εικόνα 20. Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται τα μέλη της ομάδας, η κατάσταση κάθε χρήστη και ο ρόλος του μέσα στην ομάδα. Παράλληλα, δίνεται η δυνατότητα προσθήκης νέου μέλους ή διαγραφής υπάρχοντος μέλους από την ομάδα.

Σύστημα Υποτροφιών icon01

Διαχείριση Οντότητας

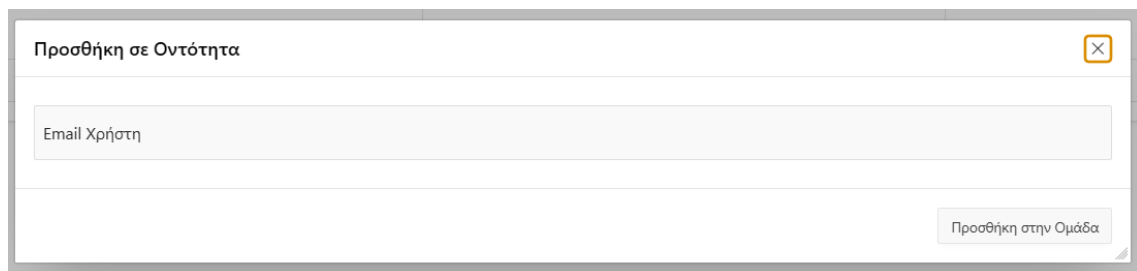
Μέλη Ομάδας: Υποτροφία X - Μοριοδότηση

Email	Κατάσταση	Ρόλος	Ενέργεια
johndoe@ucy.ac.cy	Ενεργός	MEMBER	Διαγραφή

1 - 1

Εικόνα 20 – Διαχείριση ειδικής ομάδας

Με την επιλογή Προσθήκη στην Ομάδα, εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο στο οποίο ο διαχειριστής μπορεί να καταχωρήσει το email του χρήστη που θα προστεθεί στην ειδική ομάδα. Οι χρήστες που ανήκουν σε ειδικές ομάδες μπορούν στη συνέχεια να χρησιμοποιηθούν κατά τη διαδικασία ανάθεσης υπευθύνων στα στάδια αξιολόγησης των υποτροφιών.

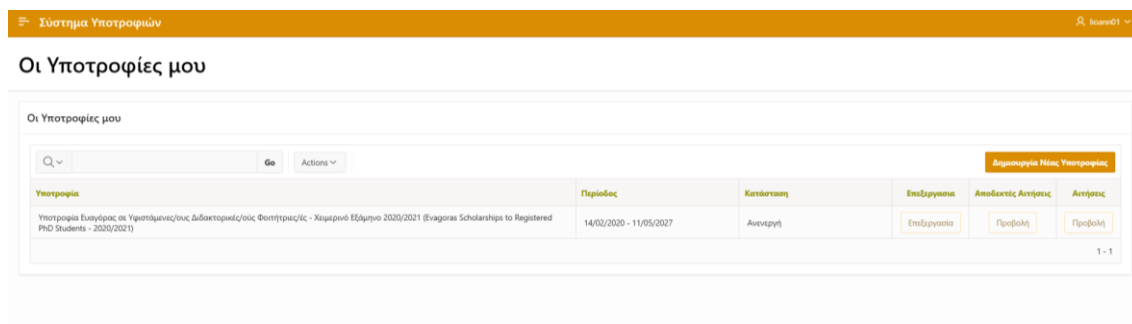


Εικόνα 21 – Προσθήκη χρήστη σε ειδική ομάδα

3.3.3 Οι Υποτροφίες μου

Η σελίδα Οι Υποτροφίες μου παρουσιάζει τις υποτροφίες που ανήκουν στην οντότητα του διαχειριστή. Μέσα από τη σελίδα αυτή ο διαχειριστής μπορεί να δημιουργήσει νέα υποτροφία, να επεξεργαστεί υπάρχουσα υποτροφία και να παρακολουθήσει την πορεία των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί.

Στην Εικόνα 22 παρουσιάζεται η λίστα των υποτροφιών του διαχειριστή. Για κάθε υποτροφία εμφανίζεται ο τίτλος, η περίοδος υποβολής, η κατάσταση της υποτροφίας, καθώς και διαθέσιμες επιλογές για επεξεργασία, προβολή αποδεκτών αιτήσεων και παρακολούθηση όλων των αιτήσεων.



Εικόνα 22 – Σελίδα “Οι Υποτροφίες μου”

3.3.4 Δημιουργία και Επεξεργασία Υποτροφίας

Η σελίδα Στοιχεία Υποτροφίας αποτελεί το πρώτο βήμα για τη δημιουργία μιας νέας υποτροφίας. Σε αυτή ο διαχειριστής οντότητας καταχωρεί τα βασικά στοιχεία της υποτροφίας, όπως την περιγραφή, τα συνοδευτικά αρχεία, το επίπεδο σπουδών, το εξάμηνο και τις σημαντικές ημερομηνίες.

Στην Εικόνα 23 παρουσιάζεται η φόρμα καταχώρησης των βασικών στοιχείων υποτροφίας. Αφού συμπληρωθούν τα απαραίτητα πεδία, ο διαχειριστής επιλέγει Δημιουργία και Συνέχεια, ώστε να αποθηκευτεί η υποτροφία και να συνεχίσει με την παραμετροποίηση της φόρμας, των κριτηρίων επιλεξιμότητας και της ροής αξιολόγησης.

Εικόνα 23 – Φόρμα δημιουργίας υποτροφίας

Μετά τη δημιουργία της υποτροφίας, ο διαχειριστής μεταφέρεται στη σελίδα επεξεργασίας της, όπως παρουσιάζεται στην Εικόνα 24. Μέσα από τις διαθέσιμες καρτέλες μπορεί να συνεχίσει με την παραμετροποίηση της φόρμας, των κριτηρίων επιλεξιμότητας, της ροής αξιολόγησης και των υπόλοιπων στοιχείων της υποτροφίας.

Στοιχεία Υποτροφίας

Κατασταση Υποτροφίας: **Ανεπτυγμένη** | Κατάσταση Αναβολής: **Μη Οριστικοποιημένα**

Επιλογές Διεξαγωγής

Show All: **Στοιχεία Υποτροφίας**, Φόρμα Αίτησης, Προσκαταβλήσιμη, Φύλλα Εκθεμάτων, Στάδια Αξιολόγησης, Επιτροπότητα Έγκρισης, Email Απόφασης, Εξωτερικοί Αξιολογητές

Στοιχεία Υποτροφίας

Συμπληρώστε τα βασικά στοιχεία της υποτροφίας. Μετά τη δημιουργία θα μπορείτε να συνεχίσετε με την παραμετροποίηση της αίτησης, των κριτηρίων επιλεξιμότητας και της ροής αξιολόγησης.

Βασικά Πληροφοριακά Στοιχεία Υποτροφίας	
Παρανοήσιμη υποτροφία (Εθελοντική) Υποτροφία Ακαδημίας Τεχνικών Σπουδών 2028	Παρανοήσιμη υποτροφία (Ανταλλάξιμη) Computer Science Excellence Scholarship 2028
[X] Choose File	Προσδιορίστε Υποτροφία (Εθελοντική) No file
[X] Choose File	Προσδιορίστε Υποτροφία (Ανταλλάξιμη) No file
Προσδιορίστε υποτροφία Programme	Είδος υποτροφίας

Σχετιζόμενα Ημερολόγια

Ημερομηνία έναρξης 01/06/2028	Ημερομηνία λήξης 30/06/2028
Ημερομηνία ανανέωσης υποτροφίας 10/07/2028	Ημερομηνία λήξης συστημάτων υποτροφιών

We recommend that you enter your fee-free allowance as accurately as possible.

Εικόνα 24 – Σελίδα επεξεργασίας υποτροφίας μετά τη δημιουργία.

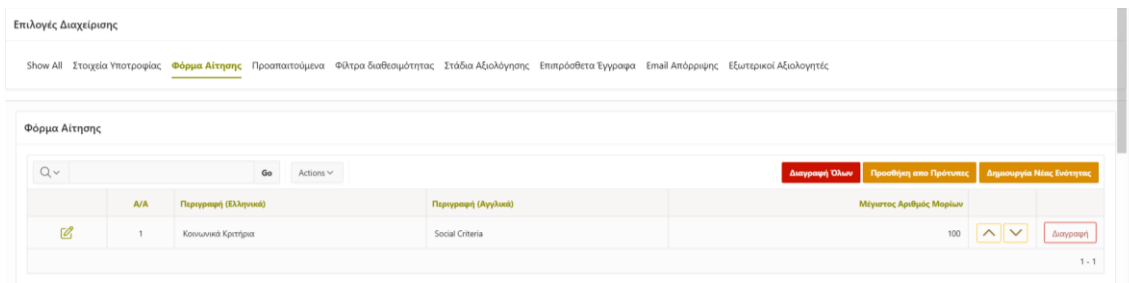
Στο επάνω μέρος της σελίδας εμφανίζονται επίσης βασικές ενέργειες της υποτροφίας. Μέσα από αυτές ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να ενεργοποιήσει ή να απενεργοποιήσει την υποτροφία, καθώς και να οριστικοποιήσει τα αποτελέσματα μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης.

Στις επόμενες υποενότητες παρουσιάζονται οι βασικές καρτέλες που χρησιμοποιούνται για την πλήρη παραμετροποίηση της υποτροφίας.

3.3.4.1 Φόρμα Αίτησης

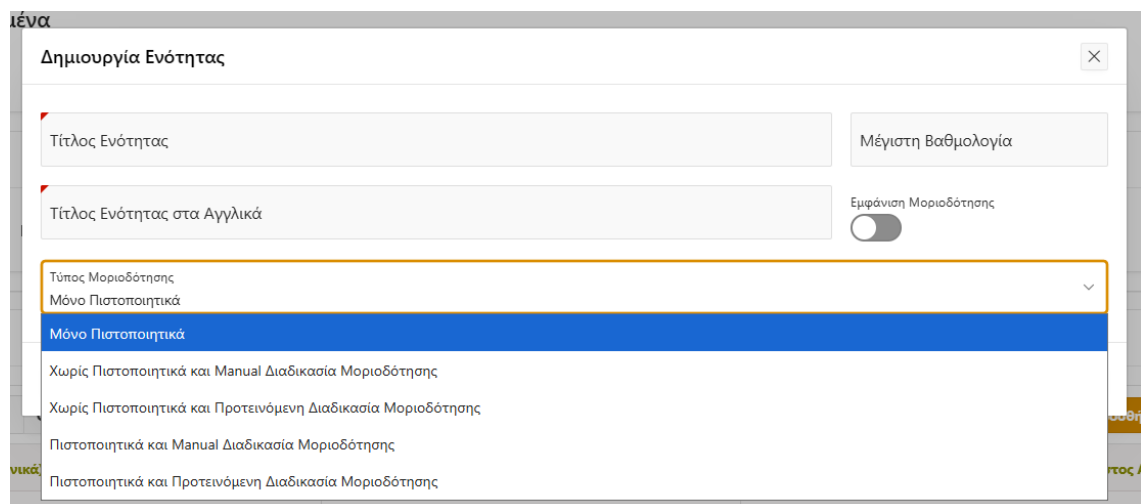
Η καρτέλα Φόρμα Αίτησης επιτρέπει στον διαχειριστή οντότητας να δημιουργήσει και να οργανώσει τις ενότητες της αίτησης. Κάθε ενότητα μπορεί να περιλαμβάνει ερωτήσεις μοριοδότησης και απαιτούμενα έγγραφα, ανάλογα με τις ανάγκες της υποτροφίας.

Στην Εικόνα 25 παρουσιάζεται η βασική σελίδα διαχείρισης της φόρμας αίτησης. Ο διαχειριστής μπορεί να δει τις υπάρχουσες ενότητες, να αλλάξει τη σειρά εμφάνισής τους, να τις επεξεργαστεί ή να δημιουργήσει νέα ενότητα.



Εικόνα 25 – Διαχείριση ενότητων φόρμας αίτησης

Με την επιλογή δημιουργίας νέας ενότητας εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο, όπως φαίνεται στην Εικόνα 26. Σε αυτό ο διαχειριστής καταχωρεί τον τίτλο της ενότητας στα ελληνικά και στα αγγλικά, τη μέγιστη βαθμολογία και τον τρόπο μοριοδότησης που θα εφαρμοστεί.



Εικόνα 26 – Δημιουργία νέας ενότητας αίτησης

Μετά τη δημιουργία της ενότητας, ο διαχειριστής μεταφέρεται στη σελίδα επεξεργασίας της. Στην Εικόνα 27 παρουσιάζεται η ενότητα «Κοινωνικά Κριτήρια», στην οποία έχουν προστεθεί ερωτήσεις μοριοδότησης και έχει συσχετιστεί απαιτούμενο έγγραφο.

Εικόνα 28 – Δημιουργία και επεξεργασία ερώτησης

Κάθε ενότητα μπορεί επίσης να συνδεθεί με απαιτούμενα έγγραφα. Όπως φαίνεται στην Εικόνα 29, ο διαχειριστής επιλέγει έγγραφα από τη διαθέσιμη λίστα και τα προσθέτει στην ενότητα, ώστε να ζητούνται από τον φοιτητή κατά την υποβολή της αίτησης.

Εικόνα 29 – Διαχείριση απαιτούμενων εγγράφων ενότητας

Αν το απαιτούμενο έγγραφο δεν υπάρχει ήδη στη λίστα, μπορεί να δημιουργηθεί νέο μέσω του αντίστοιχου αναδυόμενου παραθύρου. Στην Εικόνα 30 παρουσιάζεται η δημιουργία νέας περιγραφής εγγράφου, όπου καταχωρείται η περιγραφή στα ελληνικά και στα αγγλικά.

Εικόνα 30 – Δημιουργία νέας περιγραφής εγγράφου

3.3.4.2 Προαπαιτούμενα

Η καρτέλα Προαπαιτούμενα χρησιμοποιείται για τον ορισμό ερωτήσεων που πρέπει να απαντηθούν θετικά από τον φοιτητή, ώστε να μπορεί να συνεχίσει με την υποβολή αίτησης. Με αυτόν τον τρόπο, ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να θέσει απλά αρχικά κριτήρια ελέγχου πριν ο φοιτητής προχωρήσει στη συμπλήρωση της φόρμας.

Στην Εικόνα 31 παρουσιάζεται η σελίδα διαχείρισης των προαπαιτούμενων. Στο συγκεκριμένο παράδειγμα έχει καταχωρηθεί ερώτηση που ελέγχει αν ο φοιτητής έχει προσφυγική ιδιότητα ή είναι τέκνο προσφυγικής οικογένειας.

Εικόνα 31 – Διαχείριση προαπαιτούμενων υποτροφίας

Με την επιλογή δημιουργίας νέου προαπαιτούμενου εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο, όπως φαίνεται στην Εικόνα 32. Σε αυτό ο διαχειριστής καταχωρεί την ερώτηση στα ελληνικά και στα αγγλικά, ώστε να εμφανίζεται σωστά στη δίγλωσση φόρμα αίτησης.

Στοιχεία Προσπατούμενου

Ερώτηση

Ερώτηση στα Αγγλικά

Άκυρο

Δημιουργία

3.3.4.3 Φίλτρα Διαθεσιμότητας

Η καρτέλα Φίλτρα Διαθεσιμότητας καθορίζει σε ποιους φοιτητές θα είναι διαθέσιμη η συγκεκριμένη υποτροφία. Τα φίλτρα αυτά βασίζονται σε τρία βασικά στοιχεία του φοιτητή: την οντότητα στην οποία ανήκει, την υπηκοότητά του και το πρόγραμμα σπουδών του.

Στην Εικόνα 33 παρουσιάζεται το πρώτο μέρος της σελίδας, όπου ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να επιλέξει τις επιτρεπόμενες οντότητες και υπηκοότητες. Οι επιλογές που μεταφέρονται στη δεξιά λίστα χρησιμοποιούνται από το σύστημα ως κριτήρια ελέγχου, ώστε η υποτροφία να εμφανίζεται μόνο στους φοιτητές που πληρούν τα αντίστοιχα στοιχεία.

Επιλογές Διαχείρισης

Show All

Στοιχεία Υποψηφίων

Φόρμα Αίτησης

Παραπομπή

Φίλτρο Διαβιβάσεων

Στάδια Αξιολόγησης

Επιχειρησιακά Έργα

Email Αιτήσεων

Επιχειρησιακά Αξιολογήσεις

Φίλτρο Διαβιβάσεων

Ονόματα

Αναζήτηση...

Ιωάννης Σπυρίδης

Υποψηφιος Σπυρίδης

Σπυρίδης Ανδρονίκου Ιωάννης

Σπυρίδης Μανώλης και Ελευθέριος Ιωάννης

Σπυρίδης Κωνσταντίνος Ιωάννης και Ελευθέριος Αλέξης

Σπυρίδης Χριστοφορίδης Σπυρίδης

Σπυρίδης Χριστοφορίδης Ιωάννης και Γεωργίου

Κωνσταντίνος Σπυρίδης

Τσιφλίδης Αλέξανδρος Σπυρίδης

Τσιφλίδης Αλέξανδρος

Υποψηφότητες

Αναζήτηση...

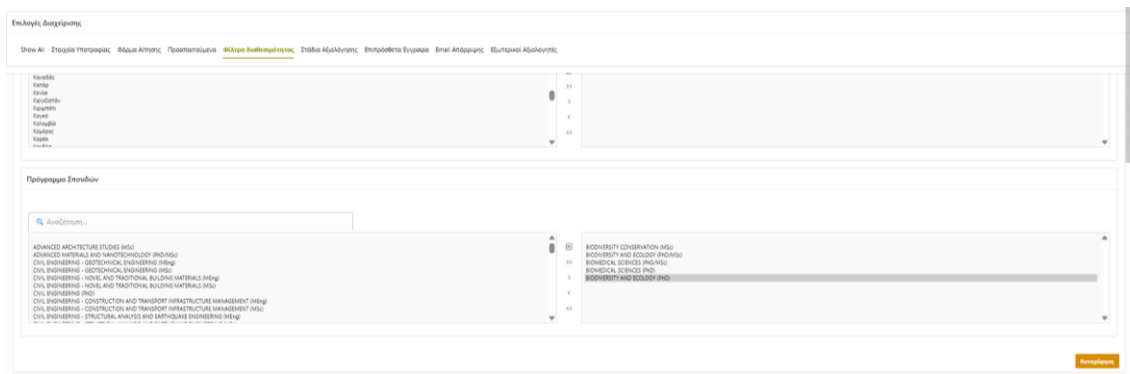
Κωνσταντίνος

Κωνσταντίνος

Κωνσταντίνος

Κωνσταντίνος

Στην Εικόνα 34 παρουσιάζεται η συνέχεια της ίδιας καρτέλας, όπου ο διαχειριστής μπορεί να καθορίσει και τα επιτρεπόμενα προγράμματα σπουδών. Με τον συνδυασμό των τριών αυτών φίλτρων, το σύστημα μπορεί να εμφανίζει στον φοιτητή μόνο τις υποτροφίες για τις οποίες έχει δικαίωμα να υποβάλει αίτηση.



Εικόνα 34 – Επιλογή υπηκοοτήτων και προγραμμάτων σπουδών

3.3.4.4 Στάδια Αξιολόγησης

Η καρτέλα Στάδια Αξιολόγησης χρησιμοποιείται για τον καθορισμό της ροής που θα ακολουθήσουν οι αιτήσεις μετά την υποβολή τους. Ο αρχικός έλεγχος είναι υποχρεωτικός, ενώ η μοριοδότηση και οι εγκρίσεις μπορούν να προσαρμοστούν ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε υποτροφίας.

Στην Εικόνα 35 παρουσιάζεται η βασική σελίδα παραμετροποίησης των σταδίων αξιολόγησης. Ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να ορίσει υπεύθυνο αρχικού ελέγχου, υπεύθυνο μοριοδότησης και τον αριθμό των επιπέδων έγκρισης που θα απαιτούνται.

Εικόνα 35 – Διαχείριση σταδίων αξιολόγησης

Για κάθε στάδιο ο διαχειριστής οντότητας καθορίζει ποιοι χρήστες θα έχουν την ευθύνη χειρισμού των αιτήσεων. Η ανάθεση μπορεί να γίνει ανά τμήμα, ανά σχολή, σε επίπεδο πανεπιστημίου ή σε συγκεκριμένη ομάδα, ανάλογα με τον τρόπο που πρέπει να αξιολογηθεί η υποτροφία.

Όταν επιλεγεί ανά τμήμα ή ανά σχολή, το σύστημα δεν αναθέτει όλες τις αιτήσεις στον ίδιο αξιολογητή. Αντίθετα, διαχωρίζει τις αιτήσεις με βάση την οντότητα του φοιτητή. Για παράδειγμα, αν ένας φοιτητής ανήκει στο Τμήμα Πληροφορικής, τότε η αίτησή του θα εμφανιστεί στους αρμόδιους χρήστες του συγκεκριμένου τμήματος, οι οποίοι μπορούν στη συνέχεια να ορίσουν τους αξιολογητές για το αντίστοιχο στάδιο.

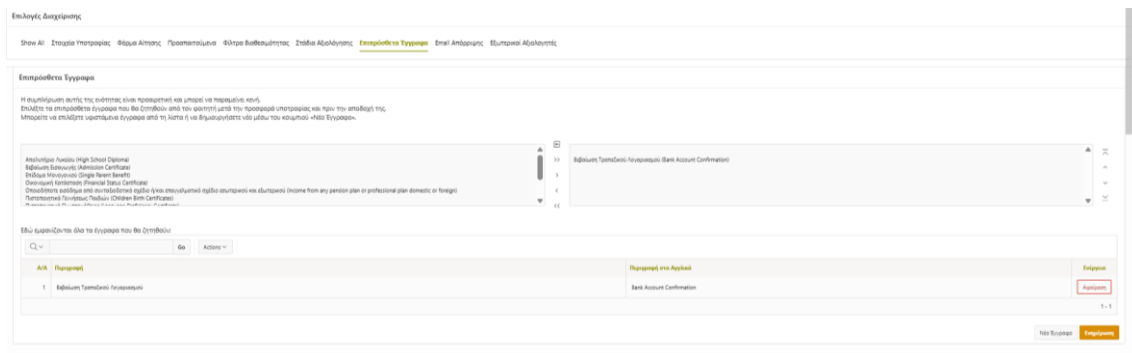
Στην Εικόνα 36 παρουσιάζονται οι διαθέσιμες επιλογές ανάθεσης υπευθύνου για στάδιο έγκρισης. Η δυνατότητα αυτή επιτρέπει στο σύστημα να υποστηρίζει διαφορετικές ροές αξιολόγησης, από απλές περιπτώσεις με έναν υπεύθυνο μέχρι πιο σύνθετες διαδικασίες όπου η ευθύνη κατανέμεται σε τμήματα, σχολές ή ειδικές ομάδες.

Εικόνα 36 – Επιλογή υπευθύνου σταδίου αξιολόγησης

3.3.4.5 Επιπρόσθετα Έγγραφα

Η καρτέλα Επιπρόσθετα Έγγραφα χρησιμοποιείται για τον ορισμό εγγράφων που μπορεί να ζητηθούν από τον φοιτητή μετά την προσφορά υποτροφίας και πριν την τελική αποδοχή της. Η συμπλήρωση της ενότητας είναι προαιρετική, αφού σε ορισμένες υποτροφίες δεν απαιτούνται επιπλέον έγγραφα σε αυτό το στάδιο.

Στην Εικόνα 37 παρουσιάζεται η σελίδα διαχείρισης των επιπρόσθετων εγγράφων. Ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να επιλέξει ή να δημιουργήσει έγγραφα από τη διαθέσιμη λίστα, να τα μεταφέρει στη λίστα των ζητούμενων εγγράφων και να αποθηκεύσει τις αλλαγές.

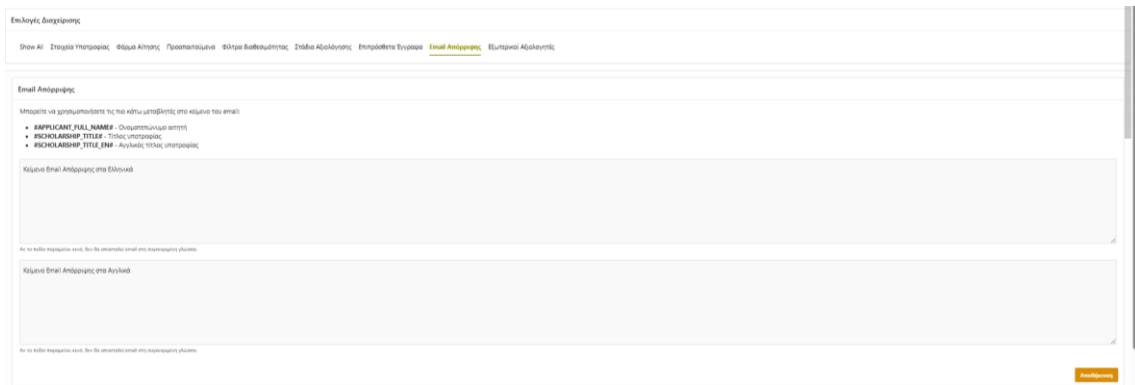


Εικόνα 37 – Διαχείριση επιπρόσθετων εγγράφων υποτροφίας

3.3.4.6 Email Απόρριψης

Η καρτέλα Email Απόρριψης χρησιμοποιείται για τον ορισμό του προτύπου email που θα αποστέλλεται στους φοιτητές των οποίων η αίτηση απορρίπτεται. Ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να καταχωρήσει ξεχωριστό κείμενο στα ελληνικά και στα αγγλικά.

Στην Εικόνα 38 παρουσιάζεται η σελίδα διαχείρισης του email απόρριψης. Στο κείμενο μπορούν να χρησιμοποιηθούν μεταβλητές, όπως το ονοματεπώνυμο του φοιτητή και ο τίτλος της υποτροφίας, ώστε το μήνυμα να προσαρμόζεται αυτόματα για κάθε παραλήπτη.

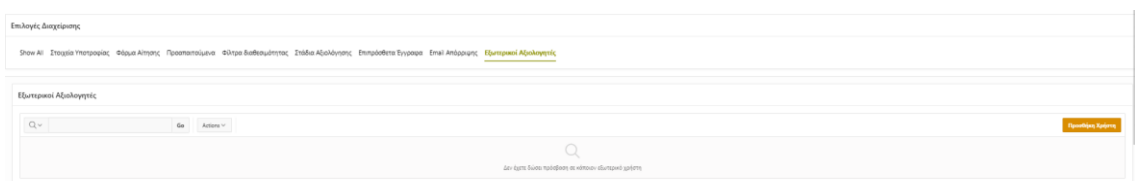


Εικόνα 38 – Διαχείριση προτύπου email απόρριψης

3.3.4.7 Εξωτερικοί Αξιολογητές

Η καρτέλα Εξωτερικοί Αξιολογητές χρησιμοποιείται για την παροχή πρόσβασης σε εξωτερικούς χρήστες, ώστε να μπορούν να συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης μιας υποτροφίας. Μέσα από τη σελίδα αυτή ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να δει τους εξωτερικούς αξιολογητές που έχουν συσχετιστεί με τη συγκεκριμένη υποτροφία.

Στην Εικόνα 39 παρουσιάζεται η βασική σελίδα διαχείρισης των εξωτερικών αξιολογητών. Από τη σελίδα αυτή ο διαχειριστής μπορεί να προσθέσει νέο εξωτερικό αξιολογητή ή να ελέγξει τους χρήστες που έχουν ήδη λάβει πρόσβαση.



Εικόνα 39 – Διαχείριση εξωτερικών αξιολογητών υποτροφίας

Με την επιλογή προσθήκης νέου χρήστη εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο, όπως φαίνεται στην Εικόνα 40. Σε αυτό ο διαχειριστής καταχωρεί το email του εξωτερικού αξιολογητή και επιλέγει το στάδιο αξιολόγησης στο οποίο θα συμμετέχει.

Εικόνα 40 – Προσθήκη εξωτερικού αξιολογητή

3.3.5 Παρακολούθηση Αιτήσεων

Η σελίδα Παρακολούθηση Αιτήσεων είναι προσβάσιμη από τη σελίδα των υποτροφιών του διαχειριστή οντότητας. Μέσα από αυτή ο διαχειριστής μπορεί να παρακολουθεί τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί για μια συγκεκριμένη υποτροφία, χωρίς να έχει απαραίτητα πρόσβαση στο πλήρες περιεχόμενο κάθε αίτησης.

Στην Εικόνα 41 παρουσιάζεται η λίστα αιτήσεων μιας υποτροφίας. Για κάθε αίτηση εμφανίζονται βασικά στοιχεία, όπως ο φοιτητής, η οντότητα στην οποία ανήκει, η ημερομηνία υποβολής, η κατάσταση της αίτησης, η μοριοδότηση και οι αποφάσεις που έχουν ληφθεί στα επιμέρους στάδια.

Όνομα Αιτητή	Πανεπιστημιακή Ταυτότητα	Τμήμα	Ημερομηνία Υποβολής	Αρχικός Έλεγχος	1η Έγκριση	2η Έγκριση	Απόφαση Υποτροφείου	Στάδια
Αυδρίας Γεωργίου	UC1034939	Τμήμα Πληροφορικής	5/7/2026					Ιστορικό
Ελένη Μισσιλ	UC1057624	Τμήμα Πληροφορικής	4/3/2026	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ		Ιστορικό
Χρίστος Παπαδόπουλος	UC1042187	Τμήμα Πληροφορικής	4/2/2026	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ		Ιστορικό
Μαρία Κωνσταντίνου	UC1028561	Τμήμα Πληροφορικής	4/1/2026	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ - Πήγαινε	Ιστορικό

Εικόνα 41 – Παρακολούθηση αιτήσεων υποτροφίας

Επιπλέον, για κάθε αίτηση υπάρχει η δυνατότητα προβολής του ιστορικού της. Στην Εικόνα 42 παρουσιάζεται το παράθυρο ιστορικού, στο οποίο εμφανίζονται οι αλλαγές σταδίων, οι ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν, ο χρήστης που τις εκτέλεσε και τυχόν σχόλια που καταχωρήθηκαν.

Go Actions				
Ιστορικό Αίτησης				
Ημερομηνία	Στάδιο	Ενέργεια	Από	Σχόλιο
4/26/2026	Απόφαση Υποψηφίου	RETURN_DOCS	e.georgiou@ucy.ac.cy	Wrong format
4/20/2026	3η Έγκριση	Πλήρης Έγκριση	e.georgiou@ucy.ac.cy	
4/20/2026	2η Έγκριση	Πρώθηση	e.georgiou@ucy.ac.cy	
4/3/2026	1η Έγκριση	Πρώθηση	e.georgiou@ucy.ac.cy	
4/2/2026	Μοριοδότηση	Ολοκλήρωση	ioannou@ucy.ac.cy	
4/2/2026	Αρχικός Έλεγχος	Πρώθηση	ioannou@ucy.ac.cy	
				1 - 6

Εικόνα 42 – Ιστορικό αίτησης

3.3.6 Έλεγχος Αποδεκτών Αιτήσεων

Η σελίδα Έλεγχος Αποδεκτών Αιτήσεων χρησιμοποιείται μετά την ολοκλήρωση της βασικής διαδικασίας αξιολόγησης. Μέσα από αυτή ο διαχειριστής οντότητας μπορεί να παρακολουθεί τις αιτήσεις που έχουν γίνει αποδεκτές και να ελέγχει αν εκκρεμεί η υποβολή επιπρόσθετων εγγράφων από τον φοιτητή.

Στην Εικόνα 43 παρουσιάζεται η λίστα των αποδεκτών αιτήσεων. Οι αιτήσεις διαχωρίζονται σε αιτήσεις που βρίσκονται ακόμη σε εκκρεμότητα λόγω πρόσθετων εγγράφων και σε αιτήσεις που έχουν ολοκληρωθεί πλήρως.

Σύστημα Υποτροφιών

Εισαγωγή

Οι Υποτροφίες μου \

Έλεγχος Αποδεκτών Αιτήσεων

Αιτήσεις σε Εκκρεμότητα

Q

Go

Actions

Όνομα Αιτητή	Πανεπιστημιακή Ταυτότητα	Τμήμα	Απόφαση	Κατάσταση Εγγράφων	Προβολή Εγγράφων
Ελένη Μπασιλ	UC1057624	Τμήμα Πληροφορικής	Μικρή	Αναμένεται έλεγχος εγγράφων	Προβολή Εγγράφων

1 - 1

Ολοκληρωμένες Αποδεκτές Αιτήσεις

Q

Go

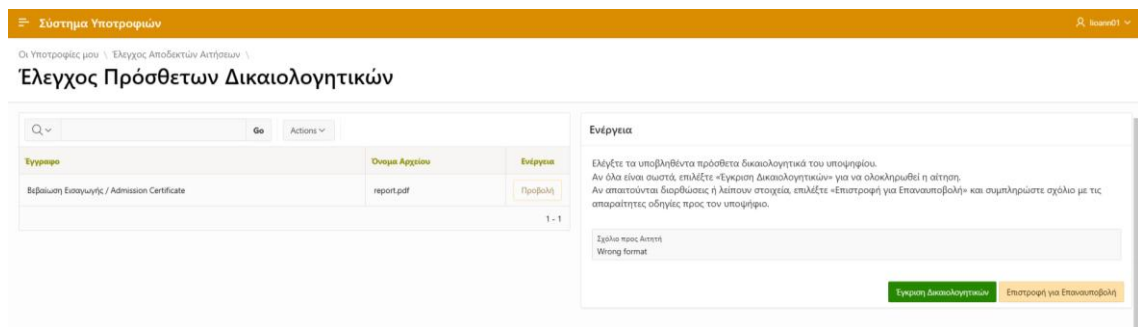
Actions

Όνομα Αιτητή	Πανεπιστημιακή Ταυτότητα	Τμήμα	Απόφαση
Μαρία Κωνσταντίνου	UC1028561	Τμήμα Πληροφορικής	Πλήρης
Χρήστος Παπαδόπουλος	UC1042187	Τμήμα Πληροφορικής	Πλήρης

1 - 2

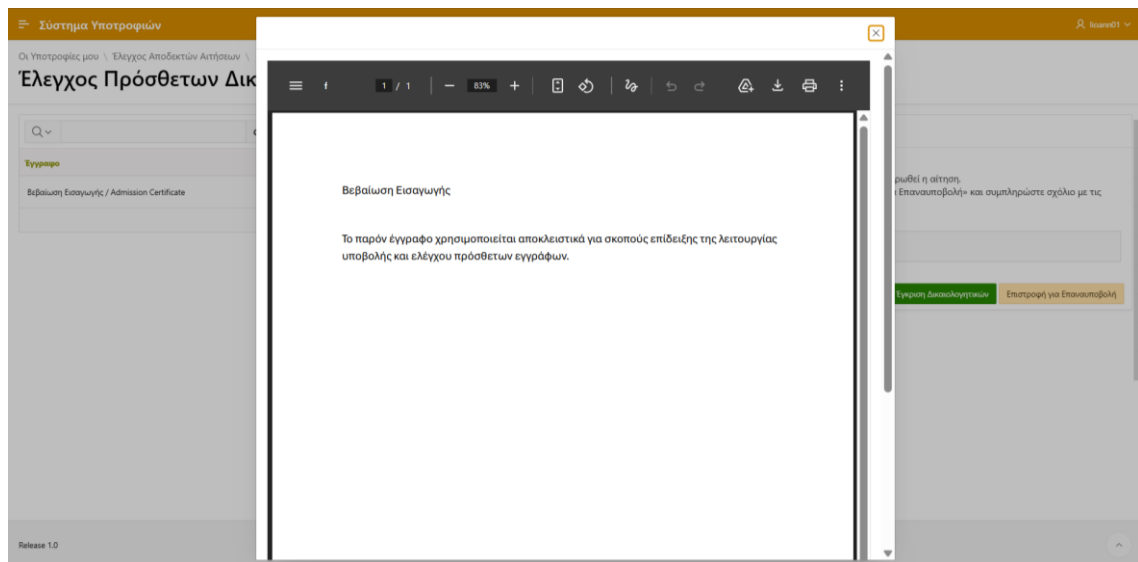
Εικόνα 43 – Έλεγχος αποδεκτών αιτήσεων

Για τις αιτήσεις που βρίσκονται σε εκκρεμότητα, ο διαχειριστής μπορεί να προβάλει τα έγγραφα που υπέβαλε ο φοιτητής. Στην Εικόνα 44 παρουσιάζεται η σελίδα ελέγχου των πρόσθετων εγγράφων, όπου ο διαχειριστής μπορεί να δει το αρχείο που έχει υποβληθεί και να εγκρίνει τα έγγραφα ή να τα επιστρέψει για επανυποβολή με σχετικό σχόλιο προς τον αιτητή.



Εικόνα 44 – Έλεγχος πρόσθετων εγγράφων αίτησης

Με την επιλογή προβολής εμφανίζεται το υποβληθέν έγγραφο σε αναδυόμενο παράθυρο, όπως φαίνεται στην Εικόνα 45. Με αυτόν τον τρόπο, ο διαχειριστής μπορεί να ελέγξει το περιεχόμενο του αρχείου χωρίς να χρειάζεται να το κατεβάσει τοπικά.



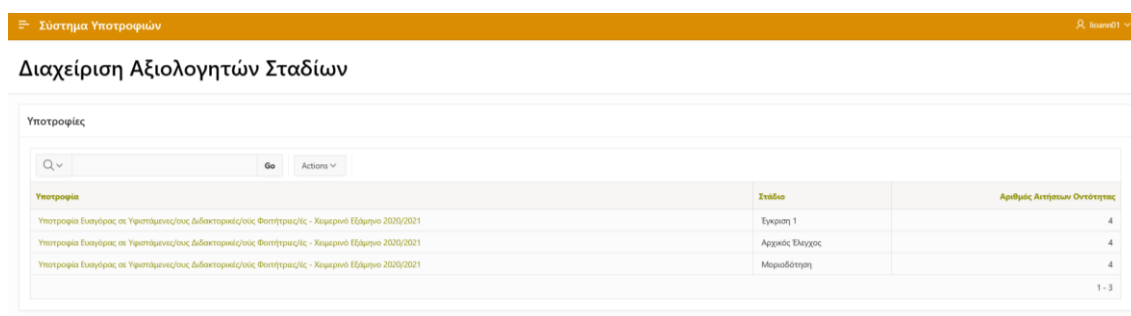
Εικόνα 45 – Προβολή υποβληθέντος εγγράφου

Η ίδια μορφή προβολής χρησιμοποιείται και σε άλλα σημεία του συστήματος όπου εμφανίζονται έγγραφα μέσω επιλογής προβολής.

3.3.7 Διαχείριση Αξιολογητών Σταδίων

Η σελίδα Διαχείριση Αξιολογητών Σταδίων χρησιμοποιείται όταν κάποιο στάδιο αξιολόγησης έχει οριστεί να γίνεται ανά τμήμα ή ανά σχολή. Σε αυτή την περίπτωση, ο διαχειριστής οντότητας βλέπει τις υποτροφίες και τα στάδια στα οποία υπάρχουν αιτήσεις που αφορούν τη δική του οντότητα και μπορεί να ορίσει τους αξιολογητές που θα τα χειριστούν.

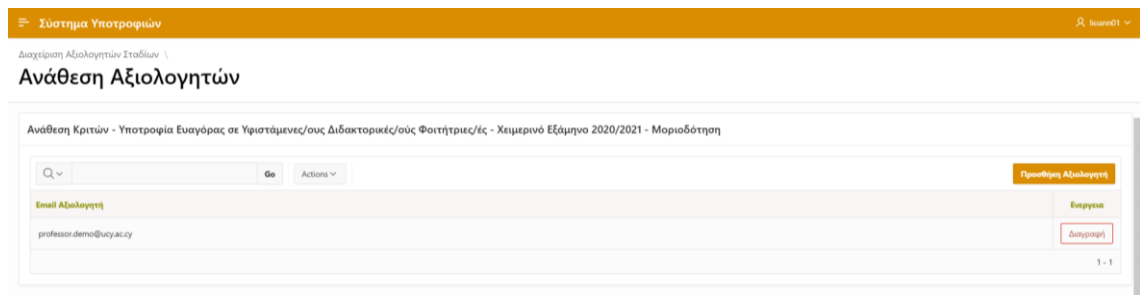
Στην Εικόνα 46 παρουσιάζεται η λίστα των σταδίων που χρειάζονται ανάθεση αξιολογητών. Για κάθε εγγραφή εμφανίζεται η υποτροφία, το στάδιο αξιολόγησης και ο αριθμός των αιτήσεων της οντότητας που βρίσκονται στο συγκεκριμένο στάδιο.



Υποτροφία	Στάδιο	Αριθμός Αιτήσεων Οντότητας
Υποτροφία Ευαγγέριος σε Υποψήφια/ους Διδακτορικά/ούς Φοιτητές/ες - Χειμερινό Εξάμηνο 2020/2021	Έγκριση 1	4
Υποτροφία Ευαγγέριος σε Υποψήφια/ους Διδακτορικά/ούς Φοιτητές/ες - Χειμερινό Εξάμηνο 2020/2021	Αρχικός Έλεγχος	4
Υποτροφία Ευαγγέριος σε Υποψήφια/ους Διδακτορικά/ούς Φοιτητές/ες - Χειμερινό Εξάμηνο 2020/2021	Μοριοδότηση	4

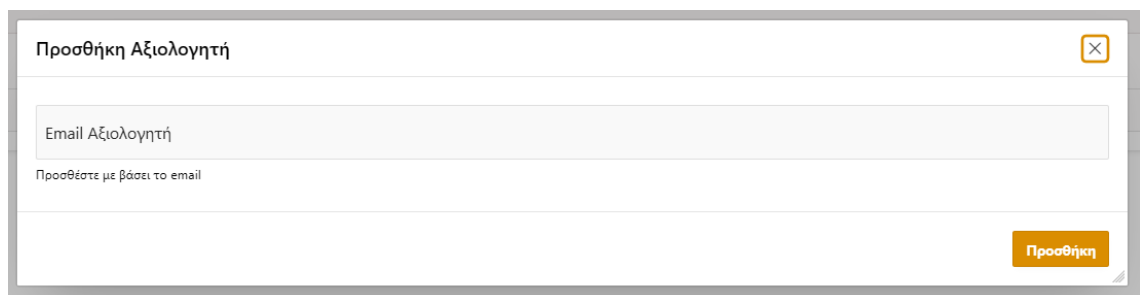
Εικόνα 46 – Διαχείριση αξιολογητών σταδίων

Με την επιλογή ενός σταδίου, ο διαχειριστής μεταφέρεται στη σελίδα ανάθεσης αξιολογητών. Όπως φαίνεται στην Εικόνα 47, στη σελίδα αυτή εμφανίζονται οι αξιολογητές που έχουν ήδη ανατεθεί για το συγκεκριμένο στάδιο. Ο διαχειριστής μπορεί να προσθέσει νέο αξιολογητή ή να αφαιρέσει κάποιον από τους ήδη ανατεθειμένους, όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.



Εικόνα 47 – Ανάθεση αξιολογητών σε στάδιο

Στην Εικόνα 48 παρουσιάζεται το αναδυόμενο παράθυρο προσθήκης αξιολογητή. Ο διαχειριστής καταχωρεί το email του αξιολογητή και, με την υποβολή της φόρμας, ο χρήστης αποκτά πρόσβαση στις αιτήσεις της συγκεκριμένης οντότητας και του αντίστοιχου σταδίου.

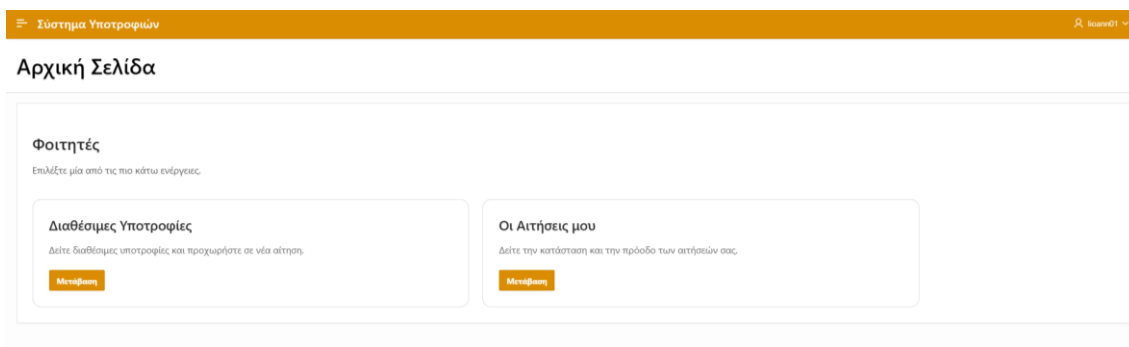


Εικόνα 48 – Προσθήκη αξιολογητή σε στάδιο

3.4 Φοιτητής

Ο φοιτητής έχει πρόσβαση στις λειτουργίες που αφορούν την προβολή διαθέσιμων υποτροφιών, την υποβολή αίτησης και την παρακολούθηση των αιτήσεών του. Η αρχική σελίδα του ρόλου παρουσιάζει τις δύο βασικές επιλογές πλοήγησης: τις διαθέσιμες υποτροφίες και τις αιτήσεις που έχει δημιουργήσει.

Στην Εικόνα 49 παρουσιάζεται η αρχική σελίδα του φοιτητή. Από τη σελίδα αυτή ο φοιτητής μπορεί να μεταβεί είτε στη λίστα των διαθέσιμων υποτροφιών είτε στη σελίδα των προσωπικών του αιτήσεων.



Εικόνα 49 – Αρχική σελίδα φοιτητή

3.4.1 Διαθέσιμες Υποτροφίες

Η σελίδα Διαθέσιμες Υποτροφίες εμφανίζει στον φοιτητή τις υποτροφίες για τις οποίες μπορεί να υποβάλει αίτηση. Η εμφάνιση των υποτροφιών βασίζεται στα στοιχεία του φοιτητή και στις ρυθμίσεις της κάθε υποτροφίας. Συγκεκριμένα, η υποτροφία πρέπει να είναι ενεργή, η τρέχουσα ημερομηνία να βρίσκεται μέσα στην περίοδο υποβολής και ο φοιτητής να πληροί τα φίλτρα διαθεσιμότητας που έχουν οριστεί από τον διαχειριστή.

Στην Εικόνα 50 παρουσιάζεται παράδειγμα διαθέσιμης υποτροφίας. Για κάθε υποτροφία εμφανίζονται βασικά στοιχεία, όπως ο τίτλος, το αγγλικό όνομα, η περίοδος υποβολής και η τρέχουσα κατάσταση. Ανάλογα με την κατάσταση της αίτησης του φοιτητή, το κουμπί μπορεί να οδηγεί σε νέα αίτηση, συνέχιση πρόχειρης αίτησης ή προβολή ήδη υποβλημένης αίτησης.

Διαθέσιμες Υποτροφίες

Διαθέσιμες Υποτροφίες

Υποτροφία Αριστείας Τμήματος Πληροφορικής 2026
Computer Science Excellence Scholarship 2026

Από 10/05/2026 έως 30/06/2026
Κατάσταση: Διαθέσιμη

Αίτηση

Εικόνα 50 – Διαθέσιμες υποτροφίες φοιτητή

3.4.2 Υποβολή Αίτησης

Όταν ο φοιτητής επιλέξει να υποβάλει αίτηση για μια διαθέσιμη υποτροφία, μεταφέρεται στη σελίδα υποβολής αίτησης. Στην αρχική προβολή της σελίδας εμφανίζονται οι βασικές πληροφορίες της υποτροφίας, όπως ο τίτλος, η περίοδος υποβολής και η προθεσμία αποδοχής.

Στην Εικόνα 51 παρουσιάζεται η αρχική σελίδα της αίτησης πριν τη δημιουργία πρόχειρης αίτησης. Ο φοιτητής μπορεί να δει την προκήρυξη της υποτροφίας στα ελληνικά και στα αγγλικά και, στη συνέχεια, να δημιουργήσει πρόχειρη αίτηση ώστε να ξεκινήσει τη συμπλήρωση της φόρμας.

Υποβολή Αίτησης

Πληροφορίες Υποτροφίας

Υποτροφία Αριστείας Τμήματος Πληροφορικής 2026 (Computer Science Excellence Scholarship 2026)

Περίοδος: 10/05/2026 – 30/06/2026

Προθεσμία αποδοχής: 10/07/2026

Προκήρυξη (Ελληνικά)

Προκήρυξη (Αγγλικά)

Δημιουργία Πρόχειρης Αίτησης

Εικόνα 51 – Αρχική προβολή υποβολής αίτησης

Μετά τη δημιουργία πρόχειρης αίτησης, εμφανίζεται η περιοχή των προαπαιτούμενων, όπως παρουσιάζεται στην Εικόνα 52. Ο φοιτητής πρέπει να απαντήσει καταφατικά σε όλα τα προαπαιτούμενα και να αποθηκεύσει τις απαντήσεις του, ώστε να ενεργοποιηθούν τα υπόλοιπα πεδία της φόρμας.

Υποβολή Αίτησης

Πληροφορίες Υποτροφίας

Υποτροφία Αριστείας Τμήματος Πληροφορικής 2026 (Computer Science Excellence Scholarship 2026)

Περίοδος: 10/05/2026 – 30/06/2026

Προθεσμία αποδοχής: 10/07/2026

Προκήρυξη (Ελληνικά)

Προκήρυξη (Αγγλικά)

Προαπαιτούμενα

Για να συνεχίσετε με την αίτησή σας, επιβεβαιώστε ότι πληρείτε τα παρακάτω απαραίτητα κριτήρια. Μόλις απαντήσετε καταφατικά σε όλα και πατήσετε "Αποθήκευση", θα ενεργοποιηθούν τα υπόλοιπα πεδία της φόρμας.

Προαπαιτούμενο 1*

Έχετε προσφυγική ιδιότητα ή είστε τέκνο προσφυγικής οικογένειας

Προαπαιτούμενο (Αγγλικά)

Do you have refugee status or are you the child of a refugee family?

Απάντηση

- Επιλέξτε -

Αποθήκευση

Εικόνα 52 – Έλεγχος προαπαιτούμενων αίτησης

Αφού ο φοιτητής απαντήσει θετικά στα προαπαιτούμενα και αποθηκεύσει τις απαντήσεις του, ενεργοποιούνται οι υπόλοιπες ενότητες της αίτησης.

Στην Εικόνα 53 παρουσιάζεται η φόρμα αίτησης, η οποία χωρίζεται σε καρτέλες για την οργανωμένη συμπλήρωση των στοιχείων του αιτητή, των ακαδημαϊκών και οικονομικών πληροφοριών, των ερωτήσεων μοριοδότησης και των απαιτούμενων εγγράφων.

Σύστημα Υποτροφιών

Οι απαντήσεις αποθηκεύτηκαν επιτυχώς.

Υποβολή Αίτησης

Περίοδος: 10/05/2026 – 30/06/2026
Προθεσμία αποδοχής: 10/07/2026

Προσβαλλόμενα (Ελληνικά) | Προσβαλλόμενα (Αγγλικά)

Προσβαλλόμενα

Για να συνεχίσετε με την αίτησή σας, επιβεβαιώστε ότι πληρείτε τα παρακάτω απαραίτητα κριτήρια. Μόλις απαντήσετε καταφατικά σε όλα και πατήσετε "Αποθήκευση", θα ενεργοποιηθούν τα υπόλοιπα πεδία της φόρμας.

Προσβαλλόμενα (Ελληνικά)	Προσβαλλόμενα (Αγγλικά)	Απάντηση
Έχετε προσφυγική ιδιότητα ή είστε τέκνο προσφυγικής οικογένειας	Do you have refugee status or are you the child of a refugee family?	Ναι

Αποθήκευση

Ενότητες Αίτησης

Show All | Στοιχεία Αιτητή | Ακαδημαϊκό Ιστορικό | Επαγγελματική Εμπειρία | Άλλη Υποτροφία | Οικογενειακή Κατάσταση | Οικονομική Κατάσταση | Υπεύθυνη Δήλωση | Ερωτήσεις Μοριοδότησης | Πιστοποιητικά Αίτησης

Στοιχεία Αιτητή

Εικόνα 53 – Εμφάνιση ενότητων αίτησης μετά τα προσαπαιτούμενα

Στην καρτέλα Στοιχεία Αιτητή εμφανίζονται τα προσωπικά και ακαδημαϊκά στοιχεία του φοιτητή. Τα στοιχεία αυτά ανακτώνται από τα διαθέσιμα δεδομένα του Πανεπιστημίου και παρουσιάζονται στον φοιτητή για έλεγχο. Σε περίπτωση που εντοπιστεί κάποιος λάθος, ο φοιτητής μπορεί να επικοινωνήσει με την αρμόδια υπηρεσία για διόρθωση.

Show All | Στοιχεία Αιτητή | Ακαδημαϊκό Ιστορικό | Επαγγελματική Εμπειρία | Άλλη Υποτροφία | Οικογενειακή Κατάσταση | Οικονομική Κατάσταση | Υπεύθυνη Δήλωση | Ερωτήσεις Μοριοδότησης | Πιστοποιητικά Αίτησης

Στοιχεία Αιτητή

Προσωπικά Στοιχεία		Ακαδημαϊκά Στοιχεία	
Όνομα (Ελληνικά) Ελένη	Επίθετο (Ελληνικά) Μιχαήλ	Είδος Εισαγωγής Χειμερινό Εξάμηνο 2022/2023	Πρόγραμμα Σπουδών Πληροφορική
Όνομα (Αγγλικά) Eleni	Επίθετο (Αγγλικά) Michael	Επίπεδο Σπουδών Προπτυχιακό	Αριθμός Πανεπιστημιακής Ταυτότητας UC1057624
Αριθμός Πολιτικής Ταυτότητας 1234567	Ημερομηνία Γέννησης 3/15/2003		
Υπογραφή Κυπριανή	Τηλέφωνο Επικοινωνίας 99123456		

Εικόνα 54 – Στοιχεία αιτητή στην αίτηση

Στην Εικόνα 55 παρουσιάζονται οι ενότητες του ακαδημαϊκού ιστορικού και της επαγγελματικής εμπειρίας. Ο φοιτητής μπορεί να προσθέσει ή να επεξεργαστεί εγγραφές, καταχωρώντας τις σπουδές και την εργασιακή εμπειρία που σχετίζονται με την αίτησή του.

Ακαδημαϊκό Ιστορικό

Q Go Actions Πρωτόκολλο Επισκόπησης

	Από	Μέχρι	Πανεπιστήμιο/ Καλέγιο	Τίτλος Σπουδών	Επίπεδο Σπουδών	Βαθμολογία
	05/2022	05/2026	Πανεπιστήμιο Κύπρου	Πληροφορική	Προπτυχιακό	8/10

Επαγγελματική Εμπειρία

Q Go Actions Πρωτόκολλο Εργασίας

	Από	Μέχρι	Όνομα Εργοδότη/ Εταιρίας	Θέση/Τίτλος	Καθήκοντα
	06/2025	06/2025	Τράπεζα Κύπρου	Software Developer	Assisted in the team's daily tasks

Εικόνα 55 – Ακαδημαϊκό ιστορικό και επαγγελματική εμπειρία

Στην Εικόνα 56 παρουσιάζονται τα πεδία για άλλη υποτροφία και οικογενειακή κατάσταση. Τα στοιχεία άλλης υποτροφίας συμπληρώνονται μόνο αν ο φοιτητής λαμβάνει ήδη κάποια υποτροφία, ενώ στην οικογενειακή κατάσταση εμφανίζονται πρόσθετα πεδία όταν επιλεγεί η κατάσταση «Έγγαμος».

Άλλη Υποτροφία

Συμπληρώστε αν λαμβάνετε άλλη υποτροφία. Αφήστε κενά αν όχι.

Πηγή Υποτροφίας: Πανεπιστήμιο Όρος Ετήσιου Ποσού Υποτροφίας: 1000 Από: 6/01/2026 Μέχρι: 6/01/2027

Αποθήκευση

Οικογενειακή Κατάσταση

Οικογενειακή Κατάσταση: ☐ Ήγαμος ☒ Έγγαμος

Οικογενειακό Σύζυγο/ Άλλη Ανδρικής Χρηστού:

Q Go Actions Πρωτόκολλο Πεδίων

Δεν έχουν καταχωρηθεί στοιχεία τέκνων. Εάν είστε έγγαμος/η με τέκνα, παρακαλούμε χρησιμοποιήστε το κομμάτι προσθήκης.

Αποθήκευση

Εικόνα 56 – Άλλη υποτροφία και οικογενειακή κατάσταση

Στην Εικόνα 57 παρουσιάζεται η οικονομική κατάσταση και η υπεύθυνη δήλωση της αίτησης. Στην οικονομική κατάσταση ο φοιτητής καταχωρεί τα εισοδηματικά στοιχεία της οικογένειας, ενώ στην υπεύθυνη δήλωση ανεβάζει το σχετικό αρχείο σε μορφή PDF.

Πιστοποιητικά Αίτησης

Επιτρέπονται αποκλειστικά αρχεία μορφής **PDF** με μέγιστο μέγεθος **10MB** ανά αρχείο. (Only **PDF** files are allowed, with a maximum size of **10MB** per file.)

Κατηγορία	Έγγραφο	Αρχείο	Ενέργεια
Κοινωνικά Κριτήρια / Social Criteria	Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης / Certificate of Family Status	▲ Σε εκκρεμότητα / Pending	Μεταφόρτωση / Upload

[Οριστική Υποβολή / Final Submission](#)

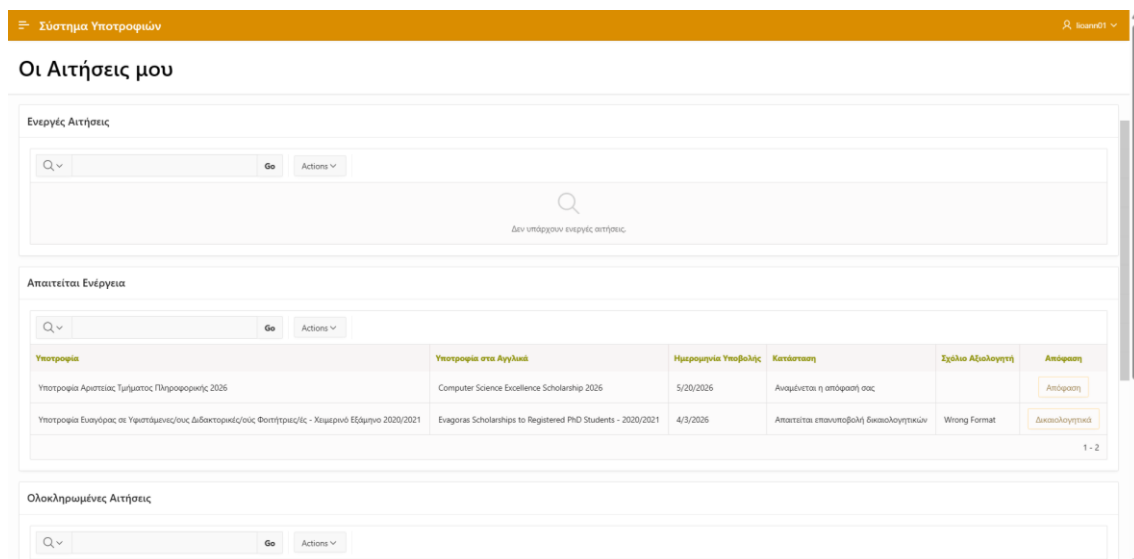
Εικόνα 59 – Μεταφόρτωση πιστοποιητικών και οριστική υποβολή αίτησης

Με την οριστική υποβολή, η αίτηση δεν μπορεί πλέον να τροποποιηθεί από τον φοιτητή και προωθείται στα στάδια αξιολόγησης που έχουν οριστεί για τη συγκεκριμένη υποτροφία.

3.4.3 Οι Αιτήσεις μου

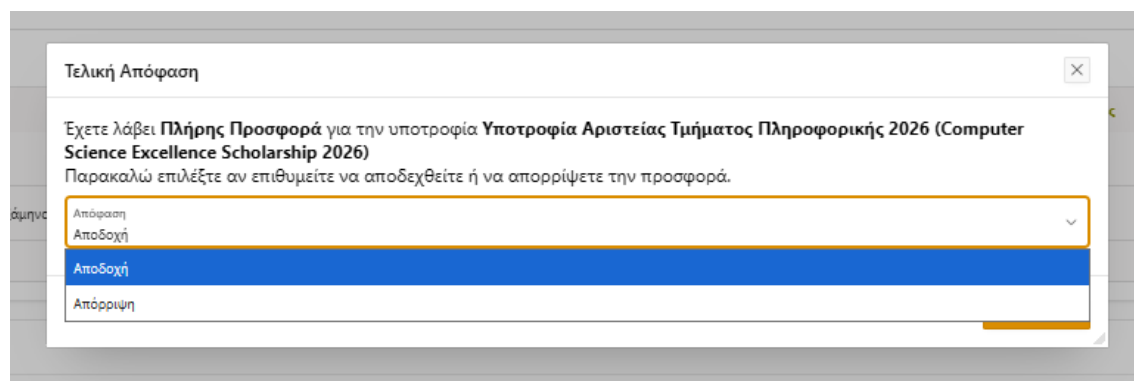
Η σελίδα Οι Αιτήσεις μου επιτρέπει στον φοιτητή να παρακολουθεί την πορεία των αιτήσεων που έχει δημιουργήσει ή υποβάλει. Οι αιτήσεις χωρίζονται σε ενεργές αιτήσεις, αιτήσεις που απαιτούν ενέργεια από τον φοιτητή και ολοκληρωμένες αιτήσεις.

Στην Εικόνα 60 παρουσιάζεται η σελίδα των αιτήσεων του φοιτητή. Στην περιοχή Απαιτείται Ενέργεια εμφανίζονται αιτήσεις για τις οποίες ο φοιτητής πρέπει να προβεί σε κάποια ενέργεια. Ειδικότερα, μπορεί να απαιτείται είτε η αποδοχή ή απόρριψη της προσφερόμενης υποτροφίας, είτε η επανυποβολή δικαιολογητικών, όταν ο αξιολογητής έχει επιστρέψει σχόλιο για διορθώσεις ή ελλείψεις.



Εικόνα 60 – Η σελίδα “Οι Αιτήσεις μου”

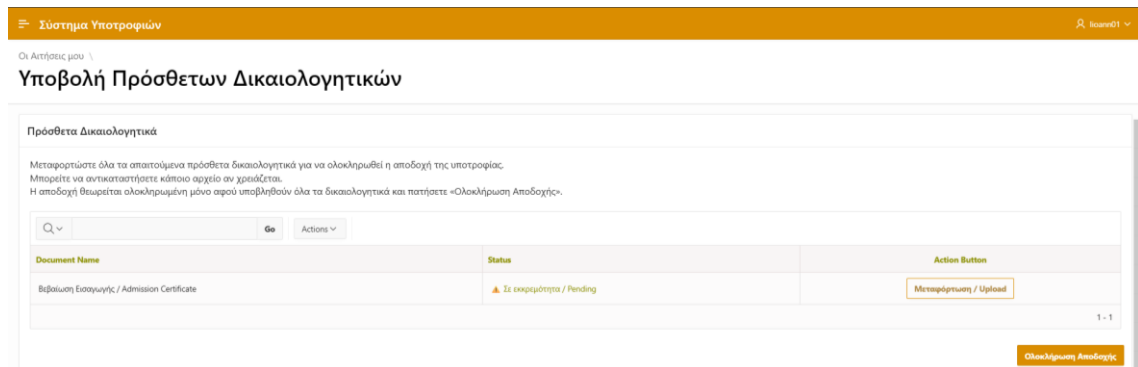
Στην Εικόνα 61 παρουσιάζεται το παράθυρο τελικής απόφασης. Ο φοιτητής μπορεί να αποδεχθεί ή να απορρίψει την προσφορά υποτροφίας, ώστε η αίτηση να προχωρήσει στο επόμενο στάδιο.



Εικόνα 61 – Τελική απόφαση φοιτητή

Στην περίπτωση που η προσφορά υποτροφίας έχει γίνει αποδεκτή και απαιτούνται επιπρόσθετα δικαιολογητικά, ο φοιτητής μεταφέρεται στη σελίδα υποβολής πρόσθετων δικαιολογητικών, η οποία παρουσιάζεται στην Εικόνα 62. Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται τα απαιτούμενα έγγραφα, η κατάστασή τους και η σχετική ενέργεια μεταφόρτωσης. Αφού ο φοιτητής υποβάλει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, μπορεί να ολοκληρώσει

την αποδοχή της υποτροφίας. Αν δεν απαιτούνται επιπρόσθετα δικαιολογητικά, δεν χρειάζεται κάποια περαιτέρω ενέργεια από μέρους του.



Εικόνα 62 – Σελίδα υποβολής πρόσθετων δικαιολογητικών

Οι αιτήσεις μεταφέρονται στις ολοκληρωμένες αιτήσεις μόνο μετά την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων από τον δημιουργό της υποτροφίας. Μέχρι τότε, ο φοιτητής τις βλέπει στις ενεργές ή εκκρεμείς αιτήσεις, ανάλογα με την κατάστασή τους.

3.5 Αξιολογητής

Ο αξιολογητής έχει πρόσβαση στις αιτήσεις που του έχουν ανατεθεί, ανάλογα με το στάδιο αξιολόγησης στο οποίο συμμετέχει. Μέσα από τον ρόλο αυτό μπορεί να δει τις σχετικές υποτροφίες και να προχωρήσει στον έλεγχο ή τη μοριοδότηση των αιτήσεων.

Στην Εικόνα 63 παρουσιάζεται η αρχική σελίδα του αξιολογητή. Από τη σελίδα αυτή ο αξιολογητής μεταβαίνει στη διαχείριση αιτήσεων που του έχουν ανατεθεί.

Αρχική Σελίδα

Αξιολογητής

Επιλέξτε μία από τις πιο κάτω ενέργειες.

Διαχείριση Αιτήσεων

Προβολή και αξιολόγηση αιτήσεων που σας έχουν ανατεθεί.

[Μετάβαση](#)

Εικόνα 63 – Αρχική σελίδα αξιολογητή

Στην Εικόνα 64 παρουσιάζεται η λίστα των υποτροφιών στις οποίες έχει πρόσβαση ο αξιολογητής. Για κάθε υποτροφία εμφανίζεται ο αριθμός των αιτήσεων που εκκρεμούν για αξιολόγηση και παρέχεται δυνατότητα μετάβασης στη σελίδα των αντίστοιχων αιτήσεων.

Σύστημα Υποτροφιών

🔍 Issue01

Διαχείριση Αιτήσεων

Υποτροφίες

Πιο κάτω παρουσιάζονται όλες οι υποτροφίες στις οποίες έχετε πρόσβαση σε κάποιο/α στάδια ΚΑΙ υπάρχουν αιτήσεις στα συγκεκριμένα:

🔍

Go

Actions

Υποτροφία	Αιτήσεις προς Αξιολόγηση	Ενέργεια
Υποτροφία Αριστείας Τμήματος Πληροφορικής 2025	1	Προβολή Αιτήσεων

1 - 1

Εικόνα 64 – Υποτροφίες αξιολογητή

Με την επιλογή προβολής αιτήσεων, ο αξιολογητής μεταφέρεται στη σελίδα της συγκεκριμένης υποτροφίας. Οι αιτήσεις οργανώνονται ανά στάδιο αξιολόγησης και εμφανίζονται μόνο τα στάδια που ισχύουν για την υποτροφία και στα οποία ο αξιολογητής έχει πρόσβαση, όπως φαίνεται στην Εικόνα 65.

Εικόνα 65 – Αιτήσεις υποτροφίας ανά στάδιο αξιολόγησης

Στην Εικόνα 66 παρουσιάζεται το παράθυρο ενέργειας αίτησης. Μέσα από αυτό ο αξιολογητής επιλέγει την κατάλληλη ενέργεια για το στάδιο στο οποίο συμμετέχει και μπορεί να καταχωρήσει προαιρετικό σχόλιο.

Εικόνα 66 – Ενέργεια αξιολόγησης αίτησης

Με την επιλογή του ονόματος του αιτητή, ο αξιολογητής μπορεί να προβάλει την αίτηση σε μορφή ανάγνωσης, όπως φαίνεται στην Εικόνα 67. Η προβολή αυτή επιτρέπει τον

έλεγχου των στοιχείων που καταχώρησε ο αιτητής, χωρίς δυνατότητα τροποποίησης της αίτησης.

Σύστημα Υποτροφιών

Αίτηση

Οικονομική Κατάσταση

Σύνθεση Οικογένειας Αιτητή και Αριθμός εξαρτώμενων προσώπων
Συνολικό μηνιαίο εισόδημα μελών: **36,000.00 €**

Q Go Actions

Ονοματεπώνυμο	Σχέση	Ηλικία	Εργασία / Ιδιότητα	Εισόδημα
Γιώργος Ανδρίου	Πατέρας	61	Κυβερνητικός	36000

1 - 1

Υπεύθυνη Δήλωση

Υπεύθυνη δήλωση: report.pdf
Προβολή

Ερωτήσεις Μοριοδότησης

Κοινωνικά Κριτήρια

Περιγράψτε σύντομα οποιοδήποτε κοινωνικές ή οικογενειακές συνθήκες θεωρείτε σημαντικές.	example
Υπάρχουν εξαρτώμενα μέλη στην οικογένειά σας	NAI

Εικόνα 67 – Προβολή μέρους της αίτησης από αξιολογητή

Όταν το στάδιο αφορά μοριοδότηση, ο αξιολογητής μεταφέρεται στη σελίδα μοριοδότησης της αίτησης. Στην Εικόνα 68 παρουσιάζονται οι απαντήσεις του φοιτητή ανά ενότητα, μαζί με τα διαθέσιμα πεδία βαθμολόγησης, τα οποία καθορίζονται από τη δομή της φόρμας που όρισε ο διαχειριστής.

Σύστημα Υποτροφιών

Μοριοδότηση Αίτησης

Μοριοδότηση ανα Κατηγορία

Κοινωνικά Κριτήρια
Μέγιστη βαθμολογία ενότητας: 100

Περιγράψτε σύντομα οποιοδήποτε κοινωνικές ή οικογενειακές συνθήκες θεωρείτε σημαντικές. example	Βαθμός (max 50):
Υπάρχουν εξαρτώμενα μέλη στην οικογένειά σας NAI	Βαθμός (max 25):
Κατοικείτε μόνιμα εκτός της επαρχίας φοίτησής σας Ναι, στο εξωτερικό	Βαθμός (max 25):

Προσποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (Εκκρεμεί)

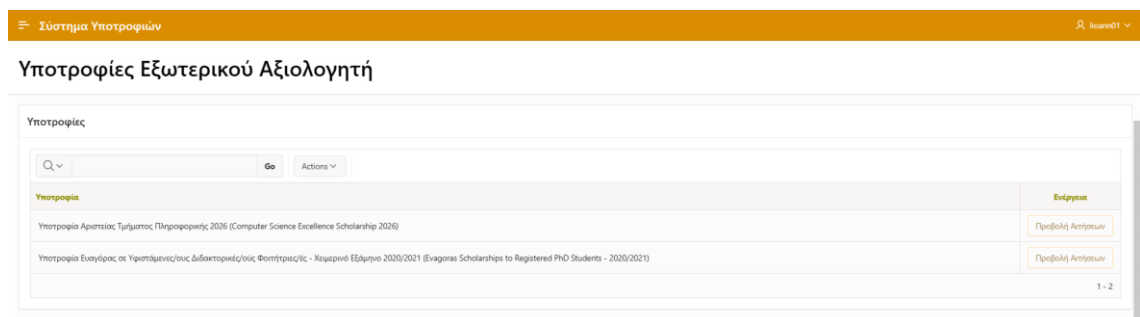
Αποθήκευση

Εικόνα 68 – Μοριοδότηση αίτησης

3.6 Εξωτερικός Αξιολογητής

Ο Εξωτερικός Αξιολογητής έχει περιορισμένη πρόσβαση στο σύστημα και μπορεί να δει μόνο τις υποτροφίες και τις αιτήσεις για τις οποίες του έχει δοθεί πρόσβαση. Η πρόσβαση αυτή καθορίζεται από τον διαχειριστή κατά την παραμετροποίηση της υποτροφίας.

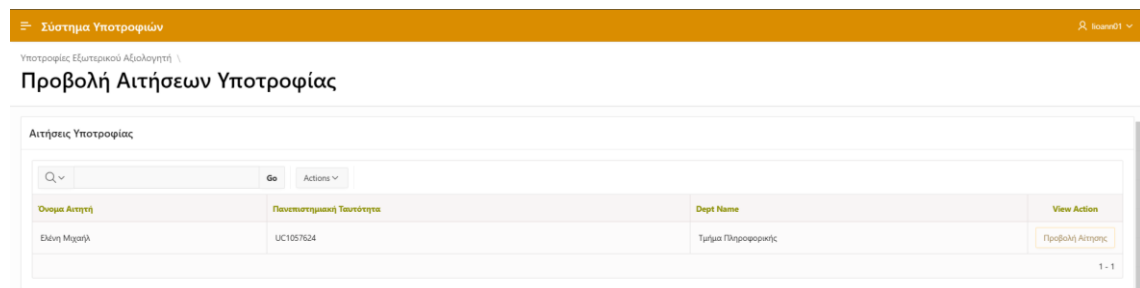
Στην Εικόνα 69 παρουσιάζεται η λίστα των υποτροφιών στις οποίες έχει πρόσβαση ο εξωτερικός αξιολογητής. Για κάθε υποτροφία παρέχεται η δυνατότητα προβολής των αντίστοιχων αιτήσεων.



Υποτροφία	Ενέργεια
Υποτροφία Αριστείας Τμήματος Πληροφορικής 2026 (Computer Science Excellence Scholarship 2026)	Προβολή Αιτήσεων
Υποτροφία Ευαγόρας σε Υποψήφιους/ουσ Διδακτορικούς/ούσ Φοιτητές/ίς - Χειμερινό Εξάμηνο 2020/2021 (Evagoras Scholarships to Registered PhD Students - 2020/2021)	Προβολή Αιτήσεων

Εικόνα 69 – Υποτροφίες εξωτερικού αξιολογητή

Στην Εικόνα 70 παρουσιάζεται η λίστα των αιτήσεων που μπορεί να προβάλει ο εξωτερικός αξιολογητής. Με την επιλογή προβολής αίτησης, μεταφέρεται στην ίδια σελίδα ανάγνωσης αίτησης που χρησιμοποιείται και από τον αξιολογητή, χωρίς δυνατότητα τροποποίησης των στοιχείων.



Όνομα Αιτητή	Πανεπιστημιακή Ταυτότητα	Dept Name	View Action
Ελένη Μισαήλ	UC1057634	Τμήμα Πληροφορικής	Προβολή Αίτησης

Εικόνα 70 – Αιτήσεις εξωτερικού αξιολογητή

Κεφάλαιο 4

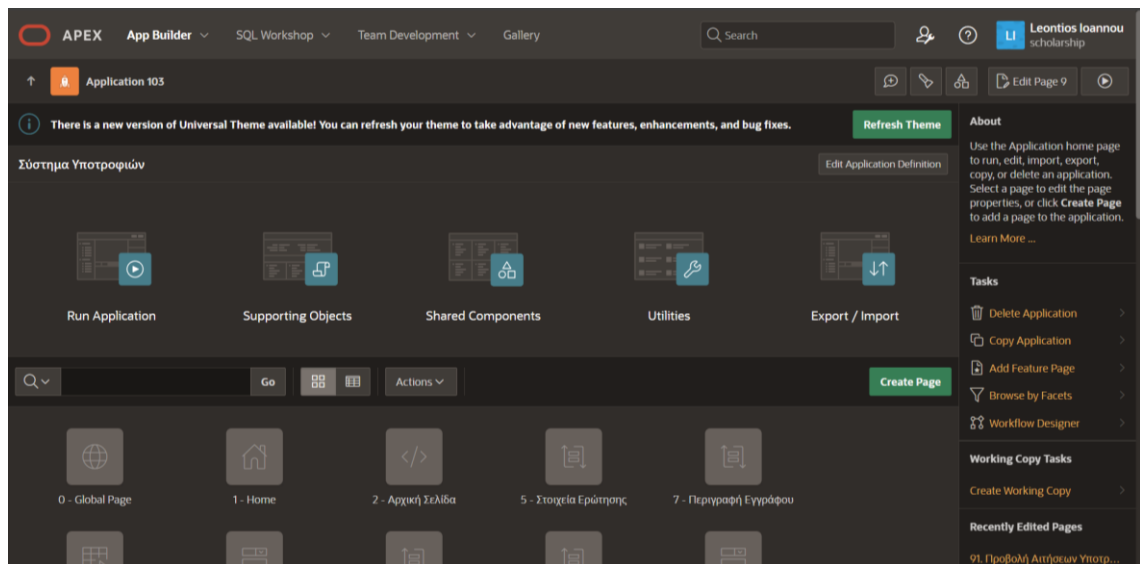
Υλοποίηση Συστήματος

4.1 Δομή Εφαρμογής στο Oracle APEX	79
4.2 Βάση Δεδομένων και Λογική Υλοποίησης	81
4.3 Παραδείγματα Υλοποίησης	82
4.3.1 Υπολογισμός Υποτροφιών Αξιολογητή	82
4.3.2 Υπολογισμός Δικαιωμάτων Πρόσβασης ανά Στάδιο	84
4.3.3 Εμφάνιση Αιτήσεων ανά Στάδιο Αξιολόγησης	85
4.3.4 Αποθήκευση Τελικής Απόφασης Φοιτητή	87

4.1 Δομή Εφαρμογής στο Oracle APEX

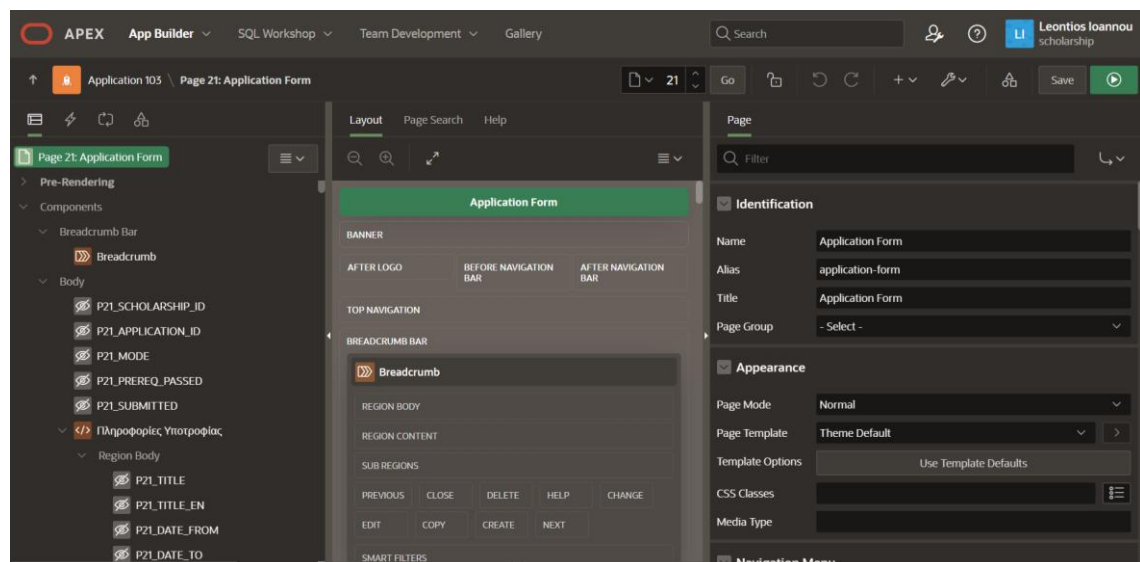
Η εφαρμογή υλοποιήθηκε στο περιβάλλον Oracle APEX, όπου κάθε λειτουργία οργανώνεται σε ξεχωριστές σελίδες. Κάθε σελίδα αποτελείται από επιμέρους regions, items, buttons, processes και validations, τα οποία συνεργάζονται με τη βάση δεδομένων Oracle για την εκτέλεση των λειτουργιών του συστήματος.

Στην Εικόνα 71 παρουσιάζεται η κεντρική προβολή της εφαρμογής στο App Builder. Από το σημείο αυτό γίνεται η διαχείριση των σελίδων της εφαρμογής, των shared components και των υπόλοιπων εργαλείων ανάπτυξης.



Εικόνα 71 – Κεντρική προβολή εφαρμογής στο Oracle APEX

Στην Εικόνα 72 παρουσιάζεται παράδειγμα σελίδας μέσα από το Page Designer. Στο περιβάλλον αυτό ορίζονται η διάταξη της σελίδας, τα πεδία, τα κουμπιά και οι διαδικασίες που εκτελούνται κατά τη χρήση της εφαρμογής.

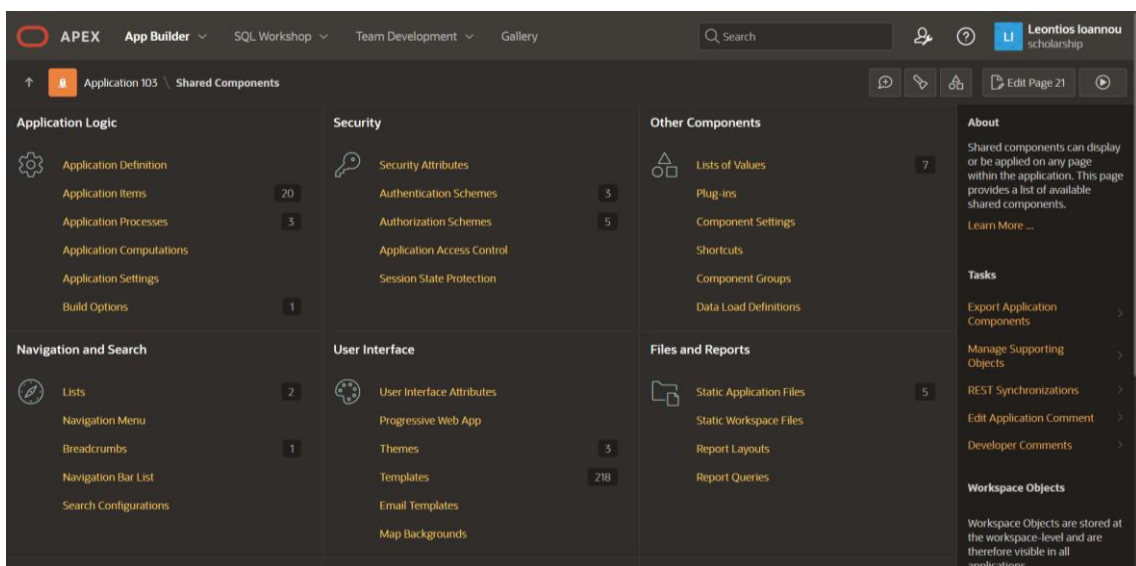


Εικόνα 72 – Παράδειγμα σελίδας στο Page Designer

Στο Page Designer γίνεται η βασική παραμετροποίηση κάθε σελίδας της εφαρμογής. Από την αριστερή πλευρά εμφανίζονται τα components της σελίδας, όπως regions, items, buttons και processes, στο κέντρο φαίνεται η διάταξη της σελίδας, ενώ στη δεξιά πλευρά

εμφανίζονται οι ιδιότητες του επιλεγμένου στοιχείου. Με αυτόν τον τρόπο μπορεί να γίνει η σύνδεση της διεπαφής με SQL queries, PL/SQL processes και συνθήκες εμφάνισης.

Τα κοινά στοιχεία της εφαρμογής διαχειρίζονται μέσα από την περιοχή Shared Components, όπως φαίνεται στην Εικόνα 73. Σε αυτή περιλαμβάνονται ρυθμίσεις που χρησιμοποιούνται σε ολόκληρη την εφαρμογή, όπως authentication schemes, authorization schemes, application items, lists of values και components διεπαφής.



Εικόνα 73 – Shared Components της εφαρμογής

4.2 Βάση Δεδομένων και Λογική Υλοποίησης

Η βάση δεδομένων Oracle αποτελεί το βασικό επίπεδο αποθήκευσης και επεξεργασίας των δεδομένων της εφαρμογής. Η αναλυτική περιγραφή των βασικών πινάκων και των σχέσεων τους παρουσιάστηκε στο Κεφάλαιο 2, επομένως στο σημείο αυτό δίνεται έμφαση στον τρόπο με τον οποίο η βάση αξιοποιήθηκε κατά την υλοποίηση.

Η εφαρμογή χρησιμοποιεί SQL queries για την εμφάνιση δεδομένων στις σελίδες του Oracle APEX και PL/SQL processes για την εκτέλεση λειτουργιών όπως η δημιουργία

αιτήσεων, η αποθήκευση απαντήσεων, η αλλαγή σταδίων αξιολόγησης και η ενημέρωση καταστάσεων. Παράλληλα, οι περιορισμοί της βάσης δεδομένων, όπως primary keys, foreign keys και check constraints, συμβάλλουν στη διατήρηση της ακεραιότητας των δεδομένων.

Η ροή των αιτήσεων βασίζεται κυρίως σε πεδία κατάστασης, όπως το τρέχον στάδιο αξιολόγησης και η γενική κατάσταση της αίτησης. Με αυτόν τον τρόπο, το σύστημα μπορεί να ελέγχει ποιες αιτήσεις εμφανίζονται σε κάθε ρόλο και ποιες ενέργειες είναι διαθέσιμες σε κάθε χρονική στιγμή.

4.3 Παραδείγματα Υλοποίησης

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζονται ενδεικτικά παραδείγματα υλοποίησης βασικών λειτουργιών του συστήματος. Τα παραδείγματα επικεντρώνονται κυρίως στη χρήση SQL και PL/SQL μέσα από το Oracle APEX, καθώς οι περισσότερες λειτουργίες της εφαρμογής βασίζονται σε queries, processes και συνθήκες πρόσβασης.

4.3.1 Υπολογισμός Υποτροφιών Αξιολογητή

Ένα από τα πιο σύνθετα σημεία της υλοποίησης αφορά τον υπολογισμό των υποτροφιών που μπορεί να δει ένας αξιολογητής. Η πρόσβαση δεν βασίζεται μόνο στον ρόλο του χρήστη, αλλά και στον τρόπο με τον οποίο έχει οριστεί κάθε στάδιο αξιολόγησης για την υποτροφία.

Στην Εικόνα 74 παρουσιάζεται μέρος του query που χρησιμοποιείται για τον υπολογισμό των προσβάσιμων αιτήσεων. Το query ελέγχει περιπτώσεις όπως ανάθεση σε συγκεκριμένη οντότητα, συμμετοχή σε ειδική ομάδα και ανάθεση μέσω συγκεκριμένου σταδίου αξιολόγησης.

```

1  WITH accessible_apps AS (
2      /* =====
3      1. DIRECT ACCESS: SPECIFIC_ENTITY
4      Reviewer is admin of the target entity
5      ===== */
6      SELECT s.scholarship_id, s.title, a.application_id
7      FROM scholarship s
8          JOIN application a
9              ON a.scholarship_id = s.scholarship_id
10         JOIN reviewer_assignment ra
11             ON ra.reviewer_id = :APP_REVIEWER_ID
12             AND ra.assignment_type = 'ENTITY'
13             AND ra.role_type = 'ADMIN'
14     WHERE s.is_active = 'Y'
15           AND a.is_submitted = 'Y'
16           AND (
17               (s.initial_review_assignment_type = 'SPECIFIC_ENTITY'
18                 AND s.initial_review_target_id = ra.dept_id
19                 AND a.dept_id = ra.dept_id)
20               OR (s.scoring_assignment_type = 'SPECIFIC_ENTITY'
21                 AND s.scoring_target_id = ra.dept_id
22                 AND a.dept_id = ra.dept_id)
23               OR (s.approval_1_assignment_type = 'SPECIFIC_ENTITY'
24                 AND s.approval_1_target_id = ra.dept_id
25                 AND a.dept_id = ra.dept_id)
26               OR (s.approval_2_assignment_type = 'SPECIFIC_ENTITY'
27                 AND s.approval_2_target_id = ra.dept_id
28                 AND s.approval_levels IN (2,3)
29                 AND a.dept_id = ra.dept_id)
30               OR (s.approval_3_assignment_type = 'SPECIFIC_ENTITY'
31                 AND s.approval_3_target_id = ra.dept_id
32                 AND s.approval_levels = 3
33                 AND a.dept_id = ra.dept_id)
34           )
35     UNION

```

Εικόνα 74 – Απόσπασμα query για τον έλεγχο πρόσβασης αξιολογητή

Στο τέλος του query, οι αιτήσεις ομαδοποιούνται ανά υποτροφία, ώστε να εμφανίζονται στον αξιολογητή μόνο οι υποτροφίες για τις οποίες υπάρχουν σχετικές αιτήσεις. Παράλληλα, υπολογίζεται ο αριθμός των αιτήσεων που μπορεί να χειριστεί ο συγκεκριμένος αξιολογητής.

```

173 SELECT
174     scholarship_id,
175     title AS scholarship_title,
176     COUNT(DISTINCT application_id) AS relevant_applications,
177     '<button type="button" class="t-Button t-Button--primary t-Button--simple">
178         Προβολή Αιτήσεων
179     </button>' AS action
180 FROM accessible_apps
181 GROUP BY scholarship_id, title
182 ORDER BY LOWER(title);

```

Εικόνα 75 – Τελική επιλογή υποτροφιών αξιολογητή

4.3.2 Υπολογισμός Δικαιωμάτων Πρόσβασης ανά Στάδιο

Πριν εμφανιστούν οι αιτήσεις μιας υποτροφίας, το σύστημα υπολογίζει σε ποια στάδια έχει πρόσβαση ο αξιολογητής. Ο έλεγχος αυτός γίνεται με βάση τις αναθέσεις του αξιολογητή, τη συμμετοχή του σε ειδικές ομάδες και τις αναθέσεις που έχουν γίνει για συγκεκριμένα στάδια αξιολόγησης.

Στην Εικόνα 76 παρουσιάζεται απόσπασμα του PL/SQL process που χρησιμοποιείται για τον υπολογισμό των δικαιωμάτων πρόσβασης. Το process ελέγχει τις διαθέσιμες αναθέσεις και αποθηκεύει το αποτέλεσμα σε page items, όπως P75_CAN_INITIAL_REVIEW, P75_CAN_SCORING και P75_CAN_APPROVAL_1. Τα page items αυτά χρησιμοποιούνται στο επόμενο στάδιο της υλοποίησης για την εμφάνιση ή απόκρυψη των αντίστοιχων περιοχών αιτήσεων.

```

1 BEGIN
2 WITH
3   ra AS (
4     SELECT dept_id, special_team_id
5     FROM reviewer_assignment
6     WHERE reviewer_id = :APP_REVIEWER_ID
7   ),
8   saa AS (
9     SELECT stage_code, entity_id
10    FROM stage_access_assignment
11    WHERE scholarship_id = :P75_SCHOLARSHIP_ID
12      AND reviewer_id = :APP_REVIEWER_ID
13   ),
14   apps AS (
15     SELECT application_id, dept_id, school_id
16     FROM application
17     WHERE scholarship_id = :P75_SCHOLARSHIP_ID
18       AND is_submitted = 'Y'
19   )
20 SELECT
21   CASE
22     WHEN
23       ( :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'SPECIFIC_ENTITY'
24         AND EXISTS (SELECT 1 FROM ra WHERE dept_id = :P75_INITIAL_REVIEW_TARGET_ID) )
25       OR ( :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'SPECIAL_TEAM'
26         AND EXISTS (SELECT 1 FROM ra WHERE special_team_id = :P75_INITIAL_REVIEW_TARGET_ID) )
27       OR ( :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'PER_DEPARTMENT'
28         AND (
29           EXISTS (SELECT 1 FROM apps a JOIN ra ON ra.dept_id = a.dept_id)
30           OR EXISTS (SELECT 1 FROM apps a JOIN saa ON saa.entity_id = a.dept_id
31                     WHERE saa.stage_code = 'INITIAL_REVIEW')
32         )
33       )
34       OR ( :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'PER_FACULTY'
35         AND (
36           EXISTS (SELECT 1 FROM apps a JOIN ra ON ra.dept_id = a.school_id)
37           OR EXISTS (SELECT 1 FROM apps a JOIN saa ON saa.entity_id = a.school_id
38                     WHERE saa.stage_code = 'INITIAL_REVIEW')
39         )
40       )
41     THEN 'Y' ELSE 'N'
42   END

```

Εικόνα 76 – Υπολογισμός δικαιωμάτων πρόσβασης ανά στάδιο

4.3.3 Εμφάνιση Αιτήσεων ανά Στάδιο Αξιολόγησης

Μετά τον υπολογισμό των δικαιωμάτων πρόσβασης, κάθε περιοχή αιτήσεων εμφανίζει μόνο τις αιτήσεις που αντιστοιχούν στο συγκεκριμένο στάδιο αξιολόγησης. Για παράδειγμα, στην Εικόνα 77 παρουσιάζεται query που επιστρέφει τις αιτήσεις που βρίσκονται στο στάδιο του αρχικού ελέγχου.

Το query ελέγχει ότι η αίτηση ανήκει στην επιλεγμένη υποτροφία, ότι έχει υποβληθεί από τον φοιτητή και ότι βρίσκεται στο στάδιο INITIAL_REVIEW. Παράλληλα, γίνεται

έλεγχος πρόσβασης με βάση τον τρόπο ανάθεσης του σταδίου, όπως ανά τμήμα, ανά σχολή, συγκεκριμένη οντότητα ή ειδική ομάδα.

```
1 WITH
2   ra AS (
3     SELECT
4       dept_id,
5       special_team_id
6     FROM reviewer_assignment
7     WHERE reviewer_id = :APP_REVIEWER_ID
8   ),
9   saa AS (
10    SELECT
11      entity_id
12    FROM stage_access_assignment
13    WHERE scholarship_id = :P75_SCHOLARSHIP_ID
14      AND reviewer_id = :APP_REVIEWER_ID
15      AND stage_code = 'INITIAL_REVIEW'
16  )
17 SELECT
18   a.application_id,
19   ai.name_gr || ' ' || ai.surname_gr AS applicant_name,
20   ai.ucy_id,
21   d.dept_name,
22   '<button type="button" class="t-Button t-Button--primary t-Button--simple">Ενέργεια</button>' AS Ενέργεια
23 FROM application a
24      JOIN departments d
25      ON d.dept_id = a.dept_id
26      LEFT JOIN applicant_info ai
27      ON ai.application_id = a.application_id
28 WHERE a.scholarship_id = :P75_SCHOLARSHIP_ID
29      AND a.is_submitted = 'Y'
30      AND a.current_stage = 'INITIAL_REVIEW'
31      AND a.application_status IN ('PENDING_REVIEW', 'RETURNED')
32      AND (
33        (
34          :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'PER_DEPARTMENT'
35          AND (
36            EXISTS (
37              SELECT 1
38            FROM ra
39            WHERE dept_id = a.dept_id
40          )
41        )
42      )
```

```

41         OR EXISTS (
42             SELECT 1
43             FROM saa
44             WHERE entity_id = a.dept_id
45         )
46     )
47 )
48 OR (
49     :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'PER_FACULTY'
50     AND (
51         EXISTS (
52             SELECT 1
53             FROM ra
54             WHERE dept_id = a.school_id
55         )
56         OR EXISTS (
57             SELECT 1
58             FROM saa
59             WHERE entity_id = a.school_id
60         )
61     )
62 )
63 OR (
64     :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'SPECIFIC_ENTITY'
65     AND EXISTS (
66         SELECT 1
67         FROM ra
68         WHERE dept_id = :P75_INITIAL_REVIEW_TARGET_ID
69     )
70 )
71 OR (
72     :P75_INITIAL_REVIEW_ASSIGNMENT_TYPE = 'SPECIAL_TEAM'
73     AND EXISTS (
74         SELECT 1
75         FROM ra
76         WHERE special_team_id = :P75_INITIAL_REVIEW_TARGET_ID
77     )
78 )
79 )
80 ORDER BY a.date_submitted, a.application_id

```

Εικόνα 77 – Query εμφάνισης αιτήσεων αρχικού ελέγχου

Τα page items που υπολογίστηκαν στο προηγούμενο παράδειγμα χρησιμοποιούνται για να εμφανίζονται μόνο οι αντίστοιχες περιοχές της σελίδας. Στη συνέχεια, κάθε περιοχή χρησιμοποιεί δικό της query για την ανάκτηση των αιτήσεων του συγκεκριμένου σταδίου.

4.3.4 Αποθήκευση Τελικής Απόφασης Φοιτητή

Το παρακάτω παράδειγμα αφορά το process αποθήκευσης της τελικής απόφασης του φοιτητή μετά από προσφορά υποτροφίας. Το process ελέγχει αν ο φοιτητής αποδέχεται ή απορρίπτει την προσφορά και ενημερώνει ανάλογα την κατάσταση της αίτησης.

Αν η προσφορά γίνει αποδεκτή, το process ελέγχει αν η υποτροφία απαιτεί επιπρόσθετα έγγραφα. Αν δεν απαιτούνται, η αίτηση ολοκληρώνεται άμεσα. Αν απαιτούνται, η αίτηση παραμένει σε εκκρεμότητα και ο φοιτητής μεταφέρεται στη σελίδα υποβολής πρόσθετων

εγγράφων. Σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς, η αίτηση ολοκληρώνεται χωρίς περαιτέρω ενέργεια.

```
1 DECLARE
2   l_final_decision APPLICATION.REVIEWER_FINAL_DECISION%TYPE;
3   l_add_docs_count NUMBER;
4   l_scholarship_id APPLICATION.SCHOLARSHIP_ID%TYPE;
5 BEGIN
6   :P90_G0_TO_ADD_DOCS := 'N';
7
8   SELECT reviewer_final_decision,
9          scholarship_id
10  INTO l_final_decision,
11       l_scholarship_id
12  FROM application
13  WHERE application_id = :P90_APPLICATION_ID;
14
15   SELECT COUNT(*)
16  INTO l_add_docs_count
17  FROM scholarship_additional_document
18  WHERE scholarship_id = l_scholarship_id;
19
20   IF :P90_ACTION_TYPE = 'ACCEPT' THEN
21
22       IF l_add_docs_count = 0 THEN
23
24           UPDATE application
25          SET applicant_final_decision =
26              CASE
27                  WHEN l_final_decision = 'FULL' THEN 'ACCEPTED_FULL'
28                  WHEN l_final_decision = 'PARTIAL' THEN 'ACCEPTED_PARTIAL'
29              END,
30              current_stage = 'APPLICANT',
31              application_status = 'COMPLETED',
32              additional_docs_status = 'NOT_REQUIRED',
33              last_action_date = SYSDATE
34          WHERE application_id = :P90_APPLICATION_ID;
35
36       ELSE
37           UPDATE application
38          SET current_stage = 'APPLICANT',
39              application_status = 'PENDING_APPLICANT',
40              additional_docs_status = 'PENDING_UPLOAD',
41              last_action_date = SYSDATE
42          WHERE application_id = :P90_APPLICATION_ID;
43
44       :P90_G0_TO_ADD_DOCS := 'Y';
45       END IF;
46
47       ELIF :P90_ACTION_TYPE = 'REJECT' THEN
48
49           UPDATE application
50          SET applicant_final_decision = 'DECLINED',
51              current_stage = 'APPLICANT',
52              application_status = 'COMPLETED',
53              additional_docs_status = 'NOT_REQUIRED',
54              last_action_date = SYSDATE
55          WHERE application_id = :P90_APPLICATION_ID;
56
57       END IF;
58   END;
```

Εικόνα 78 – Process αποθήκευσης τελικής απόφασης φοιτητή

Με τα πιο πάνω παραδείγματα παρουσιάστηκαν βασικά σημεία της υλοποίησης που αφορούν τον έλεγχο πρόσβασης, την εμφάνιση δεδομένων και την ενημέρωση της κατάστασης των αιτήσεων. Η λογική αυτή συνδυάζει τις δυνατότητες του Oracle APEX με SQL και PL/SQL διαδικασίες, ώστε οι λειτουργίες της εφαρμογής να προσαρμόζονται δυναμικά ανάλογα με τον ρόλο του χρήστη και το στάδιο της αίτησης.

Κεφάλαιο 5

Συμπεράσματα

5.1 Συμπεράσματα	90
5.2 Έλεγχος Συστήματος	90
5.3 Επεκτασιμότητα Συστήματος και Μελλοντική Εργασία	91

5.1 Συμπεράσματα

Με την ολοκλήρωση της ανάπτυξης επιτεύχθηκε ο βασικός στόχος της εργασίας, δηλαδή η δημιουργία διαδικτυακής πλατφόρμας για τη διαχείριση υποτροφιών του Πανεπιστημίου Κύπρου. Το σύστημα υποστηρίζει τη δημιουργία υποτροφιών, την υποβολή αιτήσεων, τη δυναμική διαμόρφωση της φόρμας και τη διαδικασία αξιολόγησης, αξιοποιώντας το Oracle APEX, την Oracle Database, SQL και PL/SQL. Συνολικά, προσφέρει μια πιο οργανωμένη και αυτοματοποιημένη διαδικασία, τόσο για τους φοιτητές όσο και για τους διαχειριστές και αξιολογητές.

5.2 Έλεγχος Συστήματος

Ο έλεγχος του συστήματος πραγματοποιήθηκε σε δοκιμαστικό περιβάλλον του Oracle APEX, με χρήση πραγματικών δεδομένων φοιτητή μέσω του διαθέσιμου API και με δοκιμαστικές υποτροφίες, αιτήσεις και χρήστες. Ελέγχθηκαν όλες οι βασικές ροές του συστήματος, όπως η δημιουργία υποτροφίας, η υποβολή αίτησης, η αξιολόγηση, η μοριοδότηση, η τελική απόφαση φοιτητή και η υποβολή επιπρόσθετων εγγράφων.

Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης το σύστημα παρουσιάστηκε στον επιβλέποντα καθηγητή για συζήτηση της λειτουργικότητας και της γενικής προσέγγισης. Παράλληλα,

ζητήθηκε ανεπίσημη ανατροφοδότηση από συμφοιτητές για τη διεπαφή χρήστη, κυρίως ως προς τη σαφήνεια των σελίδων και των ενεργειών.

Μέσα από τους ελέγχους εντοπίστηκαν και διορθώθηκαν προβλήματα που αφορούσαν κυρίως την εμφάνιση δεδομένων, τις συνθήκες πρόσβασης και τη ροή ορισμένων σελίδων. Το σύστημα παραμένει σε δοκιμαστικό περιβάλλον και θα παραδοθεί στην ΥΠΕ, ώστε να αξιολογηθεί περαιτέρω, να προσαρμοστεί στις τελικές ανάγκες της υπηρεσίας και να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία όταν κριθεί έτοιμο.

5.3 Επεκτασιμότητα Συστήματος και Μελλοντική Εργασία

Το σύστημα μπορεί να επεκταθεί με επιπλέον λειτουργίες που θα βελτιώσουν την αυτοματοποίηση και την παρακολούθηση της διαδικασίας. Μια βασική μελλοντική βελτίωση είναι η αποστολή email ειδοποιήσεων σε περισσότερα σημεία της ροής, όπως κατά την ανάθεση αξιολογητή, την επιστροφή αίτησης, την ανάγκη υποβολής επιπρόσθετων εγγράφων ή την αλλαγή κατάστασης αίτησης. Παράλληλα, θα μπορούσαν να προστεθούν περισσότερες μεταβλητές στα πρότυπα email, ώστε τα μηνύματα να προσαρμόζονται καλύτερα σε κάθε περίπτωση.

Επιπλέον, θα ήταν χρήσιμη η δημιουργία στατιστικού πίνακα ελέγχου για τους διαχειριστές, με στοιχεία όπως ο αριθμός αιτήσεων ανά υποτροφία, οι αιτήσεις ανά τμήμα, οι τελικές αποφάσεις και η πρόοδος της αξιολόγησης. Μια ακόμη σημαντική επέκταση είναι η υποστήριξη συστατικών επιστολών, όπου εξωτερικό άτομο θα μπορεί να συνδεθεί μέσω ειδικού συνδέσμου και να υποβάλει τη συστατική επιστολή απευθείας στο σύστημα.

5.4 Συνεργασία και Εμπειρίες που Αποκτήθηκαν

Κατά τη διάρκεια της Ατομικής Διπλωματικής Εργασίας η ανάπτυξη του συστήματος έγινε κυρίως ατομικά, με καθοδήγηση από τον επιβλέποντα καθηγητή όπου χρειαζόταν. Παράλληλα, υπήρχε η δυνατότητα επικοινωνίας με την Υπηρεσία Πληροφοριακών Εφαρμογών για τεχνικά θέματα που αφορούσαν το περιβάλλον και τη λειτουργία του συστήματος.

Μέσα από την εργασία αποκτήθηκε σημαντική εμπειρία στην ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, από την κατανόηση των απαιτήσεων μέχρι τον σχεδιασμό της βάσης δεδομένων και την υλοποίηση της διεπαφής χρήστη. Ιδιαίτερα χρήσιμη ήταν η εξοικείωση με το Oracle APEX, τη χρήση SQL και PL/SQL, καθώς και με τον τρόπο που διαφορετικοί ρόλοι χρηστών μπορούν να συνεργάζονται μέσα από την ίδια εφαρμογή.

Το πιο απαιτητικό μέρος της υλοποίησης ήταν ο έλεγχος πρόσβασης, λόγω της πολυπλοκότητας των ρόλων, των σταδίων αξιολόγησης και των διαφορετικών τρόπων ανάθεσης. Επίσης, σημαντική πρόκληση αποτέλεσε η υλοποίηση της δυναμικής φόρμας αίτησης, με ενότητες, ερωτήσεις και έγγραφα που καθορίζονται από τον διαχειριστή. Η εμπειρία αυτή βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του τρόπου ανάπτυξης ενός συστήματος που πρέπει να είναι λειτουργικό, επεκτάσιμο και εύχρηστο για τον τελικό χρήστη.

Βιβλιογραφία

- [1] «About APEX Architecture,» Oracle, 2025. [Ηλεκτρονικό]. Available: <https://apex.oracle.com/en/platform/architecture/>. [Πρόσβαση March 2026].
- [2] «Oracle APEX Documentation,» Oracle, [Ηλεκτρονικό]. Available: <https://apex.oracle.com/en/learn/documentation/>. [Πρόσβαση April 2026].
- [3] «HTML: HyperText Markup Language,» MozDevNet, [Ηλεκτρονικό]. Available: <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML>. [Πρόσβαση May 2026].
- [4] «Database PL/SQL Language Reference,» Oracle, April 2026. [Ηλεκτρονικό]. Available: <https://docs.oracle.com/en/database/oracle/oracle-database/26/lnpls/>. [Πρόσβαση 27 May 2026].
- [5] «JavaScript Guide,» MDN contributors, [Ηλεκτρονικό]. Available: <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/JavaScript/Guide>. [Πρόσβαση 27 May 2026].
- [6] M. W. Docs, «CSS: Cascading Style Sheets,» [Ηλεκτρονικό]. Available: <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS>. [Πρόσβαση May 2026].
- [7] N. N. Group, «10 Usability Heuristics for User Interface Design,» [Ηλεκτρονικό]. Available: <https://www.nngroup.com/articles/ten-usability-heuristics/>. [Πρόσβαση May 2026].

Παράρτημα Α – Εγχειρίδιο Χρήσης Συστήματος

Στο παράρτημα αυτό παρουσιάζεται το εγχειρίδιο χρήσης της διαδικτυακής πλατφόρμας υποβολής και διαχείρισης αιτήσεων υποτροφιών. Το εγχειρίδιο περιγράφει τις βασικές λειτουργίες του συστήματος ανά κατηγορία χρήστη και έχει ως στόχο να καθοδηγήσει τους χρήστες στην εκτέλεση των κύριων ενεργειών της πλατφόρμας.

Οι οδηγίες που ακολουθούν παρουσιάζονται με βάση τους βασικούς ρόλους του συστήματος, δηλαδή τον φοιτητή, τον υπερδιαχειριστή, τον διαχειριστή οντότητας, τον αξιολογητή και τον εξωτερικό αξιολογητή.

Σύνδεση στο Σύστημα

Για τη σύνδεση στη διαδικτυακή πλατφόρμα, ο χρήστης πρέπει να ανοίξει τον σύνδεσμο της εφαρμογής μέσω ενός προγράμματος περιήγησης. Από την αρχική σελίδα επιλέγει τον κατάλληλο τρόπο σύνδεσης, ανάλογα με την κατηγορία χρήστη στην οποία ανήκει. Μετά την επιτυχή σύνδεση, ο χρήστης μεταφέρεται στις σελίδες που αντιστοιχούν στον ρόλο του.



Σύστημα Υποτροφιών

Πλατφόρμα υποβολής και διαχείρισης αιτήσεων για υποτροφίες.

Επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που σας αντιστοιχεί. Ο ρόλος σας αναγνωρίζεται αυτόματα μετά τη σύνδεση.

Σύνδεση Φοιτητών UCY

Για υποβολή και διαχείριση αιτήσεων υποτροφιών

Σύνδεση Αξιολογητών UCY

Για αξιολογητές και διαχειριστές του Πανεπιστημίου Κύπρου

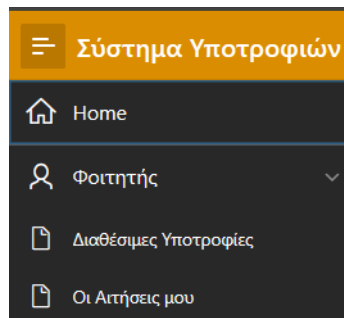
Σύνδεση Εξωτερικών Χρηστών

Για εξωτερικούς χρήστες μέσω κοινωνικού λογαριασμού

Μενού Πλοήγησης

Μετά τη σύνδεση, το μενού πλοήγησης εμφανίζεται στην αριστερή πλευρά της οθόνης. Από αυτό ο χρήστης μπορεί να μεταβεί στις βασικές σελίδες που αντιστοιχούν στον ρόλο του.

Για παράδειγμα, ο φοιτητής έχει πρόσβαση στις επιλογές «**Διαθέσιμες Υποτροφίες**» και «**Οι Αιτήσεις μου**».



A.1 Φοιτητής

Ο φοιτητής χρησιμοποιεί την πλατφόρμα για να προβάλει τις διαθέσιμες υποτροφίες, να ξεκινήσει ή να συνεχίσει μια αίτηση, να υποβάλει τα απαραίτητα στοιχεία και δικαιολογητικά και να παρακολουθεί την πορεία των αιτήσεών του.

Διαθέσιμες Υποτροφίες

Στη σελίδα «**Διαθέσιμες Υποτροφίες**» εμφανίζονται οι υποτροφίες για τις οποίες ο φοιτητής πληροί τα κριτήρια.

Για προβολή διαθέσιμων υποτροφιών:

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε «**Διαθέσιμες Υποτροφίες**».
2. Εντοπίστε την υποτροφία που σας ενδιαφέρει.
3. Επιλέξτε την αντίστοιχη ενέργεια, όπως «**Αίτηση**», «**Συνέχεια**» ή «**Προβολή**», ανάλογα με την κατάσταση της αίτησης.

Έναρξη Αίτησης

Για να ξεκινήσετε νέα αίτηση:

1. Επιλέξτε την υποτροφία από τη σελίδα **«Διαθέσιμες Υποτροφίες»**.
2. Πατήστε το κουμπί **«Αίτηση»**.
3. Αν υπάρχουν προαπαιτούμενα, διαβάστε τα και αποδεχτείτε τα.
4. Το σύστημα δημιουργεί πρόχειρη αίτηση και εμφανίζει τη φόρμα συμπλήρωσης.

Συμπλήρωση Αίτησης

Στη φόρμα αίτησης εμφανίζονται τα στοιχεία και οι ενότητες που απαιτούνται για τη συγκεκριμένη υποτροφία.

Για συμπλήρωση της αίτησης:

1. Συμπληρώστε τα ζητούμενα στοιχεία στις διαθέσιμες ενότητες.
2. Απαντήστε στις ερωτήσεις της φόρμας.
3. Μεταφορτώστε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπου ζητούνται.
4. Αποθηκεύστε την αίτηση αν θέλετε να συνεχίσετε αργότερα.

Υποβολή Αίτησης

1. Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση της αίτησης:
2. Ελέγξτε ότι όλα τα υποχρεωτικά πεδία έχουν συμπληρωθεί.
3. Βεβαιωθείτε ότι έχουν μεταφορτωθεί τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
4. Πατήστε **«Υποβολή»**.
5. Μετά την επιτυχή υποβολή, η αίτηση αποστέλλεται για αξιολόγηση.

Οι Αιτήσεις μου

Στη σελίδα **«Οι Αιτήσεις μου»** ο φοιτητής μπορεί να δει τις αιτήσεις που έχει δημιουργήσει ή υποβάλει, καθώς και την τρέχουσα κατάστασή τους.

Για προβολή αιτήσεων:

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε **«Οι Αιτήσεις μου»**.
2. Εντοπίστε την αίτηση που θέλετε να ελέγξετε.
3. Δείτε την κατάσταση της αίτησης και την διαθέσιμη ενέργεια.

Οι Αιτήσεις μου

Ενεργές Αιτήσεις

Q

Go

Actions

Q

Δεν υπάρχουν ενεργές αιτήσεις

Απαιτείται Ενέργεια

Q

Go

Actions

Υποτροφία	Υποτροφία στα Αγγλικά	Ημερομηνία Υποβολής	Κατάσταση	Σχόλιο Αξιολογητή	Απόφαση
Υποτροφία Αριστείας Τμήματος Πληροφορικής 2026	Computer Science Excellence Scholarship 2026	29/5/2026	Αναμένεται η απόφασή σας		Απόφαση

1 - 1

Αποδοχή ή Απόρριψη Προσφοράς

Αν η αίτηση εγκριθεί, ο φοιτητής καλείται να καταχωρήσει την τελική του απόφαση.

Για αποδοχή ή απόρριψη προσφοράς:

1. Από τη σελίδα **«Οι Αιτήσεις μου»**, εντοπίστε την αίτηση που βρίσκεται σε κατάσταση αναμονής απόφασης.
2. Πατήστε **«Απόφαση»**.
3. Επιλέξτε αν αποδέχεστε ή απορρίπτετε την προσφορά.
4. Πατήστε **«Υποβολή»** για καταχώρηση της απόφασης.

Υποβολή Πρόσθετων Δικαιολογητικών

Σε περίπτωση αποδοχής προσφοράς, μπορεί να ζητηθούν πρόσθετα δικαιολογητικά.

Για υποβολή πρόσθετων δικαιολογητικών:

1. Από τη σελίδα **«Οι Αιτήσεις μου»**, πατήστε **«Δικαιολογητικά»**.
2. Μεταφορτώστε τα ζητούμενα αρχεία.
3. Ελέγξτε ότι όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά έχουν υποβληθεί.
4. Πατήστε **«Ολοκλήρωση Αποδοχής»**.

Μετά την υποβολή, η αίτηση ενημερώνεται και αναμένεται έλεγχος από τον αρμόδιο διαχειριστή.

A.2 Υπερδιαχειριστής

Ο υπερδιαχειριστής χρησιμοποιεί την πλατφόρμα για να διαχειρίζεται την πρόσβαση των διαχειριστών στις οντότητες του Πανεπιστημίου, όπως τμήματα ή σχολές.

Ανάθεση Διαχειριστή σε Οντότητα

Για να αναθέσετε διαχειριστή σε μια οντότητα:

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε «**Διαχείριση Πρόσβασης**».
2. Επιλέξτε την οντότητα στην οποία θα γίνει η ανάθεση.
3. Συμπληρώστε το email του χρήστη που θα οριστεί ως διαχειριστής.
4. Πατήστε «**Αποθήκευση**».

Μετά την αποθήκευση, ο χρήστης αποκτά πρόσβαση στις λειτουργίες διαχείρισης της συγκεκριμένης οντότητας.

Διαχείριση Διαχειριστών Οντοτήτων

Διαχειριστές Τμημάτων		
Q	Go	Actions
Τμήμα	Email Διαχειριστή	Ενέργεια
Τμήμα Αγγλικών Σπουδών	-	Ανάθεση
Τμήμα Αρχιτεκτονικής	-	Ανάθεση
Τμήμα Βιολογικών Επιστημών	-	Ανάθεση
Τμήμα Βυζαντινών και Νεοελληνικών Σπουδών	-	Ανάθεση
Τμήμα Γαλλικών και Ευρωπαϊκών Σπουδών	-	Ανάθεση

Προβολή και Αλλαγή Αναθέσεων

Ο υπερδιαχειριστής μπορεί να βλέπει τις υπάρχουσες αναθέσεις και, όπου χρειάζεται, να τις ενημερώνει ή να τις αφαιρεί.

1. Εντοπίστε την οντότητα στον πίνακα αναθέσεων.
2. Επιλέξτε την αντίστοιχη ενέργεια επεξεργασίας ή διαγραφής.
3. Επιβεβαιώστε την αλλαγή.

A.3 Διαχειριστής Οντότητας

Ο διαχειριστής οντότητας χρησιμοποιεί την πλατφόρμα για να διαχειρίζεται τις υποτροφίες της οντότητάς του, να δημιουργεί ειδικές ομάδες αξιολόγησης και να παρακολουθεί τη διαδικασία των αιτήσεων.

Οι Οντότητές μου

Στη σελίδα «**Οι Οντότητές μου**» εμφανίζονται οι οντότητες στις οποίες έχει πρόσβαση ο διαχειριστής.

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε «**Οι Οντότητές μου**».
2. Εντοπίστε την οντότητα που θέλετε να διαχειριστείτε.
3. Επιλέξτε την αντίστοιχη ενέργεια για προβολή ή διαχείριση.

Προσθήκη Συνδιαχειριστή

Για προσθήκη συνδιαχειριστή:

1. Ανοίξτε τη σελίδα διαχείρισης της οντότητας.
2. Συμπληρώστε το email του χρήστη.

3. Πατήστε **«Αποθήκευση»** ή **«Προσθήκη»**.

Μετά την αποθήκευση, ο χρήστης αποκτά πρόσβαση ως συνδιαχειριστής της συγκεκριμένης οντότητας.

Ειδικές Ομάδες

Στη σελίδα **«Οι Ειδικές Ομάδες μου»** ο διαχειριστής μπορεί να δημιουργεί ομάδες αξιολογητών, οι οποίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν αργότερα στα στάδια αξιολόγησης μιας υποτροφίας.

Για δημιουργία ειδικής ομάδας:

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε **«Οι Ειδικές Ομάδες μου»**.
2. Πατήστε **«Δημιουργία»**.
3. Συμπληρώστε το όνομα της ομάδας.
4. Πατήστε **«Αποθήκευση»**.

Για προσθήκη μέλους στην ομάδα:

1. Επιλέξτε την ειδική ομάδα.
2. Συμπληρώστε το email του αξιολογητή.
3. Πατήστε **«Προσθήκη»**.

Οι Υποτροφίες μου

Στη σελίδα **«Οι Υποτροφίες μου»** εμφανίζονται οι υποτροφίες που ανήκουν στην οντότητα του διαχειριστή.

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε **«Οι Υποτροφίες μου»**.
2. Επιλέξτε υπάρχουσα υποτροφία για επεξεργασία ή πατήστε **«Δημιουργία»** για νέα υποτροφία.

Δημιουργία Υποτροφίας

Για δημιουργία νέας υποτροφίας:

1. Πατήστε **«Δημιουργία»**.
2. Συμπληρώστε τα βασικά στοιχεία της υποτροφίας, όπως τίτλο, περίοδο αιτήσεων και επίπεδο σπουδών.
3. Πατήστε **«Αποθήκευση»**.

Μετά τη δημιουργία, ο διαχειριστής μπορεί να συνεχίσει με την παραμετροποίηση της υποτροφίας.

Φόρμα Αίτησης

Στην ενότητα **«Φόρμα Αίτησης»** ο διαχειριστής καθορίζει τη δομή της αίτησης που θα συμπληρώνει ο φοιτητής.

1. Δημιουργήστε τις ενότητες της φόρμας.
2. Προσθέστε τις ερωτήσεις κάθε ενότητας.
3. Αν η ερώτηση είναι επιλογής, προσθέστε τις διαθέσιμες επιλογές.
4. Συνδέστε δικαιολογητικά όπου απαιτείται.
5. Αποθηκεύστε τις αλλαγές.

Φίλτρα Διαθεσιμότητας

Στην ενότητα **«Φίλτρα Διαθεσιμότητας»** ο διαχειριστής ορίζει ποιοι φοιτητές μπορούν να δουν την υποτροφία.

1. Επιλέξτε τα σχετικά τμήματα, σχολές ή προγράμματα σπουδών.
2. Επιλέξτε επιπλέον φίλτρα, όπως υπηκοότητα, αν χρειάζεται.
3. Αποθηκεύστε τις αλλαγές.

Στάδια Αξιολόγησης

Στην ενότητα «**Στάδια Αξιολόγησης**» καθορίζεται η ροή αξιολόγησης της υποτροφίας.

1. Ορίστε τα στάδια που θα χρησιμοποιηθούν, όπως αρχικός έλεγχος, μοριοδότηση και εγκρίσεις.
2. Επιλέξτε τον τρόπο ανάθεσης κάθε σταδίου.
3. Επιλέξτε την αντίστοιχη οντότητα ή ομάδα αξιολογητών.
4. Αποθηκεύστε τις ρυθμίσεις.

Ενεργοποίηση Υποτροφίας

Όταν ολοκληρωθεί η παραμετροποίηση, η υποτροφία μπορεί να ενεργοποιηθεί.

1. Ελέγξτε ότι έχουν συμπληρωθεί τα βασικά στοιχεία της υποτροφίας.
2. Βεβαιωθείτε ότι έχουν οριστεί η φόρμα και τα στάδια αξιολόγησης.
3. Πατήστε «**Ενεργοποίηση**».

Μετά την ενεργοποίηση, η υποτροφία εμφανίζεται στους επιλέξιμους φοιτητές.

A.4 Αξιολογητής

Ο αξιολογητής χρησιμοποιεί την πλατφόρμα για να προβάλλει και να αξιολογεί τις αιτήσεις που του έχουν ανατεθεί, ανάλογα με το στάδιο στο οποίο συμμετέχει.

Προβολή Αιτήσεων

Στη σελίδα «**Διαχείριση Αιτήσεων**» εμφανίζονται οι αιτήσεις στις οποίες έχει πρόσβαση ο αξιολογητής.

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε «**Διαχείριση Αιτήσεων**».
2. Εντοπίστε την αίτηση που θέλετε να ελέγξετε.

3. Πατήστε την αντίστοιχη ενέργεια για προβολή ή αξιολόγηση της αίτησης.

Προβολή Αίτησης

Ο αξιολογητής μπορεί να ανοίξει την αίτηση σε κατάσταση προβολής, ώστε να ελέγξει τα στοιχεία του φοιτητή, τις απαντήσεις και τα δικαιολογητικά.

1. Επιλέξτε την αίτηση από τη λίστα.
2. Πατήστε «Προβολή».
3. Ελέγξτε τα στοιχεία της αίτησης.
4. Επιστρέψτε στη λίστα αιτήσεων.

Ενέργεια Αξιολόγησης

Ανάλογα με το στάδιο αξιολόγησης, ο αξιολογητής μπορεί να καταχωρήσει την αντίστοιχη ενέργεια.

1. Επιλέξτε την αίτηση.
2. Πατήστε το κουμπί ενέργειας.
3. Επιλέξτε την απόφαση ή την ενέργεια του σταδίου.
4. Συμπληρώστε σχόλιο, αν χρειάζεται.
5. Πατήστε «Αποθήκευση».

Μοριοδότηση Αίτησης

Αν ο αξιολογητής συμμετέχει στο στάδιο μοριοδότησης, μπορεί να καταχωρήσει βαθμολογία για την αίτηση.

1. Από τη λίστα αιτήσεων επιλέξτε «Μοριοδότηση».
2. Καταχωρήστε τη βαθμολογία στα διαθέσιμα πεδία.
3. Πατήστε «Αποθήκευση».
4. Μετά την ολοκλήρωση, καταχωρήστε την ενέργεια ολοκλήρωσης του σταδίου.

A.5 Εξωτερικός Αξιολογητής

Ο εξωτερικός αξιολογητής χρησιμοποιεί την πλατφόρμα μόνο για προβολή των υποτροφιών και των αιτήσεων στις οποίες του έχει δοθεί πρόσβαση. Δεν έχει δυνατότητα καταχώρησης ενεργειών ή αλλαγής της κατάστασης μιας αίτησης.

Προβολή Ανατεθειμένων Υποτροφιών

Στη σελίδα «Υποτροφίες Εξωτερικού Αξιολογητή» εμφανίζονται οι υποτροφίες στις οποίες έχει δοθεί πρόσβαση στον εξωτερικό αξιολογητή.

1. Από το αριστερό μενού επιλέξτε «Υποτροφίες Εξωτερικού Αξιολογητή».
2. Εντοπίστε την υποτροφία που θέλετε να προβάλετε.
3. Επιλέξτε την αντίστοιχη ενέργεια για προβολή των αιτήσεων.

Προβολή Αιτήσεων

Στη σελίδα προβολής αιτήσεων εμφανίζονται οι αιτήσεις της συγκεκριμένης υποτροφίας.

1. Επιλέξτε την αίτηση που θέλετε να προβάλετε.
2. Πατήστε «Προβολή».
3. Ελέγξτε τα στοιχεία της αίτησης, τις απαντήσεις και τα δικαιολογητικά.
4. Επιστρέψτε στη λίστα αιτήσεων.

Ο εξωτερικός αξιολογητής έχει δικαιώματα μόνο για ανάγνωση και δεν μπορεί να τροποποιήσει την αίτηση ή να καταχωρήσει απόφαση.